



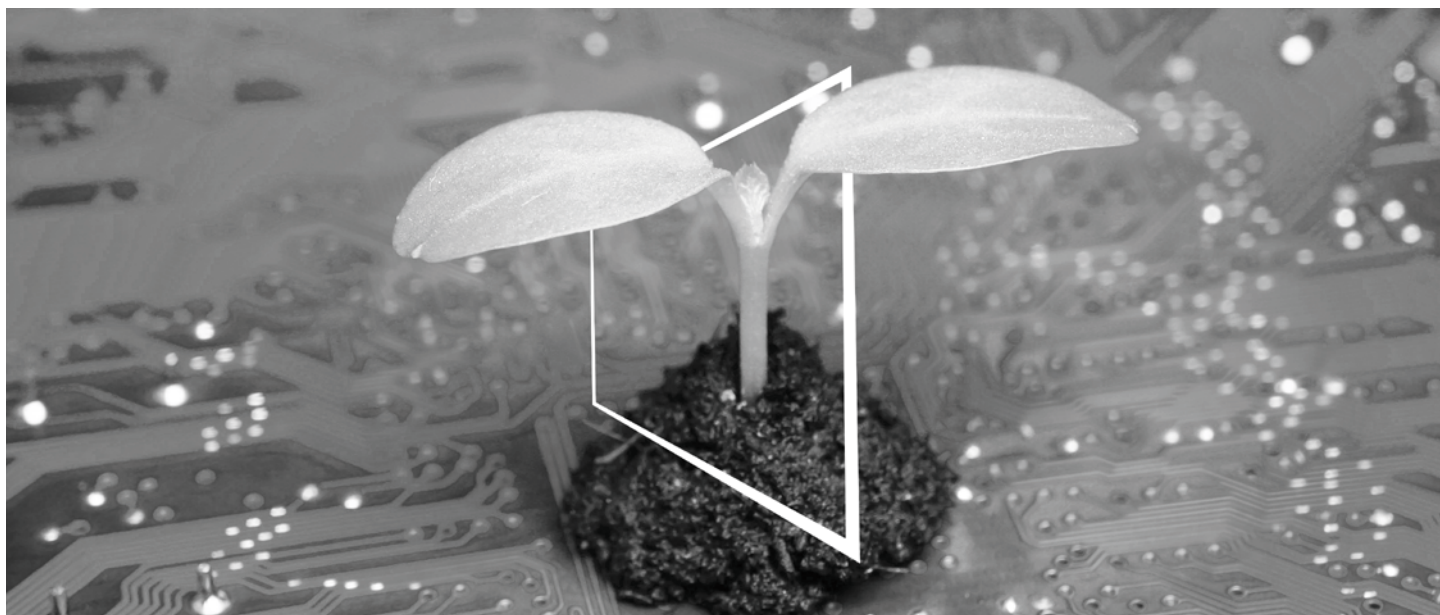
KONICA MINOLTA

bizhub 225i **GYORS ÚTMUTATÓ**

EREDETI HASZNÁLATI UTASÍTÁS FORDÍTÁSA



Giving Shape to Ideas



DIGITÁLIS FORRÁSKÖZPONT

FENNTARTHATÓ ÉS MINDIG NAPRAKÉSZ!

Digitális forrásanyagaink tárháza lehetővé teszi, hogy fenntarthatóbbá és hatékonyabbá tegye működését. Hozzáférhet a legfrissebb anyagainkhoz és képzési erőforrásainkhoz, miközben hozzájárul egy fenntarthatóbb környezet kialakításához. Nincs szüksége hosszadalmas keresésre és nem kell semmit sem papírra nyomtatnia.

A legfrissebb információk csak egy kattintásra Letöltőközpont

Töltse le egy helyről a nyomtatóillesztőket, kezelőprogramokat, kezelési útmutatókat stb. – azzal a bizonyossággal, hogy ez a legfrissebb információ.

Látogassa meg: <https://konicaminolta.eu/download-centre>



Lépésenkénti útmutatás az Ön rendszeréhez iTraining

Az iTraining online termékismertetőt biztosít, amely könnyen érthető videósorozatok segítségével, részletes magyarázatokkal mutatja be a rendszer minden fontos funkcióját. Ezzel lépésről-lépésre haladva, egyszerűen megismerheti a rendszerét.

Látogassa meg: <https://itraining.konicaminolta.eu>



Tartalomjegyzék

1 Bevezetés

1.1	Környezetvédelmi információk	1-4
	Az Energiagazdálkodás környezetvédelmi előnyei	1-4
	Újrapapír	1-4
	Duplex nyomtatás	1-4
1.2	Biztonsági tájékoztató	1-5
	Figyelmeztető jelzések	1-5
	Az alábbiakban az alkalmazott grafikus jelzések néhány példája látható	1-5
	Csatlakozás az áramforráshoz	1-5
	Telepítés	1-7
	A termék használata	1-8
	Kellékek	1-9
1.3	Szabályozási feljegyzések	1-10
	A jóváhagyott modellnévről	1-10
	CE jelölés (Megfelelőségi tanúsítvány), az Európai Unió (EU) tagországainak felhasználói részére	1-10
	GS tanúsítvány	1-10
	Lézerrel kapcsolatos biztonság	1-10
	Belső lézersugárzás	1-11
	CDRH regulations	1-11
	Európai felhasználók részére	1-11
	Lézerbiztonsági címke	1-12
	Ózon kibocsátás	1-12
	Geräuschentwicklung (nur für deutsche Anwender)	1-12
	Csak az EU tagországok részére	1-13
	A készüléken használt grafikus szimbólumok	1-13
1.4	Figyelmeztető feliratok és címkék	1-14
1.5	Különleges feljegyzés a felhasználó részére	1-14
	Európában	1-14
1.6	Helyszükséglet	1-15
1.7	Üzemeltetési előírások	1-16
	Áramforrás	1-16
	Üzemeltetési környezet	1-16
	A másolatok tárolása	1-16
1.8	A másolás törvényi korlátozása	1-17
1.9	Védjegyek és szerzői jogok	1-18
	OpenSSL licenc	1-18
	Kerberos	1-20
	OpenLDAP	1-22
	Cyrus SASL	1-23
	Smbfs	1-24
	DES, az SSLeay részeként	1-24
	Wide DHCPv6	1-25
	OpenSLP	1-25
	lwIP	1-26
	FatFs licenc	1-26
	Copyright	1-26
	Megjegyzés	1-27
1.10	SZOFTVER LICENCSZERZŐDÉS	1-28

2 A készülékről

2.1	A készülék funkciói	2-3
	Másoló funkció.....	2-4
	Nyomtató funkció.....	2-4
	Fax funkció.....	2-4
	Hálózati funkció	2-4
	Szkennelés funkció	2-4
2.2	Kezelőpanel	2-5
	A kezelőpanel elemeinek neve és funkciója.....	2-5
	MK-750 bővített kezelőpanel (opció)	2-8
2.3	A Kezelőpanelen végzett műveletek	2-9
	A zoom százalék beállítása	2-9
2.4	A készülék be- és kikapcsolása	2-10
	A készülék bekapcsolása.....	2-10
	A készülék kikapcsolása	2-10
2.5	Eredeti	2-11
	Eredeti betöltése a tárgyüvegre	2-11
	Eredeti betöltése az ADF-be.....	2-12
2.6	A papír betöltése	2-13
	Papír betöltése az 1. tálcába	2-13
	Papír betöltése a 2. tálcába, 3. tálcába, 4. tálcába vagy 5. tálcába (opció).....	2-14
	A papír betöltése a kézi lapadagoló tálcába.....	2-15
2.7	Elakadás elhárítása	2-16
	Elakadt papír eltávolítása a géptestből, a kézitálcából vagy az 1. tálcából.....	2-17
	Elakadt papír eltávolítása a 2. tálcából, a 3. tálcából, a 4. tálcából vagy az 5. tálcából	2-18
	Elakadt papír eltávolítása az ADF-ből	2-19
	Elakadt papír eltávolítása az automatikus duplex egységből	2-20
2.8	Kellékanyagok cseréje	2-21
	A festékflakon cseréje	2-21
2.9	Opciók egységek konfigurálása	2-23

3 Használat másológépként

3.1	Egy eredeti másolása	3-3
3.2	Egy eredeti nagyítása vagy kicsinyítése más méretre	3-4
	A zoom százalék kézi beállítása.....	3-4
3.3	Papír megtakarítása másolásnál	3-5
	Kétoldalas másolás.....	3-5
	Kombinált másolás	3-6
3.4	Másolás egyedi méretű papírra	3-8
	Kézitálca.....	3-8
	1. talca	3-9
3.5	Másolás borítékokra	3-10
3.6	A folyamatban lévő másolási művelet leállítása	3-11

4 Használat faxkészülékként

4.1	Egy fax küldése	4-3
4.2	Fax küldése egyidejűleg több címzett részére	4-5
	Sorozatos csoportos küldés	4-5
4.3	A fax kommunikáció eredményének ellenőrzése	4-6
4.4	Gyakran használt fax-címzettek regisztrálása	4-7
	Címzettek regisztrálása közvetlen hívóként	4-7
	Címzettek regisztrálása gyors hívóként	4-8
4.5	Karakterek beírása	4-10
	Karakterek beírása a számbillentyűk használatával.....	4-10
	A számbillentyűk használatával beírható karakterek	4-10
	Egynél több karakter beírása	4-10

4.6	Folyamatban lévő küldés leállítása	4-11
4.7	A regisztrált címzettek ellenőrzése	4-12
4.8	A számítógépen tárolt adatok közvetlen küldése faxként, a munkahely elhagyása nélkül.....	4-13
	PC-FAX	4-13
4.9	Teendő egy hiba esetén	4-14
	Nem lehet megfelelően elküldeni egy faxot	4-14
	Nem lehet megfelelően fogadni egy faxot	4-15
	A hívás nem sikerült	4-15
5	Használat nyomtatóként	
5.1	Nyomtatás előtt.....	5-3
5.2	Nyomtatás.....	5-3
	Adatok nyomtatása	5-3
5.3	Egy eredeti nagyítása vagy kicsinyítése, a papírhoz igazodó méretre	5-4
5.4	Papír megtakarítása nyomtatásnál	5-5
	Kétoldalas nyomtatás	5-5
	Kombinált nyomtatás	5-6
5.5	Nyomtatás egyedi méretű papírra.....	5-7
	A kézitálca használata esetén	5-7
	Az 1. tálca használata esetén	5-10
5.6	Nyomtatás borítékokra.....	5-13
	A kézitálca használata esetén	5-13
	Az 1. tálca használata esetén	5-16
6	Használat szkennerként	
6.1	A szkennelt adatok küldése	6-3
	E-mail küldése.....	6-3
	A szkennelt adatok küldése egy FTP/SMB kiszolgálóra.....	6-5
6.2	Gyakran használt rendeltetési helyek regisztrálása	6-7
	Címzettek regisztrálása közvetlen hívóként	6-7
	Címzettek regisztrálása gyors hívóként	6-8
6.3	Folyamatban lévő küldés leállítása	6-10
6.4	Hogy használható a szkennelés USB-re funkció	6-11
6.5	Szkennelés egy TWAIN illesztőprogram használatával	6-13
6.6	Szkennelés egy WIA illesztőprogram használatával	6-14
7	Hibaelhárítás	
	A készüléket nem lehet bekapcsolni.....	7-3
	Megjelent egy, a kellékanyagok cseréjére felszólító üzenet	7-3
	A papírelakadás üzenet nem tűnik el	7-4
	Megjelent egy hibaüzenet	7-4
8	Segédfunkciók	
9	Tárgymutató	





Bevezetés

1 Bevezetés

Ez a [Gyors útmutató] könnyen érthető módon, ábrák segítségével ismerteti a készülék leggyakrabban használt funkcióinak kezelését.

Ezzel a kézikönyvvel kezdve a készülék használatát, könnyen megismerheti annak hasznos funkcióit.

A különféle funkciók részletes ismertetését a kezelési útmutatókban találja, amelyek letölthetők innen: <https://www.konicaminolta.eu>

A készülék biztonságos és szakszerű üzemeltetéséhez a használat előtt olvassa el a jelen kézikönyv 1-5. old. található biztonsági tájékoztatót.

Ezenfelül, a jelen kézikönyv a következő információkat tartalmazza. A készülék használata előtt olvassa el a kézikönyvet.

- A gép biztonságos használatának szabályai
- A termék biztonságával kapcsolatos információk
- Óvintézkedések a gép használata esetén
- Védjegyek és szerzői jogok leírásai

A kézikönyvben található ábrák és képernyő-képek bizonyos mértékben eltérhetnek a készüléken látottaktól.

1.1 Környezetvédelmi információk

Az Energiagazdálkodás környezetvédelmi előnyei

Egy eszköz elektromos fogyasztása az eszköz tulajdonságaitól, valamint a használatának módjától függ.

Megfelelő energiagazdálkodási beállításokkal kialakítható egy, az erőforrásokkal takarékos használati mód. Az energiatakarékos módba (pl. hibernálás módba) lépés idejének rövidebb (optimális) értékre állításával csökkenthető az elektromos energiafogyasztás.

Újrapapír

Ezzel a termékkel lehetséges az újrapapírra, valamint a környezetvédelmi felügyeletek által tanúsított, az EN 12281 Európai Szabványnak megfelelő, valamint a primer papírra történő nyomtatás. Ezen felül alkalmas a könnyebb papírra, pl. 64 g/m², végzett nyomtatásra. A könnyű papír használatával hozzájárul a természeti erőforrások megkíméléséhez.

Duplex nyomtatás

Duplex egységgel felszerelt készüléken automatikusan nyomtathat a papír mindkét oldalára.

Ezen funkció használatával csökkenti a természeti erőforrások felhasználását és a nyomtatás költségeit.

A készülékhez mellékelt nyomtató-illesztőprogramban a duplex nyomtatási funkció szerepel alapbeállításként (telepítés után ez a beállítás kézi úton módosítható).

1.2 Biztonsági tájékoztató

Ez a rész részletes útmutatást tartalmaz a készülék használatára és a karbantartására vonatkozóan. Ahhoz, hogy a gépet teljes értékűen használhassa, valamennyi kezelő figyelmesen el kell olvassa és kövesse a kézikönyv útmutatásait.

Kérem, olvassa el az alábbi részt, mielőtt a készüléket feszültség alá helyezi. Itt fontos, a kezelő biztonságára, valamint a készülék meghibásodásának megelőzésére vonatkozó információkat talál.

Ügyeljen arra, hogy a jelen kézikönyv valamennyi szakaszában ismertetett elővigyázatossági szabályok betartásra kerüljenek.

Referencia

- Néhány esetben a készülék ebben a fejezetben felsorolt részei eltérhetnek a megvásárolt készülékétől.

Figyelmeztető jelzések

Ügyeljen a biztonsági szabályok betartására.

Ebben a kézikönyvben olyan utasítások találhatók, amelyeket minden körülmények között be kell tartani, hogy elkerülje a saját és mások sérülését, valamint az anyagi károk keletkezését.

A termék nem megfelelő használatából eredő sérülések és károk a következő jelölések alapján osztályozhatók.

Figyelmeztető jelzés	Leírás
 FIGYELMEZTETÉS	A nem megfelelő kezelés súlyos vagy halálos sérüléseket okozhat.
 VIGYÁZAT	A nem megfelelő kezelés könnyebb sérüléseket vagy anyagi károkat okozhat.

Az alábbiakban az alkalmazott grafikus jelzések néhány példája látható

Grafikus jelzés	Jelentés	Grafikus jelzés	Jelentés	Grafikus jelzés	Jelentés
	Általános tiltás		Szétszerelni tilos		Megérinteni tilos
	Általános utasítás		Földelés		Húzza ki az aljzatból
	Általános óvintézkedés		Magas hőmérséklet		Áramütés veszélye

Csatlakozás az áramforráshoz

FIGYELMEZTETÉS

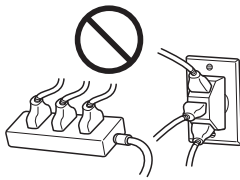
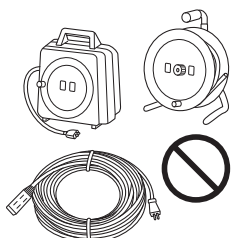
Ne használjon más tápkábelt, csak azt, amelyet a készülékkel együtt kapott. Ha a termékkel együtt nem kapott tápkábelt, kizárólag csak a felhasználói dokumentációban meghatározott típust használja. Ha nem így tesz, tüzet vagy áramütést okozhat. Ha a készülékkel együtt szállított tápkábel nem használható abban az országban, amelyben a készülék értékesítésre került, használjon egy, az alábbi feltételeknek megfelelő tápkábelt, vagy forduljon a helyi Műszaki képviselőhöz.
A tápkábel névleges feszültségének és áramának meg kell felelnie a készülék terméktábláján feltüntetett értékeknek.
A tápkábel meg kell feleljen az adott területen hatályos előírásoknak.
A tápkábel rendelkezik egy földelő érintkezővel.



Ne használja a tápkábelt más termékekhez. Ha nem így jár el, tüzet vagy áramütést okozhat.



FIGYELMEZTETÉS

Ne sértse meg és ne horzsolja le a tápkábelt, ne tegyen rá nehéz tárgyat, ne melegítse, ne csavargassa, ne lépjen rá, ne húzogassa és ne rongálja. Sérült tápkábel (kilátszó vezetősál vagy szakadt vezetősál stb.) használata tüzet vagy meghibásodást okozhat. Ha ilyet észlel, azonnal kapcsolja a készülék főkapcsolóját KI állásba, húzza ki a tápkábelt az aljzatból, majd hívja a szervizképviselőt.	
Ne használjon a készüléken megadottól eltérő feszültségű áramforrást. Ha nem így jár el, tüzet vagy áramütést okozhat.	
Ne használjon többszörös fali aljzatot, amelyhez más készülékeket vagy berendezéseket is csatlakoztat. Ha egy aljzatot a névlegesnél nagyobb erősségű árammal terhel, tüzet vagy áramütést okozhat.	
Ne használjon hosszabbító kábelt. Hosszabbító használatával tüzet vagy áramütést okozhat. Ha a készülékkel együtt szállított tápkábel nem ér el a fali aljzatig, forduljon a Műszaki képviselőhöz.	
Ne vegye ki és ne tegye be a tápkábel csatlakozóját nedves kézzel, mert áramütést okozhat.	
A tápkábel csatlakozóját tolja be teljesen a dugaszolóaljzatba. A laza csatlakoztatás tüzet vagy áramütést okozhat.	
Fordítson figyelmet a készülék földelésére. (A tápkábel csatlakozó dugóját földelt védőérintkezős dugaszoló aljzatba csatlakoztassa.) Ha ezt elmulasztja, egy esetleges hibás érintkezés tüzet vagy áramütést okozhat.	

VIGYÁZAT

Az aljzat legyen közel a készülékhez és legyen könnyen elérhető. Ellenkező esetben nem lehet vészhelyzet esetén a csatlakozót elég gyorsan kihúzni.	
Ne helyezzen semmilyen tárgyat a tápcsatlakozó közelébe, amely egy esetleges vészhelyzetben megakadályozhatja a tápkábel kihúzását.	
A tápcsatlakozó kihúzásánál ne a kábelt húzza. Ha a kábelnél fogja meg, tönkretelheti a kábelt, ami tűz keletkezésével járhat vagy áramütést okozhat.	
Évente több mint egyszer vegye ki a termék dugós csatlakozóját a dugaszoló aljzatból, és tisztítsa meg a dugaszoló villák közötti helyet. A villák között felgyülemelő por tüzet okozhat.	

Telepítés

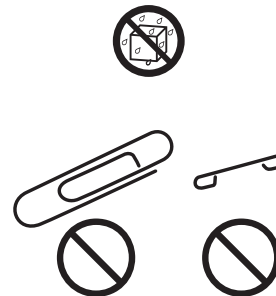
FIGYELMEZTETÉS

Tartsa ezt a tasakot távol az újszülöttektől és gyermekektől. Ne használja azt bölcsőben, ágyakban, hordozókban vagy járókákban. A vékony fólia rátapadhat a gyermek orrára és szájára, megakadályozva a légzését. Ez a tasak nem játékszer.

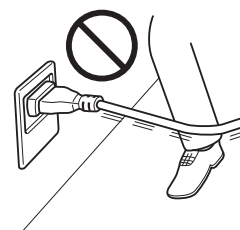


Ne tegyen virágvázát vagy más vizet tartalmazó edényt, fémkapcsokat vagy más apró fémtárgyakat erre a termékre. A készülék belsejébe fröccsent víz vagy az oda beesett fémtárgyak tüzet, áramütést vagy meghibásodást okozhatnak.

Ha víz, valamilyen fémtárgy vagy hasonló idegen test kerül a készülék belsejébe, azonnal kapcsolja a főkapcsolót KI állásba, húzza ki a tápcsatlakozót az aljzatból, majd értesítse a szervizképviselőt.



Ügyeljen arra, hogy a tápkábelt úgy helyezze el, hogy senki se léphessen rá és ne botolhasson bele. Ha rálép a tápkábelre vagy megbotlik benne, az felmelegedhet és tüzet vagy áramütést okozhat.



VIGYÁZAT

<Ha rögzítőlábakat kell használni>

Amikor üzembe helyezi a terméket, rögzítőlábak segítségével rögzítse azt. Ha nem használ rögzítőlábakat, a termék elmozdulhat vagy felborulhat.



Ne helyezze a készüléket poros környezetbe, vagy olyan helyre, ahol az magas nedvességtartalomnak, koromnak vagy gőznek van kitéve, közel konyhaasztalhoz, fürdőhöz vagy párasító berendezéshez. Tüzet, áramütést vagy műszaki meghibásodást okozhat.



Ne tegye ezt a terméket instabil vagy billegő munkaasztalra vagy rezgéseknek és rázkódásnak kitett helyre. Leecsúszhat vagy leeshet, személyi sérülést vagy mechanikai meghibásodást okozhat.



Ne tömje el ennek a terméknek a szellőzőnyílásait. A meleg felgyülemlik a termék belsejében, ami tüzet vagy hibás működést okozhat.



Amikor elmozdítja ezt a terméket, győződjön meg arról, hogy kihúzta-e a tápkábel és más kábelek csatlakozóját. Ennek elmulasztása tönkretelheti a vezetékét vagy a kábelt, ami tűz keletkezésével, áramütéssel vagy műszaki meghibásodással járhat.



Amikor elmozdítja a terméket, mindig a Kezelési útmutató vagy más dokumentum által előírt helyen fogja meg. Ha áthelyezésnél nem a megjelölt helyeken fogja meg a készüléket, az leeshet és súlyos sérüléseket okozhat.



A termék használata

FIGYELMEZTETÉS

Ne módosítsa ezt a terméket, mert tüzet, áramütést vagy műszaki meghibásodást okozhat. Amennyiben a berendezés lézersugarat használ, a lézersugár vakságot okozhat.	
Ne kísérletezzen azoknak a burkolatoknak és paneleknek leszerelésével, amelyek a termékhez vannak rögzítve. Egyes termékekben nagyfeszültségű részek vannak vagy lézersugár-forrás található, amelyek áramütést vagy vakságot okozhatnak.	
Ne folytassa ennek a terméknek a használatát, ha ez szokatlanul forró vagy füstöl, szokatlan szaga van vagy furcsán zajos. Azonnal kapcsolja ki a főkapcsolót, húzza ki a tápkábel csatlakozódugóját a dugaszolóaljzatból, majd hívja a Műszaki képviselőt vagy a jogosult szervizt. Ha ebben az állapotban tovább használja, tüzet vagy áramütést okozhat.	
Ha a terméket leejtették vagy megsérült a burkolata ne használja tovább. Azonnal kapcsolja ki a főkapcsolót, húzza ki a tápkábel csatlakozódugóját a dugaszolóaljzatból, majd hívja a Műszaki képviselőt vagy a jogosult szervizt. Ha ebben az állapotban tovább használja, tüzet vagy áramütést okozhat.	
Ne használjon gyúlékony permeteket, folyadékokat vagy gázokat a készülék belsejében vagy közelében. Ne tisztítsa a készülék belsejét gyúlékony gázt alkalmazó portalaníttóval. Tűz vagy robbanás keletkezhet.	
<Ha egy RFID modul (csak 13,56 MHz-en való működésre korlátozva) kerül használatra a gépen belüli kommunikációhoz, vagy elektro-mágneses indukciós fűtés (20,05 kHz és 100 kHz közötti frekvenciára korlátozva) alkalmazása esetén> Ez a készülék egy gyenge mágneses mezőt hoz létre. Ha a készülék közelében bármilyen rendellenes tünetet tapasztal a beültetett orvosi készülékkel (szívritmus-szabályzó stb.) kapcsolatban, távolodjon el a készüléktől és azonnal forduljon orvoshoz. Ha nem tudja, hogy az Ön által beszerzett készülék megfelel-e ezeknek a követelményeknek, forduljon a Műszaki képviselőhöz vagy a jogosult szervizhez.	
<Érintkezés nélküli IC-kártyaolvasó használata esetén> Ha Önnek beültetett orvosi készüléke (pl. szívritmus-szabályzója) van, ügyeljen arra, hogy az IC-kártyaolvasó ne kerüljön 12 cm-nél közelebb az implantátumhoz. A rádióhullámok befolyásolhatják a beültetett orvosi készülékek (szívritmus-szabályzó stb.) működését.	

VIGYÁZAT

A készülék huzamos idejű használata, vagy nagy példányszámú másolat vagy nyomtatás készítése esetén, egy gyengén szellőztetett helyiségben, érezhető lehet a készülékből kiáramló levegő szaga. Jól szellőztesse ki a helyiséget.	
A készülék belsejében magas hőmérsékletnek kitett területek találhatók, amelyek égési sérülést okozhatnak. Ha valamilyen ellenőrzést végez a készülék belsejében, pl. rendellenes működés vagy egy papírelakadás elhárítása érdekében, ne érjen azokhoz a területekhez (a rögzítőegység környéke, stb.), amelyeket "Caution HOT" (Vigyázat FORRÓ) figyelmeztető címke jelöl. Égési sérüléseket szenvedhet.	 
Ha a készüléket hosszabb ideig nem használja, húzza ki a tápcsatlakozót az aljzatból.	

⚠ VIGYÁZAT

A készülék használata során ne nézzen huzamos ideig a lámpa fényébe. Ezzel megerőltetheti a szemét.



Ne használjon tűzött papírt, vezető papírt (mint pl. ezüst- vagy karbon papír) vagy kezelt hőérzékeny/tintasugaras nyomtatóhoz való papírt, mivel ezekkel tüzet okozhat.

**Kellékek****⚠ FIGYELMEZTETÉS**

Ne dobjon festéket vagy festéket tartalmazó tartályt (pl. festékkazettát, előhívó egységet vagy festékhulladék-tartályt) nyílt lángba. A forró festék szétszóródhat, égési sérülést vagy más károkat okozhat.

**⚠ VIGYÁZAT**

Ne hagyja a festékekkel kapcsolatos részegységeket (pl. a festékkazettát, az előhívó egységet vagy a festékhulladék-tartályt) olyan helyen, ahol a gyermekek könnyen hozzáférhetnek. Ezeknek a tárgyaknak a szájhoz érintése vagy a festék lenyelése egészségkárosodást okozhat.



Ne tárolja a festékekkel kapcsolatos részegységeket (pl. a festékkazettát, az előhívó egységet vagy a festékhulladék-tartályt) olyan mágnesességre érzékeny eszközök közelében, mint például a precíziós berendezések vagy adattárolók, mert ezek működésében zavarok keletkezhetnek. Ezzel ugyanis ezeknek a termékeknek a hibás működését okozhatja.



Ne feszítse fel a festékekkel kapcsolatos részegységeket (pl. a festékkazettát, az előhívó egységet vagy a festékhulladék-tartályt). Ha kiszóródik a festék a flakonból, legyen különösen óvatos: ne lélegezze be, és lehetőleg ne érjen a festék a bőréhez.



Az esetlegesen a bőrére vagy a ruházatára került festéket alaposan mossa le szappannal és vízzel.



Ha belélegzi a festéket, menjen tiszta levegőre és többször gargarizáljon bő vízzel. Egyéb tünetek, például köhögés esetén, forduljon orvoshoz.



Ha a festék a szemébe került, azonnal öblítse ki a szemeit folyó vízben, legalább 15 percig. Tartós irritáció esetén forduljon orvoshoz.



Ha lenyelt valamennyi festéket, öblítse ki a száját és igyon meg néhány pohár vizet. Szükség esetén forduljon orvoshoz.



Soha ne érintse meg az egységek (pl. festékkazetta vagy előhívó egység) elektromos érintkezőit, mivel egy elektrosztatikus kisülés kárt okozhat a termékekben.



A kezelés előtt, tanulmányozza a felhasználói dokumentációban található biztonsági tájékoztatót.



<Ha ki kell cserélni a rögzítőegységet>

A rögzítési terület nagyon forró. A rögzítőegység cseréje előtt nyissa ki a készülék ajtajait és fedeleit. Ezután hagyja a készüléket kikapcsolva egy adott ideig, biztosítva, hogy a rögzítési terület lehűljön szobahőmérsékletre. Ezen utasítások figyelmen kívül hagyása esetén égési sérüléseket szenvedhet.



1.3 Szabályozási feljegyzések

A jóváhagyott modellnévről

Ez a termék az alábbi modellnéven került jóváhagyásra:
KONICA MINOLTA márkájú bizhub 225i modell.

CE jelölés (Megfelelőségi tanúsítvány), az Európai Unió (EU) tagországainak felhasználói részére

Ez a termék 1. osztályú fogyasztói lézertermék, amely megfelel az EN 50689: 2021 szabványnak.

A Konica Minolta kijelenti, hogy a fenti rádióberendezések megfelelnek a 2014/53/EU irányelv előírásainak.

Az EU-megfelelőségi nyilatkozat teljes szövege megtalálható a következő weboldalon:
"https://www.konicaminolta.eu/en/business-solutions/support/download-center.html".

Válassza ki a terméket, és nyissa meg a "Safety Documents" részt.

FIGYELMEZTETÉS

- Ezt a készüléket árnyékolt csatlókábellel kell használni. Árnyékolás nélküli kábelek használata könnyen zavart okozhat a rádiókommunikációs berendezésekben, és tilos az EU-irányelvek értelmében.
-

GS tanúsítvány

Ez az eszköz nem a vizuális kijelzőegységes munkahelyek közvetlen látóterében történő használatra lett tervezve. A vizuális megjelenítőt tartalmazó munkahelyeken megjelenő zavaró tükröződések elkerülése érdekében, ezt az eszközt nem szabad az ilyen munkahelyek közvetlen látóterében elhelyezni.

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Lézerrel kapcsolatos biztonság

Ez egy lézerrel működő digitális készülék. A lézerrel kapcsolatos veszély lehetősége kizárt, amennyiben a készüléket a kézikönyvek utasításai szerint működtetik.

Mivel a kibocsátott lézersugárzás teljes egészében védőburkolaton belül marad, a lézersugár a használat egyetlen fázisában sem léphet ki a gépből.

Ez a készülék az IEC 60825-1: 2014. alapján az 1. lézerosztályba sorolt termék: ez azt jelenti, hogy nem hoz létre veszélyes lézersugárzást.

Belső lézersugárzás

Maximális átlagos sugárzási teljesítmény: 6,9 μ W a nyomatófej lézernyílásánál.

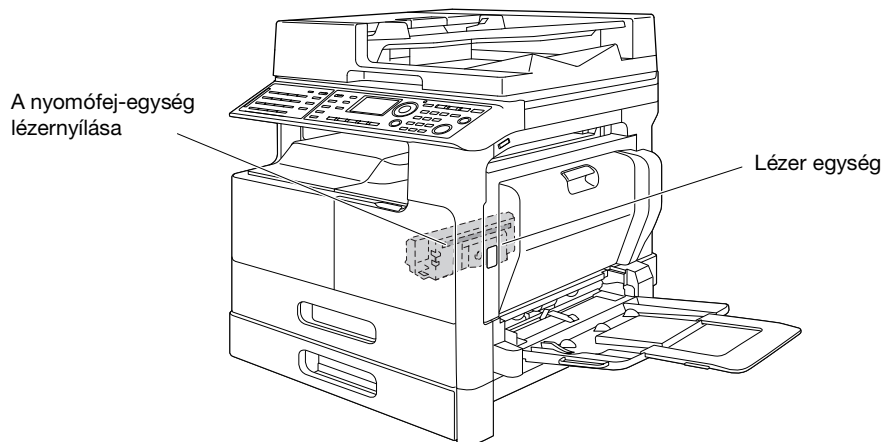
Hullámhossz: 770-800 nm

A termék 3B osztályú lézergyűjtőt használ, amely láthatatlan lézersugárzást bocsát ki.

A lézergyűjtőt és a letapogatást végző poligontükröt a lézer nyomtató egység tartalmazza.

A lézernyomtató-egység NEM A HELYSZÍNEEN SZERVIZLEHETŐ ELEM:

Ebből következően, a lézer nyomtató egységet semmilyen körülmények között nem szabad kinyitni.



A lézernyíláshoz az eszközben a dobegység eltávolítása után lehet hozzáférni.

CDRH regulations

This machine is certified as a Class 1 Laser product under Radiation Performance Standard according to the Food, Drug and Cosmetic Act of 1990. Compliance is mandatory for Laser products marketed in the United States and is reported to the Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration of the U.S. Department of Health and Human Services (DHHS). This means that the device does not produce hazardous laser radiation.

The label shown on page 1-11 indicates compliance with the CDRH regulations and must be attached to laser products marketed in the United States.

⚠ WARNING

Use of controls, adjustments or performance of procedures other than those specified in this manual may result in hazardous radiation exposure.

- This is a semiconductor laser. The maximum power of the laser diode is 7 mW and the wavelength is 770-800 nm.

Európai felhasználók részére

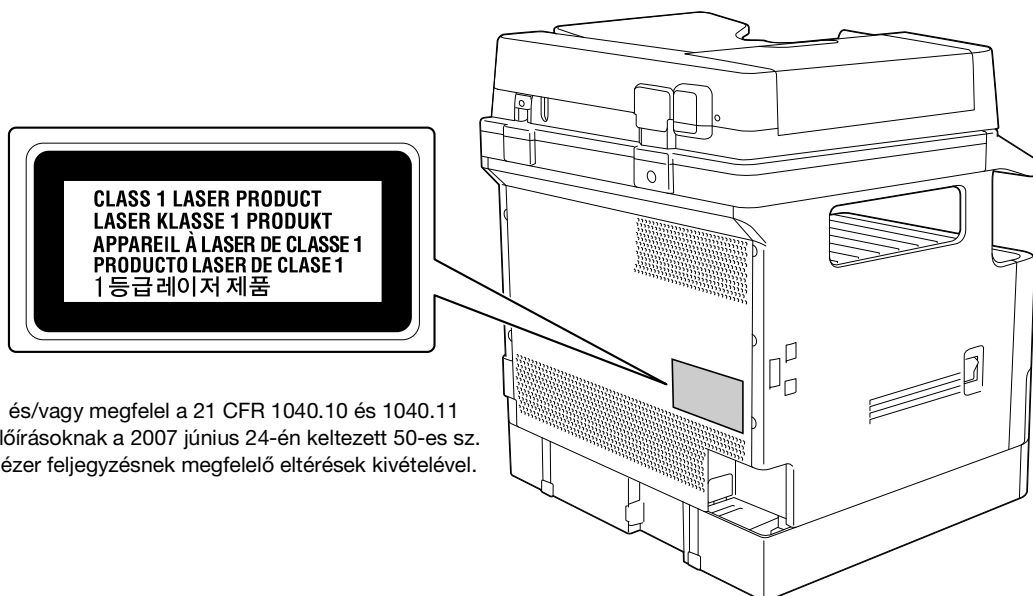
⚠ FIGYELMEZTETÉS

A kezelő- és beállítószervek ezen kézikönyvben leírtaktól eltérő használata, illetve az eljárások nem ezen kézikönyvben leírt módon történő végrehajtása veszélyes sugárzásnak teheti ki a felhasználót.

- Ez egy félvezető-lézer. A lézergyűjtő maximális teljesítménye 7 mW és a hullámhossza 770-800 nm.

Lézerbiztonsági címke

A gép külsején az alább látható lézerbiztonsági felirat található.



és/vagy megfelel a 21 CFR 1040.10 és 1040.11 előírásoknak a 2007 június 24-én keltezett 50-es sz. lézer feljegyzésnek megfelelő eltérések kivételével.

Ózon kibocsátás

A készüléket jól szellőző helyiségben helyezze el

Elhanyagolható mennyiségű ózon kerül kibocsátásra a készülék rendes működése során. Gyengén szellőzött helyiségekben, a másológép hosszabb használata után, kellemetlen szag érződhet. A kényelmes, egészséges és biztonságos munkakörnyezet érdekében, ajánlott a fénymásolót egy jól szellőztetett helyiségben elhelyezni.

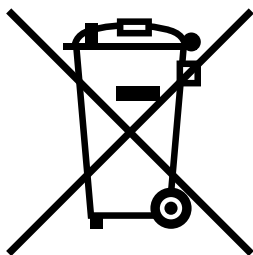
Placer l'appareil dans une pièce largement ventilée

Une quantité d'ozone négligable est dégagée pendant le fonctionnement de l'appareil quand celui-ci est utilisé normalement. Cependant, une odeur désagréable peut être ressentie dans les pièces dont l'aération est insuffisante et lorsque une utilisation prolongée de l'appareil est effectuée. Pour avoir la certitude de travailler dans un environnement réunissant des conditions de confort, santé et de sécurité, il est préférable de bien aérer la pièce ou se trouve l'appareil.

Geräuschentwicklung (nur für deutsche Anwender)

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Csak az EU tagországok részére



Ez a szimbólum azt jelenti, hogy: Ne dobja ezt a terméket a háztartási hulladékok közé!

Az elektromos és elektronikus eszközök leselejtezési utáni megfelelő kezelésével kapcsolatban forduljon a helyi hatóságokhoz vagy a márkakereskedőinkhez. Ezen termék újrahasznosítása segít megőrizni a természetes erőforrásokat, és megelőzni a nem megfelelő hulladékkezelés következtében fellépő, a környezet és emberek szempontjából negatív következményeket.



Ez a termék megfelel az RoHS (2011/65/EU) előírásnak.

A készülékbe telepített fényforrások nem alkalmasak más alkalmazásokban történő használatra.

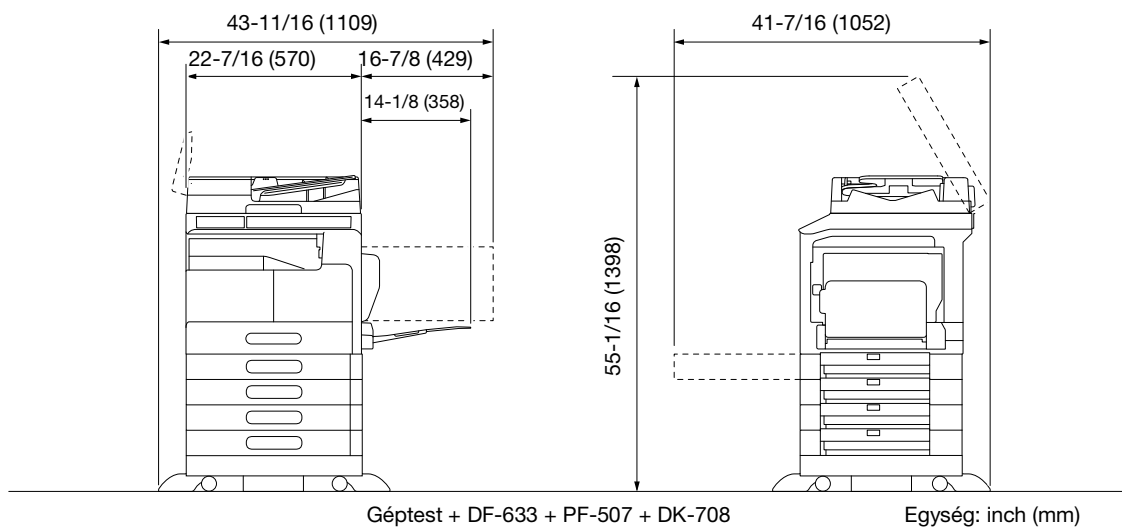
A készüléken használt grafikus szimbólumok

Az alábbiakban az alkalmazott grafikus jelzések néhány példája látható.

Grafikus jelzés	Jelentés	Grafikus jelzés	Jelentés	Grafikus jelzés	Jelentés
	"BE" állás		"KI" állás		KÉSZENLÉT
	nyomókapcsolók		Földelés (Védőcsatlakozó)		Földelés (Védőföldelés)
	II-ES OSZTÁLYÚ KÉSZÜLÉK		II-es osztályú készülék funkcionális földeléssel		Funkcionális földelés
	Általános óvintézkedés		Magas hőmérséklet		Áramütés veszélye
	VIGYÁZAT mozgó ventilátorlapát		VIGYÁZAT DUPLA PÓLUS / SEMLEGES BIZTOSÍTÉK		

1.6 Helyszükséglet

Annak érdekében, hogy a készülék kezelését, a segédanyagok feltöltését és a részegységek cseréjét könnyen elvégezhesse, a készülék elhelyezésénél vegye figyelembe az alábbiakban ajánlott helyszükségletet.



MEGJEGYZÉS

A készülék mögött legalább 7-7/8 inch (200 mm) szabad helyet kell biztosítani a szellőzés érdekében.

1.7 Üzemeltetési előírások

A készülék optimális teljesítményének eléréséhez, tartsa be az alábbi előírásokat.

Áramforrás

Az áramforrás feleljen meg a következő elvárásoknak.

- Feszültségingadozás: Maximum $\pm 10\%$ (AC 220 és 240 V között)
- Frekvenciaingadozás: Legfeljebb ± 3 Hz (50/60 Hz-nél)
- Lehetőleg minél kisebb feszültség- és frekvenciaingadozású áramforrást használjon.

Üzemeltetési környezet

A fénymásoló helyes működéséhez az alábbi környezeti feltételeket kell biztosítani:

- Hőmérséklet: 10°C és 30°C között, egy órán belül legfeljebb 10°C ingadozással
- Páratartalom: 15% és 85% között, egy órán belül legfeljebb 10% ingadozással

A másolatok tárolása

A másolatok tárolásánál vegye figyelembe az alábbi ajánlásokat.

- A hosszú ideig megőrzendő másolatokat tartsa fényvédett helyen, hogy elkerülje az elhalványodást.
- A hígítót tartalmazó ragasztók (pl. a szóróflakonos enyv), feloldhatják a másolatok festékét.
- A színes másolatokon vastagabb a festékréteg, mint a fekete-fehéreken. Emiatt az összehajtott színes másolatokról a hajlításnál, a festék leválhat.

1.8 A másolás törvényi korlátozása

Bizonyos típusú eredetiket soha nem szabad sokszorozítani, abból a célból vagy szándékkal, hogy azt eredetiként használják fel.

Az alábbi lista nem teljes, de útmutatóként szolgálhat a felelős sokszorozításhoz.

<Pénzügyi eszközök>

- Személyi csekkek
- Utazási csekkek
- Pénzutalványok
- Letéti igazolások
- Adóslevelek és más kötelezettséggel kapcsolatos bizonylatok
- Raktári bizonylatok

<Jogi eredetiek>

- Élelmiszerjegyek
- Postabélyegek (érvényes vagy érvénytelenített)
- Kormányhivatalok elismervényei vagy kötelezvényei
- Illetékbélyegek (érvényes vagy érvénytelenített)
- Útlevelek
- Bevándorlási okmányok
- Gépjárművekkel kapcsolatos engedélyek és jogosítványok
- Épületekkel és ingatlanokkal kapcsolatos okmányok

<Általános>

- Személyi igazolványok, jelvények és kitüntetések
- Szerzői joggal védett termékek, a jog tulajdonosának engedélye nélkül

Ezen kívül tilos bármilyen körülmények között a belföldi vagy külföldi bankjegyek sokszorozítása, valamint művészeti alkotások másolása, a szerzői jogok tulajdonosának engedélye nélkül.

Ha kétségei vannak egy dokumentum jellegét illetően, kérjen jogi segítséget.

MEGJEGYZÉS

A készülék hamisítás elleni funkcióval rendelkezik a pénzügyi eszközök illegális sokszorozásának megakadályozására.

Köszönjük a megértését, mivel egyes, ritka esetekben ez a hamisítás ellenes funkció zajos másolatokat eredményez, illetve egyes képadatok nem tárolhatók.

1.9 Védjegyek és szerzői jogok

A KONICA MINOLTA, a KONICA MINOLTA embléma, a Giving Shape to Ideas és a bizhub a KONICA MINOLTA, INC. bejegyzett védjegyei vagy védjegyei.

A Mozilla és a Firefox a Mozilla Foundation védjegyei.

A Novell és a Novell NetWare a Novell, Inc. bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és más országokban.

A Microsoft, Windows, Windows 7, Windows 8.1 és a Windows 10 a Microsoft Corporation bejegyzett védjegyei vagy védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

Citrix Technology Member tagság

KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, Inc. Citrix Technology Member tag

A Citrix Technology Member egy olyan program, amely egy Citrix megoldással együtt, elősegíti és fejleszti a minél jobb megoldások biztosítását az ügyfelek részére. A

XenApp™, Citrix XenServer™ és a Citrix Presentation Server™ a Citrix® védjegyei

Az Apple, a Macintosh, a Mac OS és a Safari az Apple, Inc. bejegyzett védjegyei.

Az IOS a Cisco védjegye vagy bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban, amely licenc hatálya alatt használt.

A CUPS és a CUPS logó az Apple Inc. védjegyei.

Az Android a Google Inc. bejegyzett védjegye vagy védjegye.

Az Adobe, az Adobe logó és az Acrobat az Adobe Systems bejegyzett védjegyei vagy védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

Az Ethernet a Xerox Corporation bejegyzett védjegye.

Ez a termék az Adobe® Flash® Player terméket tartalmazza, az Adobe Systems Incorporated licence alatt. Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Minden jog fenntartva.

Az Adobe és a Flash az Adobe Systems Incorporated bejegyzett védjegyei vagy védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

OpenSSL licenc

LICENCCCEL KAPCSOLATOS ÜGYEK

Az OpenSSL eszközkészlet kettős licenc hatálya alá tartozik, azaz az OpenSSL licenc és az eredeti SSLeay licenc előírásai egyaránt vonatkoznak az eszközkészletre.

A licencek teljes szövegét lásd alább. Valójában mindkét licenc BSD-típusú nyílt forrású licenc. Bármilyen licenccel kapcsolatos ügyben írjon az openssl-core@openssl.org címre.

OpenSSL Licenc

Copyright © 1998-2017 The OpenSSL Project. Minden jog fenntartva.

A módosított vagy módosítatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használat és terjesztés a következő feltételek teljesülése esetén engedélyezett:

1. A forráskódnak a terjesztést követően is tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.
2. A bináris formátumban továbbadott kódnak tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot a csomag dokumentációjában és/vagy más mellékelt anyagban.
3. Ezen szoftver szolgáltatásait vagy alkalmazását említő hirdetésben szerepelnie kell a következő elismervénynek:
„Ez a termék az OpenSSL Project által az OpenSSL Toolkit eszközkészletben való használatához fejlesztett szoftvert tartalmaz. (<http://www.openssl.org/>)”
4. Tilos az „OpenSSL Toolkit” és az „OpenSSL Project” nevek használata előzetes írásos engedély hiányában, az ezen szoftverből származtatott termékek engedélyeztetése és népszerűsítése esetében. Írásbeli engedély a következő címen kérhető: openssl-core@openssl.org.
5. Az ezen szoftverből származtatott termékek elnevezése nem lehet „OpenSSL”, és az „OpenSSL” nem szerepelhet a nevükben az OpenSSL Project előzetes írásos engedélye nélkül.
6. A kód bármely formátumú terjesztett verziójában szerepelnie kell a következő elismervénynek:
„Ez a termék az OpenSSL Project által az OpenSSL Toolkit eszközkészletben való használatához fejlesztett szoftvert tartalmaz (<http://www.openssl.org/>)”

EZT A SZOFTVERT AZ OpenSSL PROJECT „ADOTT FORMÁBAN” SZÁLLÍTJA, ÉS NEM VÁLLAL SEMMIFÉLE KIFEJEZETT VAGY SZÁRMAZTATOTT GARANCIÁT, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT. AZ OPEN SSL PROJECT VAGY A KÖZREMŰKÖDŐI NEM VONHATÓK FELELŐSSÉGRE SEMMILYEN KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLENSZERŰ, KÜLÖNLEGES, PÉLDASZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁRÉRT (BELEÉRTVE – DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA – A HELYETTESÍTŐ TERMÉKEK VAGY SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉT; HASZNÁLHATÓSÁG-, ADAT- VAGY PROFITVESZTÉST; ÜZLETMENET FENNAKADÁSÁT) A KIVÁLTÓ OKTÓL FÜGGETLENÜL, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG VAGY JOGSÉRELEM, IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS) KÖVETELJÉK IS AZT; MÉG ABBAN AZ ESETBEN SEM, HA ILYEN KÁR LEHETŐSÉGÉRE FELHÍVTÁK A FIGYELMET.

Jelen termék tartalmazza az Eric Young (eay@cryptsoft.com) által írt titkosító szoftvert. Ez a termék tartalmaz Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com) által írt szoftvert.

Eredeti SSLeay Licenc

Copyright © 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) Minden jog fenntartva.

Ez a programcsomag egy Eric Young (eay@cryptsoft.com) által írt SSL-implementáció.

Az implementáció megfelel a Netscape SSL protokoll szabványoknak.

A könyvtár szabadon felhasználható üzleti és nem üzleti célokra mindaddig, amíg az alábbi feltételek teljesülnek. A következő feltételek az ezen csomagban található összes kódra vonatkoznak, mint a RC4, RSA, lhash, DES stb., nem csak az SSL-kódra.

Az ezen csomagban található SSL-dokumentációra ugyanazon szerzői jogi feltételek vonatkoznak, a jogtulajdonos személyének kivételével, aki Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

A szerzői jog Eric Young tulajdona marad, így a kód szerzői jogi záradékainak eltávolítása tilos. Ha jelen csomag felhasználásra kerül valamely termékben, Eric Young nevét fel kell tüntetni, mint a használt könyvtár részeinek szerzője. Ez történhet szöveges formában a program indulásakor, illetve a csomaghoz mellékelt (szöveges vagy online) dokumentációban.

A módosított vagy módosítatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használat és terjesztés a következő feltételek teljesülése esetén engedélyezett:

1. A forráskódnak a terjesztést követően is tartalmaznia kell a szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.
2. A bináris formátumban továbbadott kódnak tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot a csomag dokumentációjában és/vagy más mellékelt anyagban.
3. Ezen szoftver szolgáltatásait vagy alkalmazását említő hirdetésben szerepelnie kell a következő elismervénynek:
„Jelen termék tartalmazza az Eric Young (eay@cryptsoft.com) által írt titkosító szoftvert.”
A 'titkosító' szó kihagyható, ha a könyvtárból származó alkalmazott rutinok nem kapcsolódnak a titkosításhoz:-).
4. Ha Windows-specifikus kód (vagy abból származtatott példány) beépítését tervezi az apps könyvtárból (alkalmazáskód), fel kell tüntetnie a következő elismervényt:
„Ez a termék Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com) által írt szoftvert tartalmaz”

EZT A SZOFTVERT ERIC YOUNG „ADOTT FORMÁBAN” SZÁLLÍTJA ÉS NEM VÁLLAL SEMMIFÉLE KIFEJEZETT VAGY SZÁRMAZTATOTT GARANCIÁT, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT. A SZERZŐ VAGY KÖZREMŰKÖDŐI NEM VONHATÓK FELELŐSSÉGRE SEMMILYEN KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLENSZERŰ, KÜLÖNLEGES, PÉLDASZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁRÉRT (BELEÉRTVE – DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA – A HELYETTESÍTŐ TERMÉKEK VAGY SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉT; HASZNÁLHATÓSÁG-, ADAT- VAGY PROFITVESZTÉST; ÜZLETMENET FENNAKADÁSÁT) A KIVÁLTÓ OKTÓL FÜGGETLENÜL, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG VAGY JOGSÉRELEM, IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS) KÖVETELJÉK IS AZT; MÉG ABBAN AZ ESETBEN SEM, HA ILYEN KÁR LEHETŐSÉGÉRE FELHÍVTÁK A FIGYELMET.

A licenc és a terjesztés feltételeinek módosítása jelen kód bármely elérhető verziója, illetve abból származtatott termék esetében tilos. Eszerint tehát a kód egyszerű lemásolása és más terjesztési licenc alatt történő kiadása tilos [a GNU Nyilvános Licencet is beleértve.]

Kerberos

Copyright © 1985-2007 by the Massachusetts Institute of Technology.

Minden jog fenntartva.

A jelen szoftver exportálása az Amerikai Egyesült Államokból az Egyesült Államok kormányzata által kiadott külön engedélyt igényelhet. A exportot lebonyolító személy vagy szervezet felelőssége, hogy előzetesen beszeresse a szükséges engedélyeket.

EZEN KORLÁTOZÁS FIGYELEMBE VÉTELÉVEL, a jelen szoftver és a hozzá tartozó dokumentáció használata, sokszorosítása, módosítása és terjesztése megengedett és díjmentes, amennyiben a fenti szerzői jogi feljegyzés megjelenik minden példányon, valamint a támogató dokumentáció tartalmazza a szerzői jogi feljegyzést és a jelen engedélyt. Az M.I.T. elnevezés nem használható a szoftver terjesztésének támogatását szolgáló hirdetésekben és kiadványokban, kivéve, ha erre előzetes, kifejezett, írásos engedéllyel rendelkeznek. Ezenfelül a szoftver módosítása esetén annak jelölése és megjelenése, valamint terjesztése olyan módon kell történni, amely nem téveszthető össze az eredeti MIT szoftverrel. Az M.I.T. nem tett semmilyen nyilatkozatot a jelen szoftver bármilyen adott célra történő alkalmazhatóságáról. A szoftvert "adott formában" minden kifejezett vagy származtatott garancia nélkül biztosítja.

A JELEN SZOFTVER "ADOTT FORMÁBAN" BIZTOSÍTOTT, MINDEN KIFEJEZETT ÉS VÉLELMEZETT GARANCIA NÉLKÜL, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT.

Az egyedi forráskód fájlok szerzői joga az MIT, Cygnus Support, Novell, OpenVision Technologies, Oracle, Red Hat, Sun Microsystems, FundsXpress és mások tulajdonát képezi.

Project Athena, Athena, Athena MUSE, Discuss, Hesiod, Kerberos, Moira és Zephyr a Massachusetts Institute of Technology (MIT) védjegyei. Ezen védjegyek kereskedelmi célokra történő használata csak az M.I.T. előzetes, írásos engedélyével megengedett.

A "kereskedelmi célokra történő használat" alatt az elnevezés egy vagy több termékben, haszonszerzés céljából történő felhasználása értendő. A fenti korlátozás NEM tiltja meg a gazdasági vállalkozások részére az MIT védjegyekre való, információ közlése céljából történő hivatkozást (azonban ilyen esetekben fel kell tüntetni a védjegy elismerését).

Az src/lib/crypto egyes részei a következő szerzői jog vonatkozik:

Copyright © 1998 by the FundsXpress, INC.

Minden jog fenntartva.

A jelen szoftver exportálása az Amerikai Egyesült Államokból az Egyesült Államok kormányzata által kiadott külön engedélyt igényelhet. A exportot lebonyolító személy vagy szervezet felelőssége, hogy előzetesen beszeresse a szükséges engedélyeket.

EZEN KORLÁTOZÁS FIGYELEMBE VÉTELÉVEL, a jelen szoftver és a hozzá tartozó dokumentáció használata, sokszorosítása, módosítása és terjesztése megengedett és díjmentes, amennyiben a fenti szerzői jogi feljegyzés megjelenik minden példányon, valamint a támogató dokumentáció tartalmazza a szerzői jogi feljegyzést és a jelen engedélyt. A FundsXpress elnevezés nem használható a szoftver terjesztésének támogatását szolgáló hirdetésekben és kiadványokban, kivéve, ha erre előzetes, kifejezett, írásos engedéllyel rendelkeznek. A FundsXpress nem tett semmilyen nyilatkozatot a jelen szoftver bármilyen adott célra történő alkalmazhatóságáról. A szoftvert "adott formában" minden kifejezett vagy származtatott garancia nélkül biztosítja.

A JELEN SZOFTVER "ADOTT FORMÁBAN" BIZTOSÍTOTT, MINDEN KIFEJEZETT ÉS VÉLELMEZETT GARANCIA NÉLKÜL, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT.

Az src/lib/crypto/yarrow könyvtárban tartalmazott Yarrow pseudo-véletlenszám generátor alkalmazásra az következő szerzői jog vonatkozik:

Copyright 2000 by Zero-Knowledge Systems, Inc.

A jelen szoftver és a hozzá tartozó dokumentáció használata, sokszorosítása, módosítása és terjesztése megengedett és díjmentes, amennyiben a fenti szerzői jogi feljegyzés megjelenik minden példányon, valamint a támogató dokumentáció tartalmazza a szerzői jogi feljegyzést és a jelen engedélyt. A Zero-Knowledge Systems, Inc. elnevezés nem használható a szoftver terjesztésének támogatását szolgáló hirdetésekben és kiadványokban, kivéve, ha erre előzetes, kifejezett, írásos engedéllyel rendelkeznek. A Zero-Knowledge Systems, Inc. nem tett semmilyen nyilatkozatot a jelen szoftver bármilyen adott célra történő

alkalmazhatóságáról. A szoftvert "adott formában" minden kifejezett vagy származtatott garancia nélkül biztosítja.

A ZERO-KNOWLEDGE SYSTEMS, INC. SEMMIFÉLE FELELŐSSÉGET NEM VÁLLAL A SZOFTVER HASZNÁLATÁBÓL VAGY ANNAK EREDŐ ESETLEGES KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLEN, SAJÁTOS, PÉLDAÉRTÉKŰ ÉS KÖVETKEZMÉNYI KÁROKÉRT, BELEÉRTVE, DE NEM KORLÁTOZVA A HELYETTESÍTŐ JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉBŐL, A HASZNÁLATKIESÉSBŐL, AZ ADATVESZTESÉGBŐL, AZ ELMARADT HASZONBÓL, ILLETVE AZ ÜZLETMENET MEGSZAKADÁSÁBÓL EREDŐ KÁROKAT, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG VAGY JOGSÉRELEM - IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS, KÖVETELJÉK IS AZT.

Az src/lib/crypto/aes könyvtárban található AES titkosítási algoritmusra a következő szerzői jog vonatkozik:

Copyright © 2001, Dr Brian Gladman <brg@gladman.uk.net>, Worcester, UK.

Minden jog fenntartva.

LICENC FELTÉTELEK

Jelen szoftver forrás- és bináris kód formában történő használata és terjesztése (eredeti vagy módosított formában), az alábbi feltételek teljesülése esetén engedélyezett:

1. a továbbadott forráskódnak tartalmaznia kell a fenti szerzői jogi záradékot, definíciót, a feltételek ezen felsorolását, valamint a garanciát elhárító nyilatkozatot;
2. a bináris formában történő továbbadásakor a fenti szerzői jogi záradéknak, jelen feltételek listájának és a felelősséget elhárító nyilatkozatnak szerepelnie kell a csomaghoz mellékelt dokumentációban és/vagy bármely más anyagban;
3. a szerzői jog tulajdonosainak neve használata előzetes írásbeli engedély nélkül tilos az ezen szoftverből származó termékek engedélyeztetése és népszerűsítése során.

ELHÁRÍTÓ NYILATKOZAT

A szoftver 'adott formában' kerül forgalomba, mindenfajta kifejezett vagy sugallt garancia nélkül, beleértve, de nem korlátozva erre, a jogtisztaságra, a forgalmazhatóságra és valamely adott célra való alkalmasságra vonatkozó garanciát.

A Red Hat közreműködéséből származó részekre, beleértve a hitelesítés előtti beépülő modulok keretprogramját, a következő szerzői jog vonatkozik:

Copyright © 2006 Red Hat, Inc.

Egyes részek szerző joga: copyright © 2006 Massachusetts Institute of Technology

Minden jog fenntartva.

A módosított vagy módosíthatatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használat és terjesztés engedélyezett a következő feltételek teljesülése esetén:

* A forráskódnak terjesztését követően is tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.

* A bináris formátumban továbbadott kódnak tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot a csomag dokumentációjában és/vagy más mellékelt anyagban.

* Sem a Red Hat, Inc. elnevezés, sem a közreműködők neve nem használható a szoftverből származtatott termékek népszerűsítésére vagy forgalmazásának elősegítésére, előzetes kifejezett, írásbeli engedély nélkül.

A JELEN SZOFTVERT A SZERZŐI JOG TULAJDONOSA ÉS ANNAK KÖZREMŰKÖDŐI "ADOTT FORMÁBAN" SZÁLLÍTJÁK ÉS NEM VÁLLALNAK SEMMIFÉLE KIFEJEZETT VAGY SZÁRMAZTATOTT GARANCIÁT, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT. A SZERZŐI JOG TULAJDONOSA VAGY KÖZREMŰKÖDŐI NEM VONHATÓK FELELŐSSÉGRE SEMMILYEN KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLENSZERŰ, KÜLÖNLEGES, PÉLDASZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁRÉRT (BELEÉRTVE - DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA - A HELYETTESÍTŐ TERMÉKEK VAGY SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉT; HASZNÁLHATÓSÁG-, ADAT- VAGY PROFITVESZTÉST; ÜZLETMENET FENNAKADÁSÁT) A KIVÁLTÓ OKTÓL FÜGGETLENÜL, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG, VAGY JOGSÉRELEM, IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS) KÖVETELJÉK IS AZT; MÉG ABBAN AZ ESETBEN SEM, HA ILYEN KÁR LEHETŐSÉGÉRE FELHÍVták A FIGYELMET.

A Sandia National Laboratory munkájára alapozott, az University of Michigan Információtechnológiai Integrációs Központjában továbbfejlesztett részek, beleértve a PKINIT implementációt, az alábbi licenc tárgyát képezik:

COPYRIGHT © 2006-2007

THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF MICHIGAN

MINDEN JOG FENNTARTVA

Megengedett a jelen szoftver felhasználása, sokszorosítása és származtatott művek létrehozása, illetve a szoftver és a származtatott művek terjesztése, amennyiben a The University of Michigan elnevezés nem kerül felhasználásra a szoftvert népszerűsítése és a terjesztés támogatása érdekében, kifejezett, előzetes, írásbeli engedély nélkül. Ha a fenti szerzői jogi nyilatkozat, vagy az University of Michigan-re történő bármilyen hivatkozás megjelenik a szoftver bármelyik példányában vagy annak bármilyen részében, fel kell tüntetni az alábbi elhárító nyilatkozatot is.

A UNIVERSITY OF MICHIGAN JELEN SZOFTVERT AZ ADOTT FORMÁBAN BIZTOSÍTJA ÉS NEM ÁLLÍTJA, HOGY AZ BÁRMILYEN ADOTT CÉLRA MEGFELELŐ LENNE, VALAMINT NEM VÁLLAL SEMMILYEN KIFEJEZETT VAGY VÉLELMEZETT GARANCIÁT, BELEÉRTVE, DE NEM KORLÁTOZVA EZEKRE, AZ ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGGEL ÉS VALAMELY ADOTT CÉLRA VALÓ ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATOS VÉLELMEZETT GARANCIÁKAT. A REGENTS OF UNIVERSITY OF MICHIGAN SEMMIFÉLE FELELŐSSÉGET NEM VÁLLAL A SZOFTVER HASZNÁLATÁBÓL EREDŐ ESETLEGES KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLEN, SAJÁTOS, PÉLDAÉRTÉKŰ ÉS KÖVETKEZMÉNYI KÁROKÉRT (BELEÉRTVE, DE NEM KORLÁTOZVA ERRE: A HELYETTESÍTŐ JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉBŐL, A HASZNÁLATKIESÉSBŐL, AZ ADATVESZTESÉGBŐL, AZ ELMARADT HASZONBÓL, ILLETVE AZ ÜZLETMENET MEGSZAKADÁSÁBÓL EREDŐ KÁROKAT), BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG VAGY JOGSÉRELEM - IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS) KÖVETELJÉK IS AZT; MÉG AKKOR SEM, HA AZ ILYEN LEHETSÉGES KÁROKRA KIFEJEZETLEN FELHÍVTÁK A FIGYELMET.

A PKINIT kódban tartalmazott pkcs11.h fájlra az alábbi licenc vonatkozik:

Copyright 2006 g10 Code GmbH

Copyright 2006 Andreas Jellinghaus

Ez a fájl egy szabadon felhasználható szoftver; különleges kivételként a szerző korlátozások nélkül engedélyezi annak sokszorosítását és/vagy terjesztését, az eredeti formájában vagy módosítva, a jelen feljegyzés megtartásával.

A fájl annak reményében kerül terjesztésére, hogy az hasznosan felhasználható, azonban MINDEN GARANCIA NÉLKÜL, a törvények által megengedett mértékig; beleértve az ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGRE és az EGY ADOTT CÉLRA VALÓ ALKALMASSÁGRA vonatkozó vélelmezett garanciákat.

OpenLDAP

Copyright 1998-2001 The OpenLDAP Foundation

Minden jog fenntartva.

A forrás- és a bináris kódok újratejesztése és felhasználása, azok eredeti formájában vagy módosítva, az OpenLDAP Nyilvános licenc keretei között megengedett. A licenc egy példány elérhető a <http://www.OpenLDAP.org/license.html> címen, vagy a disztribúció legfelső szintű könyvtárában található LICENSE fájlban.

Az OpenLDAP az OpenLDAP Foundation bejegyzett védjegye.

Egyedi fájlok és/vagy a közreműködéssel készült csomagok szerzői joga harmadik fél tulajdonát képezheti és azokra további korlátozások vonatkozhatnak.

A jelen mű a University of Michigan LDAP v3.3 disztribúcióból származtatott. A szoftverrel kapcsolatos információk a <http://www.umich.edu/~dirsvcs/ldap/> címen állnak rendelkezésre.

A mű nyilvános forrásokból származtatott anyagokat is tartalmaz.

Az OpenLDAP-val kapcsolatos további információkat az alábbi címen találhat:

<http://www.openldap.org/>

vagy egy e-mailt küldve a következő címre:

info@OpenLDAP.org

Egyes részek szerzői joga: Copyright © 1992-1996 Regents of the University of Michigan.

Minden jog fenntartva.

A forrás- és bináris kód újraterjesztése és felhasználása engedélyezett, a jelen feljegyzése megtartása, valamint a University of Michigan és Ann Arbor elismerése mellett. Az Egyetem elnevezése nem használható a szoftverből származtatott termékek népszerűsítése és a forgalmazás elősegítése céljára, csak erre kifejezett, előzetes, írásos engedély esetén. A szoftver "adott formában" minden kifejezett vagy származtatott garancia nélkül kerül biztosításra.

Cyrus SASL

CMU libsasl

Tim Martin

Rob Earhart

Rob Siemborski

Copyright © 2001 Carnegie Mellon University.

Minden jog fenntartva.

A módosított vagy módosíthatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használat és terjesztés engedélyezett a következő feltételek teljesülése esetén:

1. A forráskódnak terjesztését követően is tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.
2. A bináris formátumban továbbadott kódnak tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot a csomag dokumentációjában és/vagy más mellékelt anyagban.
3. A "Carnegie Mellon University" elnevezés nem használható a szoftverből származtatott termékek népszerűsítése és a forgalmazás elősegítése céljára, csak erre kifejezett, előzetes, írásos engedély esetén. Engedélyt vagy további jogi információkat az alábbi címeken kérhet: Office of Technology Transfer
Carnegie Mellon University
5000 Forbes Avenue
Pittsburgh, PA 15213-3890
(412) 268-4387, fax: (412) 268-7395
tech-transfer@andrew.cmu.edu
4. Bármilyen formájú újraterjesztésben kötelezően meg kell tartani a következő elismerést:
"Ez a termék a Carnegie Mellon University Számítástechnikai Szolgáltatásai által fejlesztett szoftvert tartalmaz (<http://www.cmu.edu/computing/>)."

A CARNEGIE MELLON UNIVERSITY SEMMIFÉLE FELELŐSSÉGET NEM VÁLLAL A SZOFTVER HASZNÁLATÁBÓL VAGY ANNAK EREDŐ ESETLEGES KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLEN, SAJÁTOS, PÉLDAÉRTÉKŰ ÉS KÖVETKEZMÉNYI KÁROKÉRT, BELEÉRTVE, DE NEM KORLÁTOZVA A HELYETTESÍTŐ JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉBŐL, A HASZNÁLATKIESÉSBŐL, AZ ADATVESZTESÉGBŐL, AZ ELMARADT HASZONBÓL, ILLETVE AZ ÜZLETMENET MEGSZAKADÁSÁBÓL EREDŐ KÁROKAT, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG VAGY JOGSÉRELEM - IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS, KÖVETELJÉK IS AZT.

Smbfs

Copyright © 2000, 2001 Boris Popov

Minden jog fenntartva.

A módosított vagy módosíthatatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használat és terjesztés engedélyezett a következő feltételek teljesülése esetén:

1. A forráskódnak terjesztését követően is tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.
2. A bináris formátumban továbbadott kódnak tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot a csomag dokumentációjában és/vagy más mellékelt anyagban.
3. Ezen szoftver szolgáltatásait vagy alkalmazását említő hirdetésben szerepelnie kell a következő elismervénynek:
Ez a termék Boris Popov által fejlesztett szoftvert tartalmaz.
4. Sem a szerzők, sem a közreműködők neve nem használható a szoftverből származtatott termékek népszerűsítésére vagy forgalmazásának elősegítésére, előzetes kifejezett, írásbeli engedély nélkül.

A JELEN SZOFTVERT A SZERZŐ ÉS A KÖZREMŰKÖDŐI "ADOTT FORMÁBAN" SZÁLLÍTJÁK ÉS NEM VÁLLALNAK SEMMIFÉLE KIFEJEZETT VAGY SZÁRMAZTATOTT GARANCIÁT, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT. A SZERZŐ VAGY KÖZREMŰKÖDŐI NEM VONHATÓK FELELŐSSÉGRE SEMMILYEN KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLENSZERŰ, KÜLÖNLEGES, PÉLDASZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁRÉRT (BELEÉRTVE - DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA - A HELYETTESÍTŐ TERMÉKEK VAGY SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉT; HASZNÁLHATÓSÁG-, ADAT- VAGY PROFITVESZTÉST; ÜZLETMENET FENNAKADÁSÁT) A KIVÁLTÓ OKTÓL FÜGGETLENÜL, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG, VAGY JOGSÉRELEM, IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS) KÖVETELJÉK IS AZT; MÉG ABBAN AZ ESETBEN SEM, HA ILYEN KÁR LEHETŐSÉGÉRE FELHÍVTÁK A FIGYELMET.

DES, az SSLeay részeként

Copyright © 1995-1996 Eric Young (eay@mincom.oz.au)

Minden jog fenntartva.

Ez a fájl az Eric Young (eay@mincom.oz.au) által írt SSL-implementáció egy része.

Az implementáció megfelel a Netscape SSL protokoll szabványoknak. A könyvtár SZABADON FELHASZNÁLHATÓ ÜZLETI ÉS NEM ÜZLETI CÉLOKRA mindaddig, amíg az alábbi feltételek teljesülnek.

A szerzői jog Eric Young tulajdona marad, így a kód szerzői jogi záradékainak eltávolítása tilos. Ha jelen kód felhasználásra kerül valamely termékben, Eric Young nevét fel kell tüntetni, mint a használt könyvtár részeinek szerzője. Ez történhet szöveges formában a program indulásakor, illetve a csomaghoz mellékelt (szöveges vagy online) dokumentációban.

A módosított vagy módosíthatatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használat és terjesztés engedélyezett a következő feltételek teljesülése esetén:

1. A forráskódnak terjesztését követően is tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.
2. A bináris formátumban továbbadott kódnak tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot a csomag dokumentációjában és/vagy más mellékelt anyagban.
3. Ezen szoftver szolgáltatásait vagy alkalmazását említő hirdetésben szerepelnie kell a következő elismervénynek:
Ez a termék Eric Young (eay@mincom.oz.au) által fejlesztett szoftvert tartalmaz.

EZT A SZOFTVERT ERIC YOUNG "ADOTT FORMÁBAN" SZÁLLÍTJA ÉS NEM VÁLLAL SEMMIFÉLE KIFEJEZETT VAGY SZÁRMAZTATOTT GARANCIÁT, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT. A SZERZŐ VAGY KÖZREMŰKÖDŐI NEM VONHATÓK FELELŐSSÉGRE SEMMILYEN KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLENSZERŰ, KÜLÖNLEGES, PÉLDASZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁRÉRT (BELEÉRTVE - DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA - A HELYETTESÍTŐ TERMÉKEK VAGY SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉT; HASZNÁLHATÓSÁG-, ADAT- VAGY PROFITVESZTÉST; ÜZLETMENET FENNAKADÁSÁT) A KIVÁLTÓ OKTÓL FÜGGETLENÜL, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN

(SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG, VAGY JOGSÉRELEM, IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS) KÖVETELJÉK IS AZT; MÉG ABBAN AZ ESETBEN SEM, HA ILYEN KÁR LEHETŐSÉGÉRE FELHÍVTÁK A FIGYELMET.

A licenc és a terjesztés feltételeinek módosítása jelen kód bármely elérhető verziója, illetve abból származtatott termék esetében tilos. Eszerint tehát a kód egyszerű lemásolása és más terjesztési licenc alatt történő kiadása tilos [a GNU Nyilvános Licencet is beleértve.]

Wide DHCPv6

Copyright © 1998 and 1999 WIDE Project.

Minden jog fenntartva.

A módosított vagy módosíthatatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használat és terjesztés engedélyezett a következő feltételek teljesülése esetén:

1. A forráskódnak terjesztését követően is tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.
2. A bináris formátumban továbbadott kódnak tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot a csomag dokumentációjában és/vagy más mellékelt anyagban.
3. Sem a szerzők, sem a közreműködők neve nem használható a szoftverből származtatott termékek népszerűsítésére vagy forgalmazásának elősegítésére, előzetes kifejezett, írásbeli engedély nélkül.

A JELEN SZOFTVERT A PROJEKT ÉS A KÖZREMŰKÖDŐI "ADOTT FORMÁBAN" SZÁLLÍTJÁK ÉS NEM VÁLLALNAK SEMMIFÉLE KIFEJEZETT VAGY SZÁRMAZTATOTT GARANCIÁT, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT. A PROJEKT VAGY KÖZREMŰKÖDŐI NEM VONHATÓK FELELŐSSÉGRE SEMMILYEN KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLENSZERŰ, KÜLÖNLEGES, PÉLDASZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁRÉRT (BELEÉRTVE - DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA - A HELYETTESÍTŐ TERMÉKEK VAGY SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉT; HASZNÁLHATÓSÁG-, ADAT- VAGY PROFITVESZTÉST; ÜZLETMENET FENNAKADÁSÁT) A KIVÁLTÓ OKTÓL FÜGGETLENÜL, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG, VAGY JOGSÉRELEM, IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS) KÖVETELJÉK IS AZT; MÉG ABBAN AZ ESETBEN SEM, HA ILYEN KÁR LEHETŐSÉGÉRE FELHÍVTÁK A FIGYELMET.

OpenSLP

Copyright © 2000 Caldera Systems, Inc.

Minden jog fenntartva.

A módosított vagy módosíthatatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használat és terjesztés engedélyezett a következő feltételek teljesülése esetén:

A forráskódnak a terjesztést követően is tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.

A bináris formátumban továbbadott kódnak tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot a csomag dokumentációjában és/vagy más mellékelt anyagban.

Sem a Caldera Systems, sem a közreműködők neve nem használható a szoftverből származtatott termékek népszerűsítésére vagy forgalmazásának elősegítésére, előzetes kifejezett, írásbeli engedély nélkül.

A JELEN SZOFTVERT A SZERZŐI JOG TULAJDONOSA ÉS ANNAK KÖZREMŰKÖDŐI "ADOTT FORMÁBAN" SZÁLLÍTJÁK ÉS NEM VÁLLALNAK SEMMIFÉLE KIFEJEZETT VAGY SZÁRMAZTATOTT GARANCIÁT, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT. A CALDERA SYSTEMS VAGY KÖZREMŰKÖDŐI NEM VONHATÓK FELELŐSSÉGRE SEMMILYEN KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLENSZERŰ, KÜLÖNLEGES, PÉLDASZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁRÉRT (BELEÉRTVE - DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA - A HELYETTESÍTŐ TERMÉKEK VAGY SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉT; HASZNÁLHATÓSÁG-, ADAT- VAGY PROFITVESZTÉST; ÜZLETMENET FENNAKADÁSÁT) A KIVÁLTÓ OKTÓL FÜGGETLENÜL, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG, VAGY JOGSÉRELEM, IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS) KÖVETELJÉK IS AZT; MÉG ABBAN AZ ESETBEN SEM, HA ILYEN KÁR LEHETŐSÉGÉRE FELHÍVTÁK A FIGYELMET.

IwIP

Copyright © 2001, 2002 Svéd Számítógép-tudományok Intézete.

Minden jog fenntartva.

A módosított vagy módosítatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használat és terjesztés a következő feltételek teljesülése esetén engedélyezett:

1. A forráskódnak a terjesztést követően is tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.
2. A bináris formátumban továbbadott kódnak tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, a feltételek ezen felsorolását, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot a csomag dokumentációjában és/vagy más mellékelt anyagban.
3. A szerző neve nem használható a szoftverből származtatott termékek népszerűsítésének és a forgalmazás elősegítésének céljából, csak erre kifejezett előzetes írásos engedély esetén.

EZT A SZOFTVERT A SZERZŐ „ADOTT FORMÁBAN” SZÁLLÍTJA, ÉS NEM VÁLLAL SEMMIFÉLE KIFEJEZETT VAGY SZÁRMAZTATOTT GARANCIÁT, BELEÉRTVE, DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA, A SZÁRMAZTATOTT ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGI ÉS ADOTT FELADATRA VALÓ ALKALMASSÁGI GARANCIÁKAT. A SZERZŐ NEM VONHATÓ FELELŐSSÉGRE SEMMILYEN KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLENSZERŰ, KÜLÖNLEGES, PÉLDASZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁRÉRT (BELEÉRTVE – DE EZEKRE NEM KORLÁTOZVA – A HELYETTESÍTŐ TERMÉKEK VAGY SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉT; HASZNÁLHATÓSÁG-, ADAT- VAGY PROFITVESZTÉST; ÜZLETMENET FENNAKADÁSÁT) A KIVÁLTÓ OKTÓL FÜGGETLENÜL, BÁRHOGYAN ÉS BÁRMILYEN KÖTELEZETTSÉGI JOGCÍM ALAPJÁN (SZERZŐDÉS, TERMÉKFELELŐSSÉG VAGY JOGSÉRELEM, IDEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT IS) KÖVETELJÉK IS AZT; MÉG ABBAN AZ ESETBEN SEM, HA ILYEN KÁR LEHETŐSÉGÉRE FELHÍVták A FIGYELMET.

Ez a fájl az IwIP TCP/IP verem részét képezi.

Szerző: Adam Dunkels <adam@sics.se>

FatFs licenc

A FatFs a szerző, ChaN, személyes projektjeként lett kifejlesztve. A jelen kiadás nem tartalmaz semmilyen más szerző által írt kódot. A következő kódtömb a forrásfájlok fejlécében szereplő FatFs licencdokumentum másolata.

FatFs - Általános FAT fájlrendszer modul R0.13c

Copyright © 2018, ChaN, minden jog fenntartva.

A FatFs modul egy nyílt forrású szoftver. A FatFs módosított vagy módosítatlan, forrás vagy bináris formátumban történő használata és terjesztése a következő feltételek teljesülése esetén engedélyezett:

1. A forráskódnak a terjesztést követően is tartalmaznia kell a fentebbi szerzői jogi záradékot, ezt a feltételt, valamint az alábbi, garanciát elhárító nyilatkozatot.

A jelent szoftvert a szerzői jog tulajdonosa és közreműködői „adott formában” biztosítják, és ELUTASÍTANAK minden, a szoftverrel kapcsolatos garanciajogot. Sem a szerzői jog tulajdonosa, sem a közreműködői NEM FELELŐSEK semmilyen, a szoftver használatából eredő károkozásért.

Ennélfogva a FatFs licence is a BSD-típusú licencek egyike, de egy jelentős tulajdonsággal. A FatFs elsősorban beágyazott rendszerek részére lett kifejlesztve. A kereskedelmi termékekben való felhasználási lehetőségek kiterjesztése érdekében, a FatFs bináris formában terjesztett változatai esetén, mint a beágyazott kódok, bináris könyvtárak és bármilyen forráskódot nem tartalmazó forma, nem kell befoglalni a FatFs-t a dokumentációba. Ez egyenértékű az 1 pontos BSD licenccel. A FatFs természetesen összeegyeztethető a legtöbb nyílt forrású szoftverlicenccel, a GNU GPL-t is beleértve. Ha bármilyen módosítással tovább terjeszti a FatFs forráskódot, vagy létrehoz egy elágaztatást, a licencet helyettesítheti a GNU GPL-lel, egy BSD-típusú licenccel vagy bármilyen nyílt forrású szoftverlicenccel, amely nincs ellentmondásban a FatFs licenccel.

Copyright

A KONICA MINOLTA, INC. fenntartja a nyomtató-illesztőprogramok szerzői jogát.

© 2019 KONICA MINOLTA, INC. Minden jog fenntartva.

Megjegyzés

Tilos a jelen kezelési útmutató egészének vagy egy részének engedély nélküli másolása.

A KONICA MINOLTA, INC. nem felelős bármilyen, a nyomtatási rendszer vagy a kezelési útmutató használatából keletkező kárért.

A jelen kezelési útmutatóban tartalmazott információ előzetes értesítés nélkül módosítható.

1.10 SZOFTVER LICENSZERZŐDÉS

KÉRJÜK, HOGY GONDOSAN OLVASSA EL AZ ALÁBBI LICENSZERZŐDÉST, MIELŐTT LETÖLTENÉ, TELEPÍTENÉ VAGY HASZNÁLNA A SZOFTVERT. A SZOFTVER LETÖLTÉSÉVEL, TELEPÍTÉSÉVEL VAGY HASZNÁLATÁVAL ÖN JOGILAG ELFOGADJA AZ ALÁBBI FELTÉTELEKET. AMENNYIBEN NEM ÉRT EGYET A FELTÉTELEKKEL, NE TÖLTSE LE, NE TELEPÍTSE ÉS NE HASZNÁLJA A SZOFTVERT.

1. SZOFTVER

Az alábbiakban a "Szoftver" alatt a jelen számítógépes program (szoftver) értendő, függetlenül az elosztási csatornától, azaz jogdíjmentes letöltés útján (amely a digitálisan kódolt, gépi úton olvasható, méretezhető körvonalas betűkészlet adatokat is tartalmazhat), illetve DVD-lemezen vagy más fizikai adathordozón beszerzett, a programhoz kapcsolódó valamennyi kóddal, technikával, szoftvereszközzel, formátummal, tervvel, alapelvvel, módszerrel és elgondolással, valamint a hozzá tartozó dokumentációval együtt.

2. SZERZŐI JOGOK ÉS SZELLEMI TULAJDONJOG

Ez licencszerződés és nem adásvételi szerződés. A Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH ("Konica Minolta") tulajdonában állnak a Szoftverrel kapcsolatos szerzői jogok és egyéb szellemi tulajdonjogok, illetve rendelkezik más jogtulajdonosok ("Konica Minolta licencadók") licencével a fenti jogokkal kapcsolatban, és a Konica Minolta, valamint a Konica Minolta licencadói fenntartanak minden jogot és címet a Szoftverrel és annak másolataival kapcsolatban. A jelen Szerződés semmilyen körülmények között nem tekinthető a Szoftverrel kapcsolatos bármilyen szerzői jog és/vagy bármilyen szellemi tulajdonjog átruházásának a Konica Minolta vagy a Konica Minolta licencadói részéről az Ön részére. A jelen Szerződésben kifejezetten feltüntetettekén kívül Ön nem kap semmilyen jogcímet a Szerződéssel kapcsolatos bármely szabadalomhoz, szerzői joghoz, kereskedelmi elnevezéshez, (bejegyzett vagy nem bejegyzett) védjegyekhez, illetve bármilyen más jogcímhez, franchise-hoz vagy licenchez. A Szoftver a szerzői jogi törvények és a nemzetközi szerződések védelme alatt áll.

3. LICENC

A jelen Szerződés elfogásával a Konica Minolta egy nem kizárólagos, nem átruházható és korlátozott licencet biztosít Önnek, amely feljogosítja Önt a következőkre:

- (i) a Szoftver telepítésére és használatára, az Ön belső hálózatához csatlakozó számítógép(ek)en, egy olyan termékhez, amelyhez a Szoftver készült;
- (ii) annak engedélyezésére, hogy a fent leírt számítógépek felhasználói használják a Szoftvert, annak biztosításával, hogy a használat a jelen Szerződésnek megfelelően történjen;
- (iii) a Szoftver használatára kizárólag az Ön személyes vagy saját szokásos üzletmenete céljára;
- (iv) egy másolat készítésére a Szoftverről, kizárólag biztonsági mentés vagy a Szoftver normál és rendeltetésszerű használata támogatása céljából;
- (v) a Szoftver átruházására egy harmadik fél részére, a Szoftverrel együtt, a jelen Szerződés egy példányának, valamint a Szoftverhez kapcsolódó valamennyi dokumentáció átadásával, a következő feltételek mellett: (a) egyidejűleg átadja vagy megsemmisíti a Szoftver valamennyi birtokában lévő másolatát, (b) az átruházás semmissé teszi az Ön licencét a Konica Minolta részéről, valamint (c) Ön biztosítja, hogy a harmadik fél elfogadja és betartja a jelen Szerződés feltételeit. Ha az érintett harmadik fél nem fogadja el ezeket a feltételeket, Ön nem adhatja át a Szoftver másolatát.

4. KORLÁTOZÁSOK

(1) A Konica Minolta előzetes, írásbeli engedélye nélkül tilos:

- (i) a Szoftver példányainak használata, másolása, módosítása, összefűzése vagy átruházása, a jelen Szerződésben foglalt esetek kivételével;
 - (ii) a Szoftver visszafejtése, visszafordítása vagy bármilyen más elemzése, a törvény által engedélyezett esetek kivételével;
 - (iii) a Szoftver vagy az arról készült másolatok továbblicencelése, bérbe vagy lízingbe adása, illetve bármilyen elosztása; vagy
 - (iv) a Szoftverben tartalmazott bármilyen védjegy logó, szerzői jogi vagy más jogcímről szóló feljegyzés, jelmagyarázat, szimbólum vagy címke eltávolítása, használata vagy megváltoztatása.
- (2) Ön elfogadja, hogy nem exportálja a Szoftvert semmilyen országba az exportot korlátozó törvények és egyéb rendelkezések bármilyen megsértésével.

5. KORLÁTOZOTT GARANCIA

A Szoftver "ahogy van" alapon kerül biztosításra, bármilyen garanciavállalás nélkül. A jelen Szerződésben foglaltak minden egyéb, a Szoftverrel kapcsolatos, kifejezett vagy vélelmezett garancia helyett lépnek érvénybe, és a Konica Minolta, annak leányvállalatai, valamint a Konica Minolta licencadói elhárítanak minden egyéb garanciavállalást, amelyek kifejezetten vagy vélelmezetten, beleértve, de nem csak erre korlátozva, a forgalmazhatóságra, egy adott célra való alkalmasságra, illetve egy harmadik fél jogainak meg nem sértésére vonatkoznak. A garancia jelen korlátozása nem érinti a törvények által biztosított jogokat. Ha a hatályos törvények nem engedik meg a garancia korlátozását, a korlátozás csak a törvény által megengedett maximális mértékben kerül alkalmazásra.

6. A JOGORVOSLAT KORLÁTOZÁSA

A Konica Minolta, annak leányvállalatai, valamint a Konica Minolta licencadói semmilyen körülmények között nem tehetők felelőssé bármilyen profitvesztés, adatvesztés, illetve bármilyen közvetett, különleges, büntetési, járulékos vagy következményi, a Szoftver használatából vagy a használatának meghiúsulásából eredő kár esetén, még abban az esetben sem, ha a Konica Minolta, annak leányvállalatai, a szerződött forgalmazói vagy a Konica Minolta licencadói előzetesen értesítést kaptak az ilyen károk bekövetkezésének lehetőségéről, illetve bármilyen, egy harmadik fél követelésén alapuló követelés esetén.

7. MEGSZŰNÉS

A licenc bármikor megszüntethető a Szoftver és annak összes másolatának megsemmisítésével. A jelen Szerződés abban az esetben is megszűnik, ha Ön nem teljesíti a benne foglalt feltételeket. Ilyen megszűnés esetén Ön azonnali hatállyal köteles a Szoftver valamennyi birtokában lévő példányát megsemmisíteni.

8. IRÁNYADÓ JOG

A jelen Szerződés azon ország joghatósága alá tartozik, amelyben a termék szállításra került, az eredeti vevő részére.

9. ELVÁLASZTHATÓSÁG

Ha egy bíróság vagy más illetékes joghatóság döntése a jelen Szerződés bármely részét vagy részeit a törvényekkel ellentmondónak vagy semmisnek nyilvánítja, ez nincs hatással a fennmaradó részekre, amelyek továbbra is teljes joggal érvényben maradnak, mintha a törvényekkel ellentmondónak vagy semmisnek nyilvánított rész vagy részek nem szerepelnének.

10. NOTICE TO US GOVERNMENT END USERS

The Software is a "commercial item," as that term is defined at 48 C.F.R. 2.101 (October 1995), consisting of "commercial computer software" and "commercial computer software documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 (September 1995). Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4 (June 1995), all U.S. Government End Users shall acquire the Software with only those rights set forth herein.

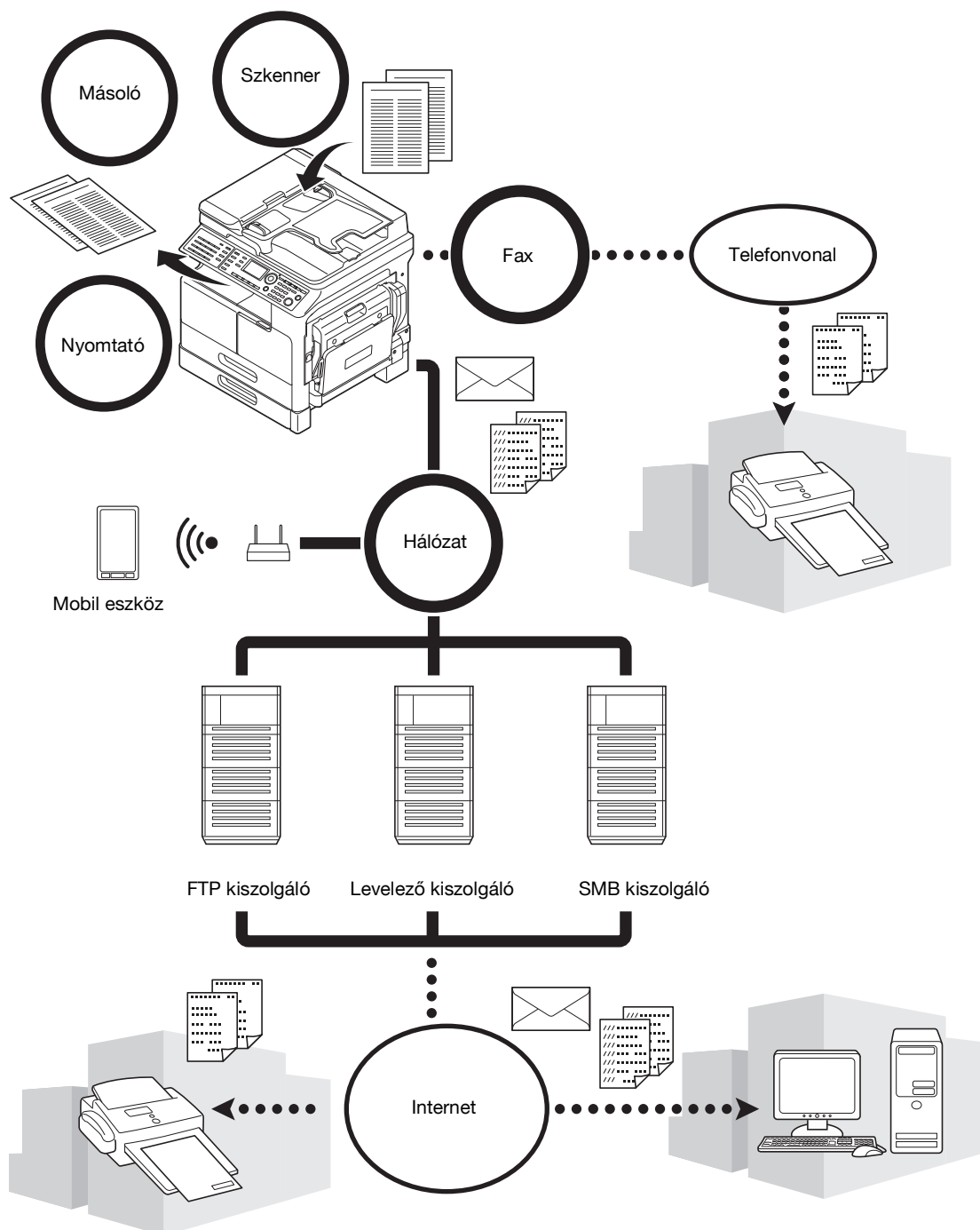
ÖN ELISMERI, HOGY ELOLVASTA ÉS MEGÉRTETTE A JELEN SZERZŐDÉST, VALAMINT ELFOGADJA ÉS MAGÁRA NÉZVE KÖTELEZŐ ÉRVÉNYŰNEK TEKINTI ANNAK FELTÉTELEIT. EGYIK FÉL SEM VÁLLALHAT OLYAN KÖTELEZETTSÉGEKET, AMELYEK ELLENTMONDÁSBAN VANNAK A JELEN SZERZŐDÉSBEN TARTALMAZOTT FELTÉTELEKKEL. A JELEN SZERZŐDÉS BÁRMILYEN MÓDOSÍTÁSA CSAK ABBAN AZ ESETBEN ÉRVÉNYES, HA AZ ÍRÁSBA LETT FOGLALVA ÉS MINDKÉT FÉL MEGHATALMAZOTT KÉPVISELŐJE AZT ALÁÍRÁSÁVAL HITELESÍTETTE.

2 A készülékről

2 A készülékről

2.1 A készülék funkciói

A **bizhub 225i** egy digitális, monokróm többfunkciós készülék, amely az Ön munkafolyamatát bármely alkalmazásban vagy irodai környezetben hatékonyabbá teszi. Ez a többfunkciós készülék biztosítja az üzletmenet szempontjából kritikus másoló, fax, szkennelő és nyomtató funkciókat, valamint hálózati funkcióval is rendelkezik, elősegítve a dokumentumok hatékony kezelését.



Másoló funkció

Ez a funkció kiváló minőségű képeket tartalmazó másolatok készítését biztosítja, nagy sebességgel. Ezenfelül számos funkció áll rendelkezésre, amelyek segítségével csökkentheti a költségeit és fokozhatja az irodai munka hatékonyságát.

Nyomtató funkció

Ez a funkció lehetőséget biztosít a számítógépes adatok kinyomtatására, USB-csatlakozáson keresztül, vagy a hálózaton megosztott nyomtatóként. Az adatok nyomtatása során elvégezhet számos beállítást, mint a papír formátuma, a kép minősége és elrendezése.

Fax funkció

Ezzel funkcióval a készüléken szkennelt eredeti elküldhető egy rendeltetési helyre. Az eredetit egy e-mail üzenethez csatolva, vagy az Internet fax funkció segítségével lehet továbbítani. Egyetlen művelettel több címre is küldhet faxot vagy továbbíthatja a beérkezett faxokat.

A fax-illesztőprogram telepítésével lehetősége nyílik közvetlenül a számítógépről elküldeni a faxokat. A fax funkció használatához az opciós **FK-510 faxkészlet** és az **MK-750 bővített kezelőpanel** szükséges.

Hálózati funkció

Ez a funkció biztosítja a készülék megosztott hálózati nyomtatóként történő használatát, valamint a szkennelt adatok egyszerű továbbítását a rendeltetési helyükre. A **Kezelőpanel** használatával az adatokat egy FTP vagy egy SMB kiszolgálóra továbbíthatja, vagy elküldheti azokat egy e-mail üzenethez csatolva.

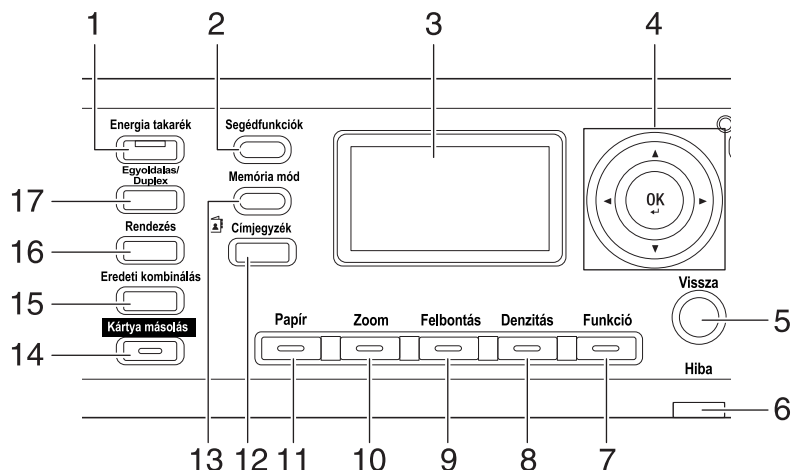
Szkennelés funkció

Ezzel funkcióval gyorsan színes digitális adatokká alakítható a papír alapú dokumentumok. Az átalakított adatokat egyszerűen továbbíthatja a hálózaton keresztül. A készülék számos, a TWAIN illesztőfelülettel kompatibilis alkalmazásból szkennerként használható.

2.2 Kezelőpanel

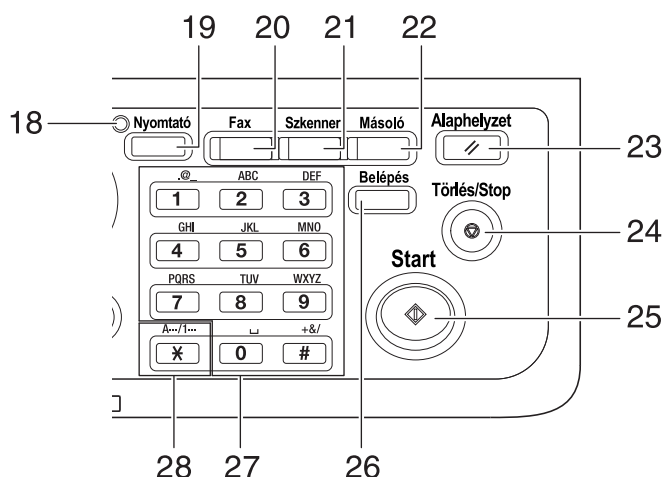
A kezelőpanel elemeinek neve és funkciója

A **kezelőpanelen** található az üzenetek megjelenítésére szolgáló **kijelző** terület, valamint a hardver-billentyűk, mint a **Start** és **Törlés/Stop**. Ebben a részben ezen billentyűk funkcióit ismertetjük.



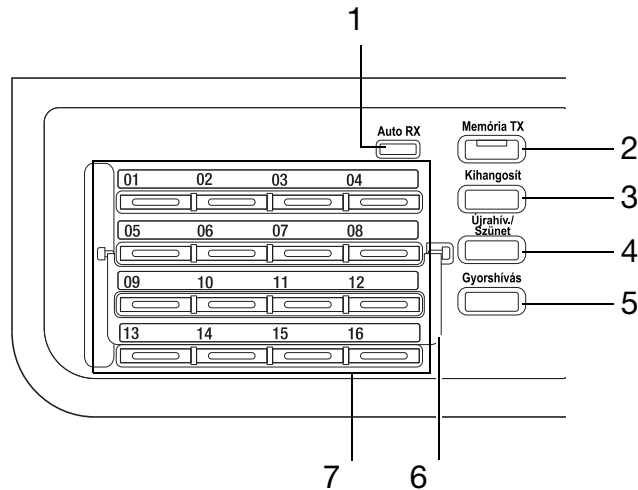
Sz.	Név	Funkció
1	Energia takarékné	Ezzel a billentyűvel léphet hibernálás módba.
2	Segédfunkciók	A Segédfunkciók képernyőn végezheti el az alábbi beállításokat: Gépbeállítások, papírforrás beállítása, egyedi memória, dob szárítás, admin. beállítás, másolás beállítás 1 és másolás beállítás 2, hívás beállítás, fax regisztráció, fax adás, fax vétel, jelentések, szkennelés beállítása, megerősítés.
3	Kijelző	Megjeleníti a példányszámot, a zoom tényezőt, a Segédfunkciók képernyőt, az ikonokat és a hibaüzeneteket.
4	▲, ▼, ◀, ▶, OK	A ▲, ▼, ◀, vagy ▶ billentyűvel mozgathat egy elemet a kijelzőn vagy módosíthatja a beállításokat. A beállítások meghatározásához nyomja meg az OK billentyűt.
5	Vissza	Ezt a billentyűt lenyomva, visszalép az előző képernyőre.
6	Hiba	A jelzőlámpa világítása vagy villogása egy hibát jelez.
7	Funkció	Ezt a billentyűt lenyomva elvégezheti a másolás speciális beállításait, a másolófunkció képernyőjén: KÖNYV KÜLÖN, TÖRLÉS, KÜLSŐ TÖRLÉS, NEG. <-->POZ., OLDAL MARGÓ, BÉLYEGZÉS, VEGYESEREDETI, X/Y ZOOM
8	Denzitás	Ezt a billentyűt lenyomva, beállíthatja a másolásra kerülő eredeti szkennelésének denzitását.
9	Felbontás	Ezt a billentyűt lenyomva, kiválaszthatja az eredeti képminőségét a [SZÖV], [FOTÓ] és [SZÖV/FOTÓ] lehetőségek közül.
10	Zoom	Ezzel a billentyűvel nagyíthat vagy kicsinyíthet egy képet másolás módban.
11	Papír	Ezt a billentyűt lenyomva, kiválaszthatja a használandó papírtálcát.
12	Címjegyzék	Ezt a billentyűt lenyomva, megjelenítheti a közvetlen hívóként, csoporthívóként és gyorshívóként regisztrált információkat.
13	Memória mód	Ezt a billentyűt lenyomva regisztrálhat vagy előhívhat egy beállított másolási funkciót.
14	Kártya másolás	Ezt a billentyűt lenyomva, egy lapra készíthető egy kártya méretű eredeti, például egy jogosítvány mindkét oldalának másolata.
15	Eredeti kombinálás	Ezzel a billentyűvel egy lapra másolhat egy több oldalas eredetit.

Sz.	Név	Funkció
16	Rendezés	Ezt a billentyűt lenyomva választhatja ki a másolatok kezelési módját.
17	Egyoldalas/ Duplex	Ezzel a billentyűvel választhatja ki az 1-oldalas vagy a 2-oldalas nyomtatási funkciók használatát.



Sz.	Név	Funkció
18	Nyomtatás jelzőlámpa	Zöld színű világítással jelzi, ha a készülék nyomtató módban van.
19	Nyomtató	Ezt a billentyűt lenyomva használhatja a nyomtató módot.
20	Fax	Ezzel a billentyűvel léphet fax módba. A jelzőlámpa zöld színnel világít, jelezve, hogy a készülék fax módban van.
21	Szkenner	Ezzel a billentyűvel léphet szkennelés módba. A jelzőlámpa zöld színnel világít, jelezve, hogy a készülék szkennelés módban van.
22	Másoló	Ezzel a billentyűvel léphet másoló módba. A jelzőlámpa zöld színnel világít, jelezve, hogy a készülék másoló van.
23	Alaphelyzet	- Ezt a billentyűt lenyomva, alaphelyzetbe állítja az összes, a kezelőpanelen végzett beállítást. (A regisztrált beállítások kivételével) - A billentyű lenyomásával törölheti a beállítás alatt lévő feladatot.
24	Törés/Stop	- Ezt a billentyűt lenyomva törölheti a beírt számjegyeket. - Ezzel a billentyűvel állíthatja le a folyamatos másolási műveleteket. - Lenyomásával leállíthatja a számítógépes nyomtatást.
25	Start	- Ezt a billentyűt lenyomva indíthat el egy másolást. - A készülék bemelegedése közben lenyomva, a Következő másolási feladat funkció indul el. - A billentyű kék színnel világít, amikor a készülék készen áll egy másolási feladat fogadására, és narancs színnel jelzi, ha a készülék nem áll készen egy másolási művelet indítására.
26	Belépés	Ezt a billentyűt lenyomva használhatja a felhasználói számlák követését.
27	Számbillentyűk	- Beállítható a példányszám. - Megadható néhány beállítás értéke.
28	A.../1...	Ezzel a billentyűvel válthat a számjegyek és a betűk bevitel között a Számbillentyűkön .

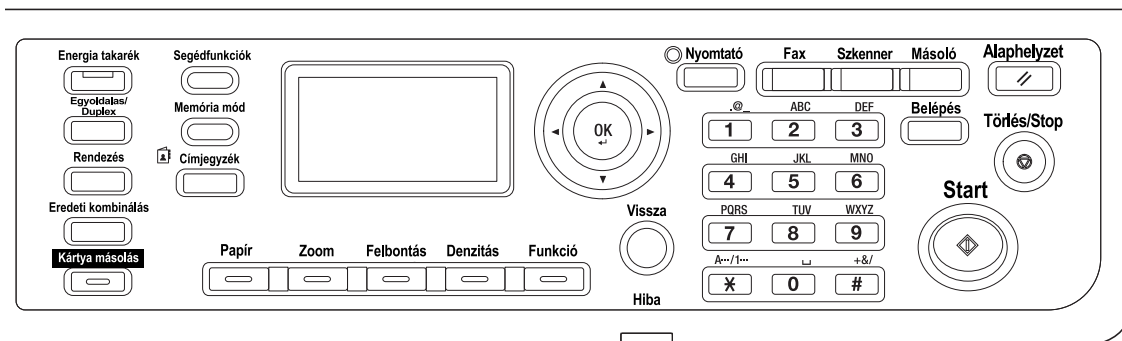
MK-750 bővített kezelőpanel (opció)



Sz.	Név	Funkció
1	Auto RX jelzőlámpa	Zöld színű világítással jelzi, ha a készülék Auto RX módban van.
2	Memória TX	Ezt a billentyűt lenyomva beállíthatja a küldést a memóriából. A jelzőlámpa zöld fénye jelzi az memóriából küldés mód bekapcsolását.
3	Kihangosít	Ezt a billentyűt lenyomva, a készüléket olyan állapotba helyezi, hogy a telefont felveheti. A billentyű ismételt lenyomásával a készülék visszaáll abba az állapotba, amikor leteheti a telefont.
4	Újrahív./ Szünet	- Ezt a billentyűt lenyomva újratárcsázhatja a legutóbb hívott számot. - Ezzel a funkcióval adható meg egy várakozási idő, amikor külső vonalról hív egy melléket, vagy egy információs szolgáltatótól kér le információkat.
5	Gyorshívás	Ezzel a billentyűvel tárcsázhat egy előzetesen regisztrált faxszámot.
6	Váltólemez	Ezzel a lemezzel válthat a közvetlen hívószámok között. Lezárt váltólemez mellett, a 01 és 16 közötti közvetlen hívószámok használhatók. Felnyitva a lemezt, a 17 és 32 közötti közvetlen hívószámok használhatók.
7	Közvetlen hívók	- Ezt a billentyűt lenyomva tárcsázhat egy előzetesen regisztrált számot. - A 01-32 billentyűkkel végezheti el a közvetlen hívószámok és a csoport-hívószámok beállítását. - A 29-32 billentyűkkel végezheti el a programozott hívás beállítását.

2.3 A Kezelőpanelen végzett műveletek

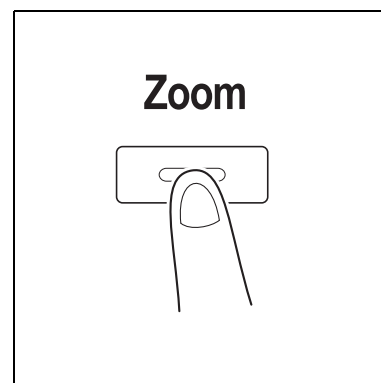
Egy beállítás módosításához, a készülék ▲, ▼, ◀ vagy ▶ billentyűivel mozgathatja a kurzort. A kiválasztott beállítás érvényesítéséhez nyomja meg az **OK** billentyűt.



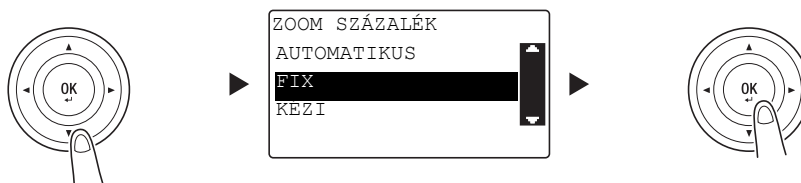
A zoom százalék beállítása

A következőkben a zoom százalék beállítását használva példának, a **kezelőpanel** kezelését ismertetjük.

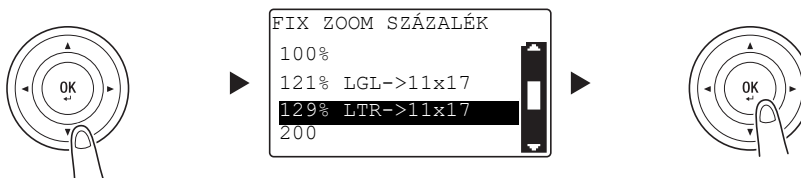
- 1 Nyomja meg a **Zoom** billentyűt.



- 2 Nyomja meg a ▼ billentyűt egyszer, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.



- 3 Nyomja meg a ▼ billentyűt kétszer, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.



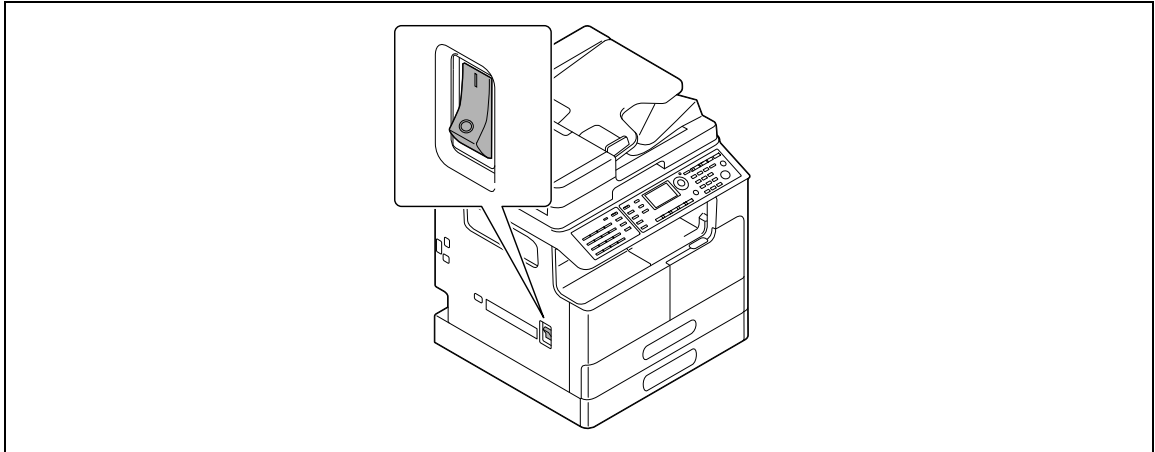
Így beállításra került a zoom százalék.

Tippek

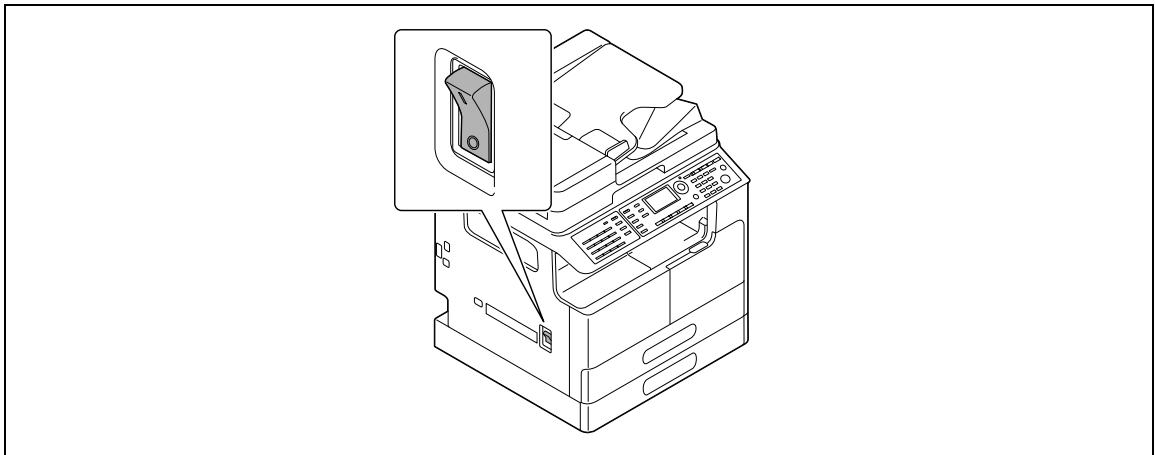
Ebben a dokumentumban, a fenti művelet leírása: "A ▲/▼ használatával végezze el a kiválasztást, majd nyomja meg az **OK**" billentyűt. Az elvégzett művelet javításához, a **Vissza** billentyű lenyomásával visszaléphet az előző képernyőre.

2.4 A készülék be- és kikapcsolása

A készülék bekapcsolása



A készülék kikapcsolása



Tippek

- Hibernálás módban, az **Energia takarékl** jelzőlámpa zöld fénnel világít, és a **kezelőpanelen** kikapcsol a **kijelző**. A **kezelőpanel** bármelyik billentyűjének lenyomására a készülék kilép a hibernálás módból. Nem szükséges ki- és bekapcsolni a készüléket.
- Ne kapcsolja ki a készüléket a fax funkció használata közben. Egyéb esetben a fax fogadása nem sikerül.
- Ne kapcsolja ki a készüléket nyomtatás közben. Egyéb esetben elakadhat a papír.
- Ha működés közben kikapcsolja a készüléket, a szkennelés, küldés vagy fogadás alatt álló adatok, valamint a végrehajtásra várakozó feladatok törlésre kerülnek.

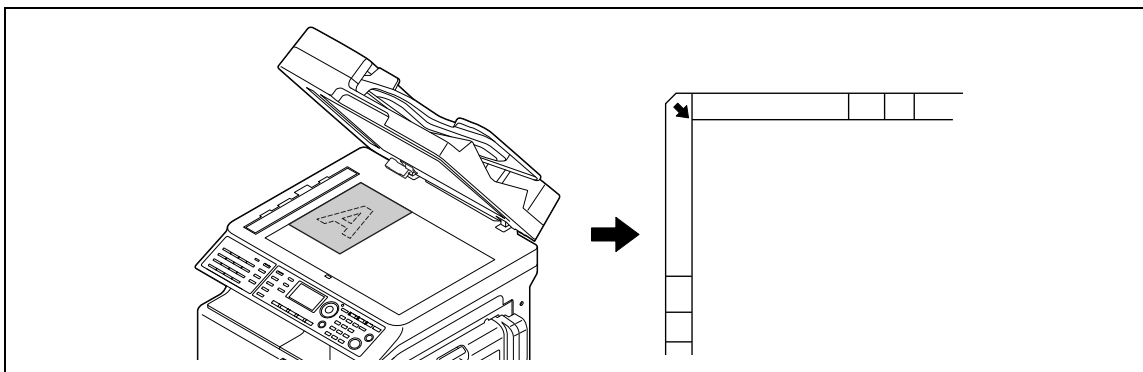
Hivatkozás

A készülék be- és kikapcsolásának részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] 2. fejezetében találhatja.

2.5 Eredeti

Az eredetiket laponként a **tárgyüvegre**, vagy több lapot egyszerre az **ADF**-be helyezve töltheti a készülékbe.

Eredeti betöltése a tárgyüvegre



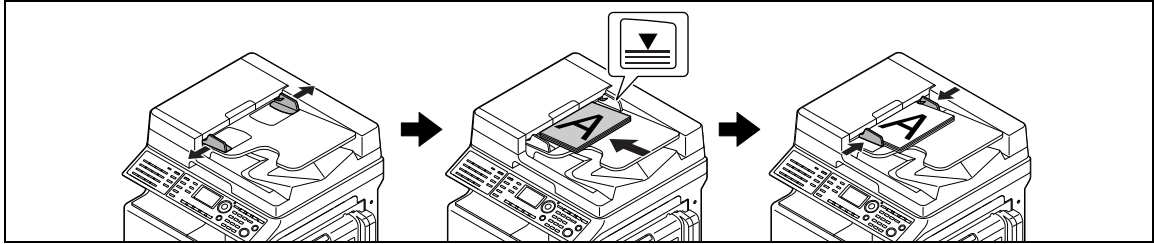
- 1** Nyissa fel az **ADF**-et, majd helyezze az eredeti a készülékre.
 - Az eredetit a másolni kívánt felével lefele helyezze be.
 - Az eredetit igazítsa a **tárgyüveg** bal és felső szélén elhelyezett **eredetivonalzóhoz**.
 - Átlátszó eredeti (mint például írásvetítő fóliák) vagy vékony eredeti (pauzspapír) esetén helyezzen egy fehér papírlapot az eredeti fölé.
 - A **tárgyüvegre** helyezhető eredetiek méretével kapcsolatban, tanulmányozza a [Kezelési útmutató Másolás] 3. fejezetét.

- 2** Óvatosan zárja le az **ADF**-et.

A **tárgyüvegre** egy könyvet is helyezhet, mint eredetit.

A művelet részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] 3. fejezetében találhatja.

Eredeti betöltése az ADF-be



1 Nyissa ki az **oldalvezetőt** és tölts be az eredetit.

- Az eredetit a másolni kívánt felével felfele helyezze be.
- Az **ADF**-be helyezhető eredetiek méretével kapcsolatban, tanulmányozza [Kezelési útmutató Másolás] 3. fejezetét.

MEGJEGYZÉS

*Ne helyezzen egyszerre több mint 130 (21-1/4 lb (80 g/m²)) lapot az **ADF** egységbe, és ne helyezzen be annyi lapot, hogy a köteg teteje magasabban legyen, mint a ▼ jelzés. Ha így tesz, elakadhat az eredeti, megrongálódhat az eredeti vagy meghibásodhat az **ADF**. A 130 lapnál (21-1/4 lb (80 g/m²)) többet tartalmazó eredetiek azonban külön szkennelhetők.*

2 Állítsa be az **oldalvezetőt** a eredeti méretének megfelelően.

- Ha az eredeti nem megfelelően lett behelyezve, ferdén kerülhet behúzásra.
- Az **ADF**-be vegyes méretű eredetiket is helyezhet. A művelet részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] 3. fejezetében találhatja.



Hivatkozás

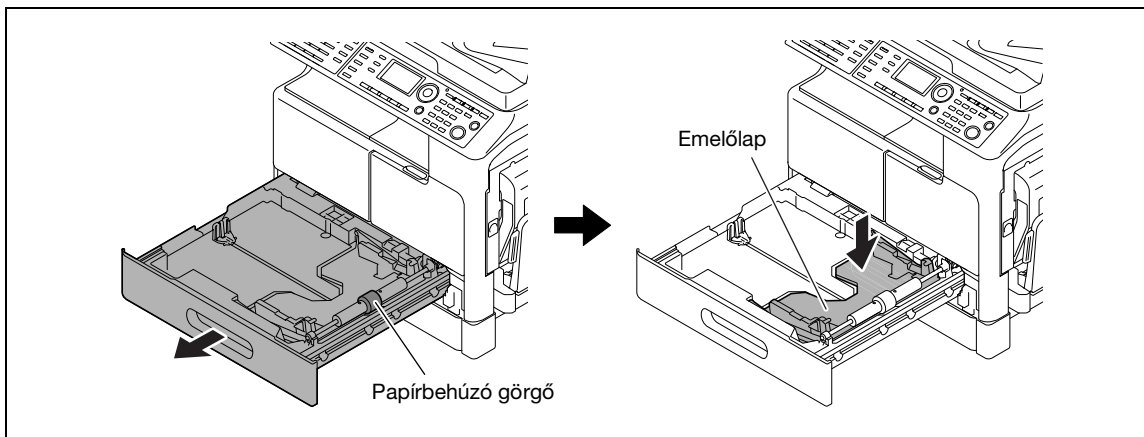
Ha az eredeti betöltésének tájolása eltér a papír tájolásától a papírtálcában, adja meg az eredeti tájolását (az eredeti betöltésének irányát). Egyéb esetben előfordulhat, hogy az eredeti képének egyes részei nem kerülnek nyomtatásra. Az eredeti tájolásával kapcsolatos részletes információkat a [Kezelési útmutató Másolás] 4. fejezetében találhatja.

2.6 A papír betöltése

Papír betöltése az 1. tálcába

1 Húzza ki az **1. tálcát**.

→ Nyomja le az emelőlapot, amíg az a helyére "kattan".

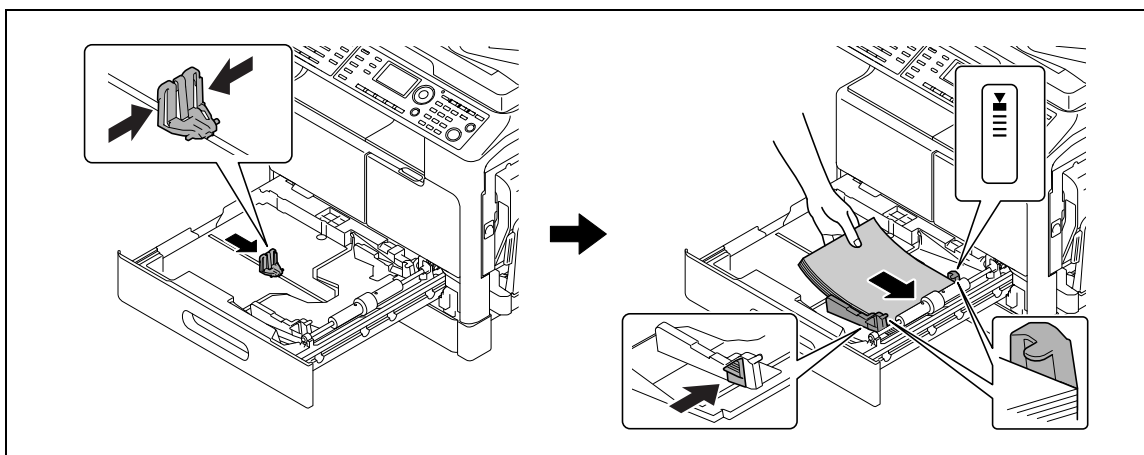


MEGJEGYZÉS

Figyeljen oda, hogy ne érintse meg kézzel a papírbehúzó görgőt.

2 Igazítsa az oldalvezetőt a papírformátumnak megfelelő vágathoz.

3 Helyezze be a papírt és csúsztassa az oldalvezetőt a papír széléhez.



→ Úgy töltsse be a papírt, hogy az a fele, amelyre nyomtatni kíván, felfele nézzon.

→ Az egyedi papír betöltését lásd a 3-8. old.

→ Legfeljebb 250 lap normál papírt tölthet be.

→ Legfeljebb 20 lap vastag papírt tölthet be.

→ Legfeljebb 10 írásvetítő fóliát tölthet be.

→ Legfeljebb 10 borítékot tölthet be.

MEGJEGYZÉS

Ne töltsön be túl sok papírt, mert a köteg teteje nem lehet magasabban, mint a ▼ jelzés.

Ha a papír felcsavarodott, simítsa ki, mielőtt betöltené.

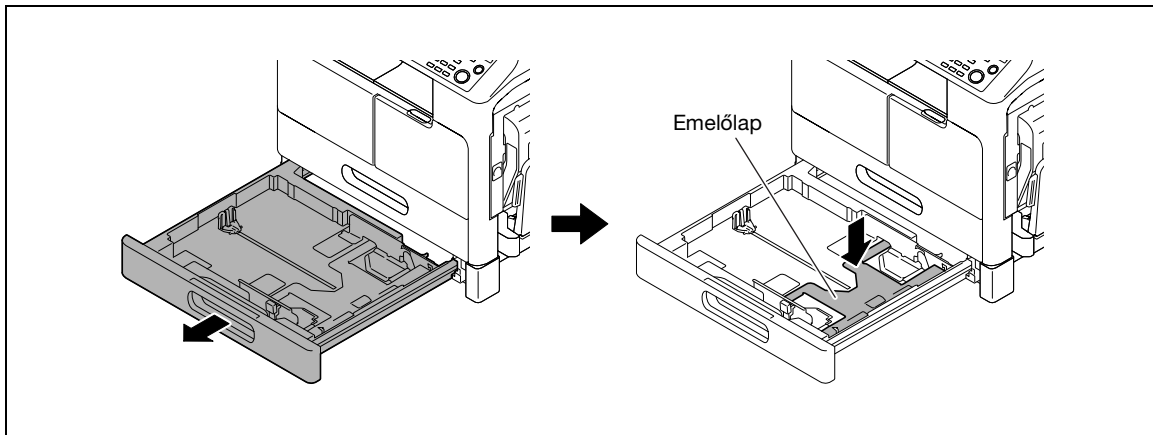


Hivatkozás

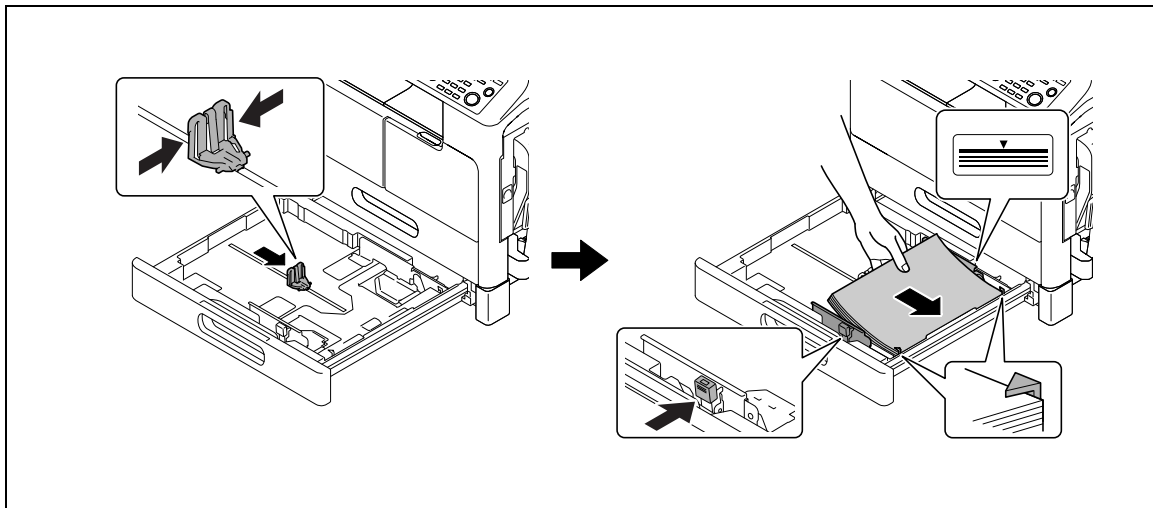
A papír 1. tálcába történő betöltésének részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] 3. fejezetében találhatja.

Papír betöltése a 2. tálcába, 3. tálcába, 4. tálcába vagy 5. tálcába (opció)

- 1** Húzza ki a tálcát.
→ Nyomja le az emelőlapot, amíg az a helyére "kattan".



- 2** Igazítsa az oldalvezetőt a papírformátumnak megfelelő vágathoz.
3 Helyezze be a papírt és csúsztassa az oldalvezetőt a papír széléhez.



- Úgy tölts be a papírt, hogy az a fele, amelyre nyomtatni kíván, felfele nézzen.
→ Legfeljebb 250 lap normál papírt tölthet be.
→ Különleges papírt (vastag papírt, írásvetítő fóliát, borítékot) nem lehet betölteni.

MEGJEGYZÉS

Ne töltsön be túl sok papírt, mert a köteg teteje nem lehet magasabb, mint a ▼ jelzés.

Ha a papír felcsavarodott, simítsa ki, mielőtt betöltené.



Hivatkozás

A papír betöltésével kapcsolatban a **2. tálcába**, a **3. tálcába**, a **4. tálcába** vagy az **5. tálcába**, tanulmányozza a [Kezelési útmutató Másolás] 3. fejezetét.

A papír betöltése a kézi lapadagoló tálcába

A **kézitálcába** normál papírt, írásvetítő fóliákat, borítékokat vagy egyéb papírt helyezhet. A következőkben a normál papír **kézitálcába** történő betöltését ismertetjük.

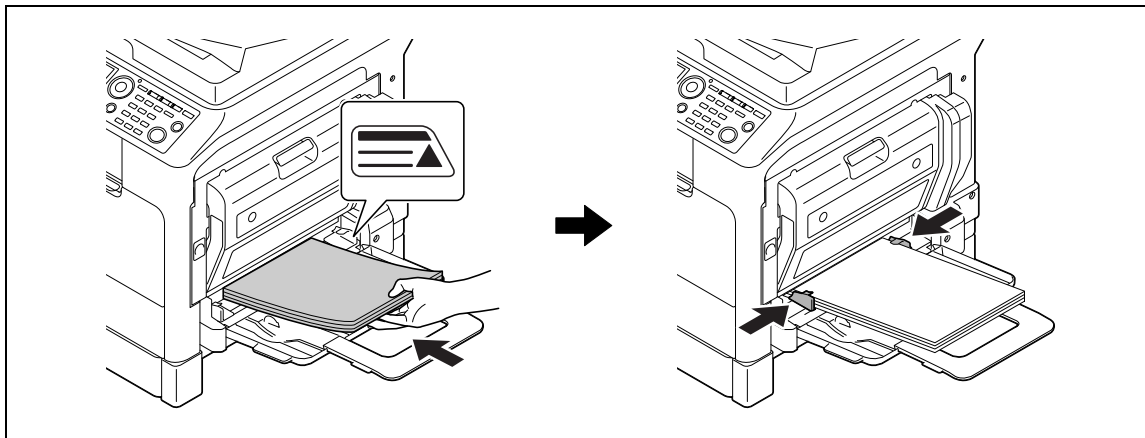


Tippek

Ha a normál papírtól eltérő papírt tölt be, be kell állítani a papír fajtáját a **kezelőpanelen**.

1

Tegye be a papírt és állítsa be az oldalvezető helyzetét.



- A papírokat a nyomtatandó felükkel lefelé töltsse be.
- Betöltés előtt gondoskodjon arról, hogy az összes papír sima legyen.
- Állítsa be a papírvezetőt a papír méretének megfelelően.
- Legfeljebb 100 lap normál papírt tölthet be.
- Legfeljebb 20 lap vastag papírt tölthet be.
- Legfeljebb 10 írásvetítő fóliát tölthet be.
- Legfeljebb 10 borítékot tölthet be.

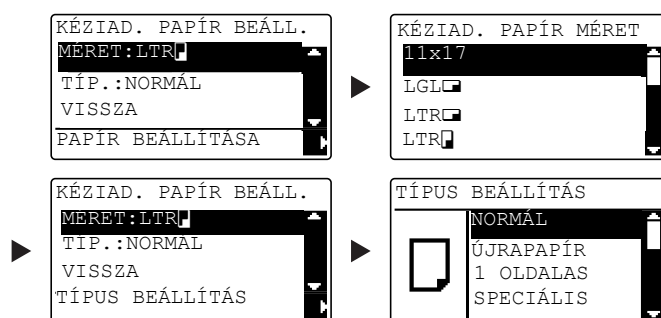
MEGJEGYZÉS

Ne töltsön be túl sok papírt, mert a köteg teteje nem lehet magasabban, mint a ▼ jelzés.

Ha a papír felcsavarodott, simítsa ki, mielőtt betöltené.

2

A **kezelőpanelen** állítsa be a papírt.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [MÉRET] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt.
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírformátumot, majd nyomja meg az OK billentyűt.
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [TÍP.] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt.
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az OK billentyűt.

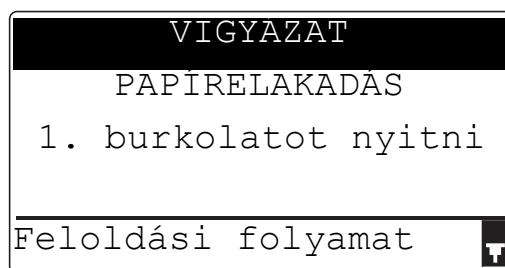


Hivatkozás

A papír **kézitálcába** történő betöltésének részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] 4. fejezetében találhatja.

2.7 Elakadás elhárítása

Ha a készülékben elakad a papír, világítani kezd a **Hiba** jelzőlámpa a **kezelőpanelen** és megjelenik egy üzenet. Mielőtt elkezdené az elakadás elhárítását, nézze meg az üzenetet a **kijelzőn**, hogy ellenőrizze az elakadás helyét.



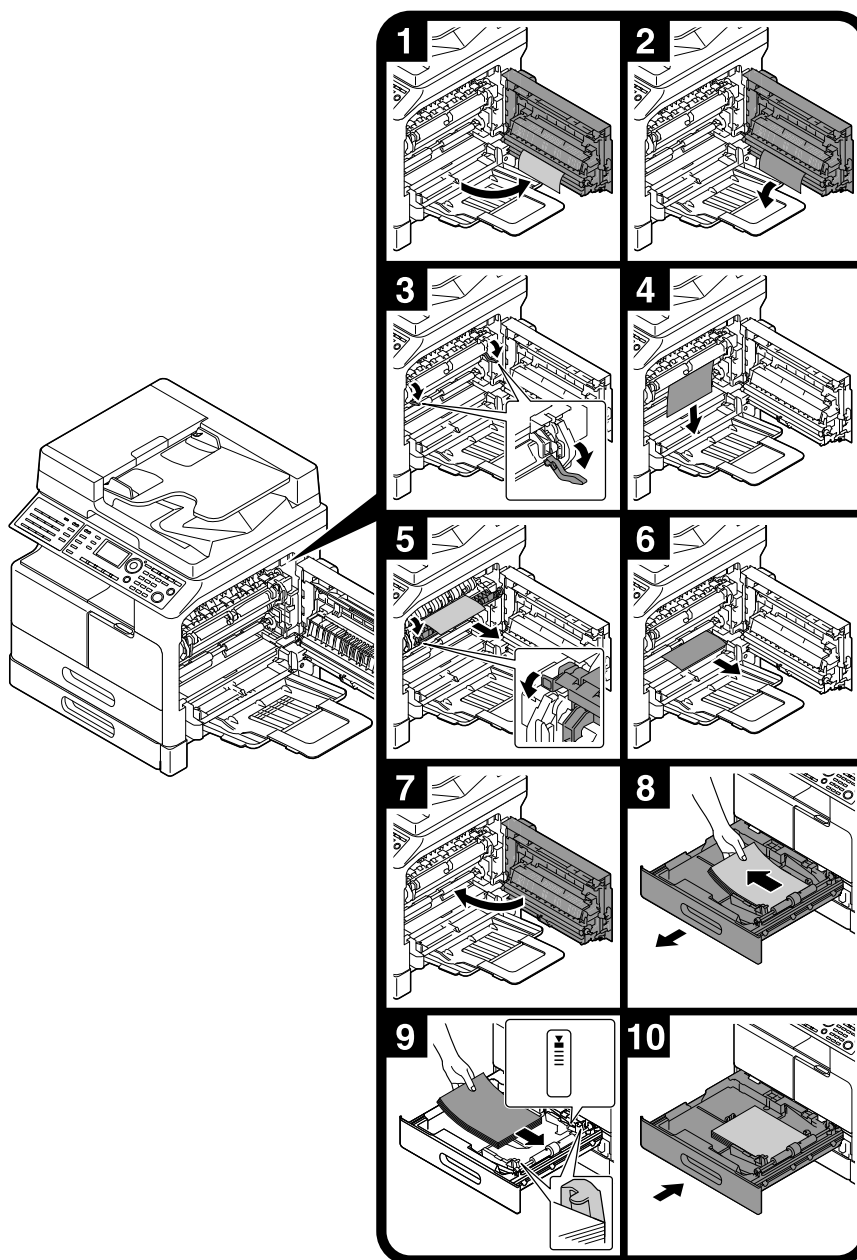
A **kijelzőn** megjelenik az elakadás helyére utaló üzenet.

Üzenet		Az elakadás helye
[PAPÍRELAkadÁS]	[1. burkolatot nyitni]	- A géptesten belül Kézitálca 1. tálca
	[2. burkolatot nyitni]	2. tálca
	[3. burkolatot nyitni]	3. tálca
	[4. burkolatot nyitni]	4. tálca
	[5. burkolatot nyitni]	5. tálca
	[Duplex ajtót nyitni]	Automatikus duplex egység
[Eredeti elakadt]	[Eredeti adag. nyitni]	ADF

A ▼ gomb lenyomásával nyugtázza a papírelakadási eljárást a kijelzőn.

Elakadt papír eltávolítása a géptestből, a kézitálcából vagy az 1. tálcából

Az alábbiakban géptestben, a **kézitálcában** vagy az **1. tálcában** elakadt papír eltávolítását ismertetjük.



Tippek

- A fixálóegység körüli területek forrók. Az égési sérülések elkerülése érdekében ne érintse meg, csak a leírásban említett alkatrészeket. Ha megérint egy forró alkatrészt, azonnal hűtse le a bőrét hideg vízzel és kérjen orvosi segítséget.
- Ha megérinti az átíróhenger felületét, csökkentheti a másolatok minőségét. Figyeljen oda, hogy ne érintse meg kézzel az átíró hengert.
- A nyomásrögzítő-kar kiengedése során, a kar zöld részét fogja meg.
- Ha megérinti a fényérzékeny dob felületét, csökkentheti a másolatok minőségét. Figyeljen oda, hogy ne érintse meg kézzel a fényérzékeny dobát.

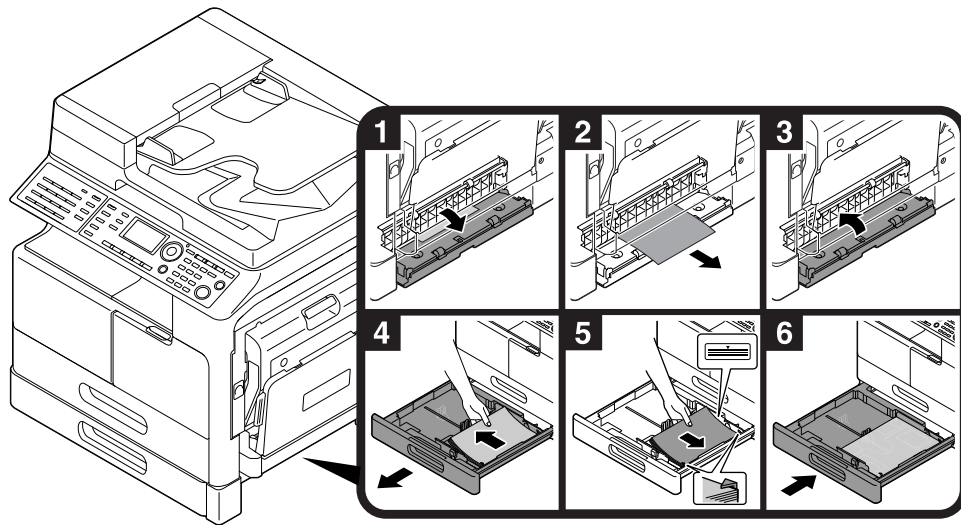
⚠ VIGYÁZAT

- A készülék belsejében magas hőmérsékletnek kitett területek találhatók, amelyek égési sérülést okozhatnak. Ha valamilyen ellenőrzést végez a készülék belsejében, pl. rendellenes működés vagy egy papírelakadás elhárítása érdekében, ne érjen azokhoz a területekhez (a rögzítőegység környéke, stb.), amelyeket "Caution HOT" (Vigyázat FORRÓ) figyelmeztető címke jelöl. Égési sérüléseket szenvedhet.

Elakadt papír eltávolítása a 2. tálcából, a 3. tálcából, a 4. tálcából vagy az 5. tálcából

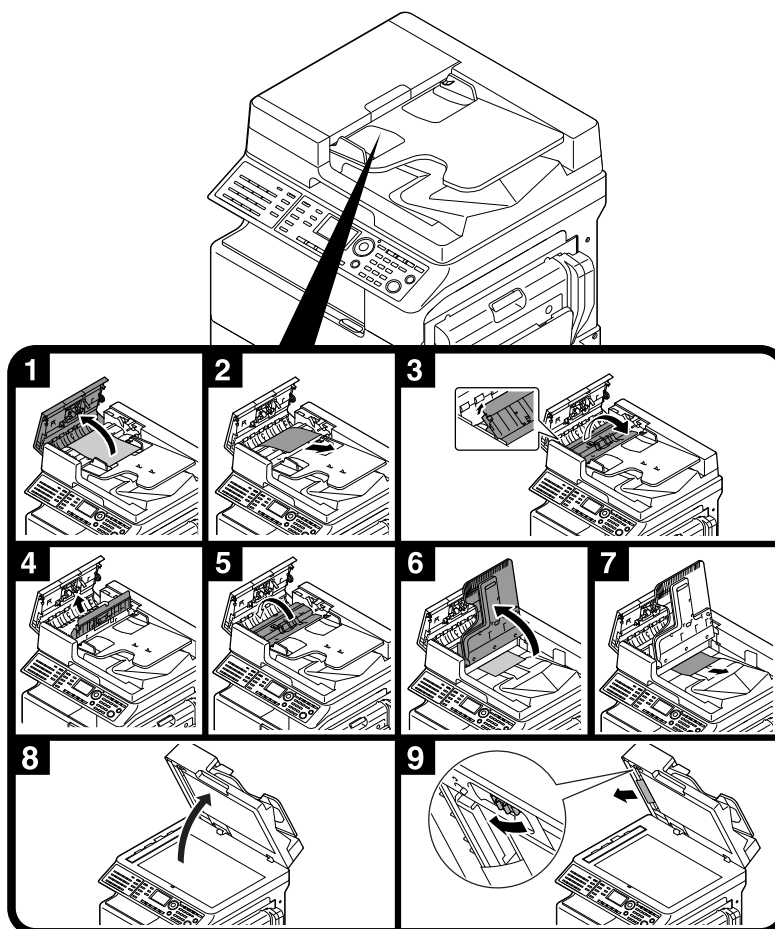
A következőkben a **2. tálcában**, a **3. tálcában**, a **4. tálcában** vagy az **5. tálcában** elakadt papír eltávolítását ismertetjük. Példaként a

2. tálcából történő eltávolítást ismertetjük. A **3. tálcá**, a **4. tálcá** vagy az **5. tálcá** esetén, a művelet azonos.



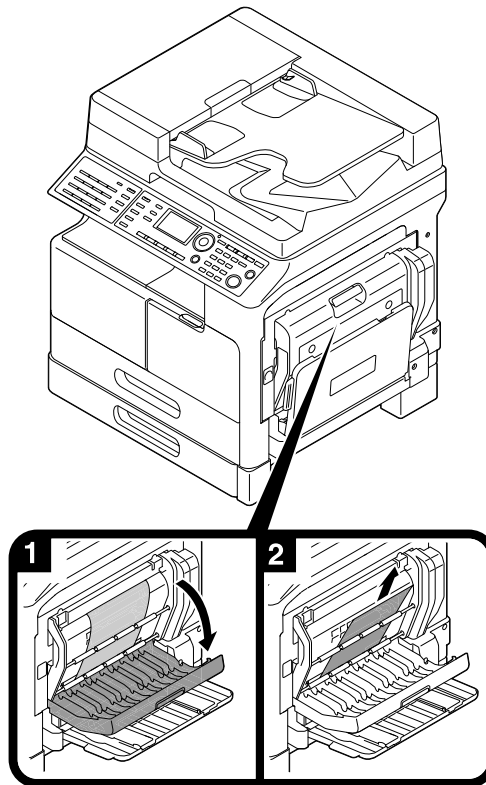
Elakadt papír eltávolítása az ADF-ből

Az alábbiakban az ADF-ben elakadt papír eltávolítását ismertetjük.



Elakadt papír eltávolítása az automatikus duplex egységből

Az alábbiakban az **automatikus duplex egységben** elakadt papír eltávolítását ismertetjük.

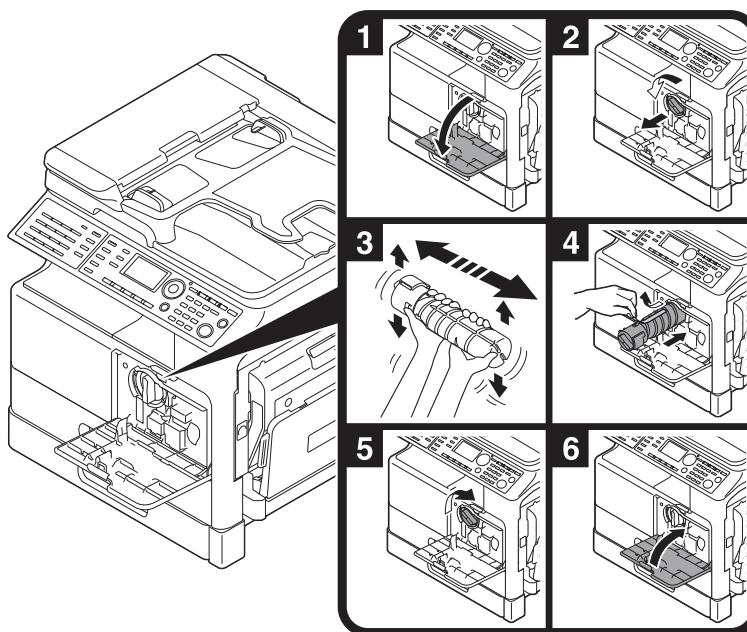
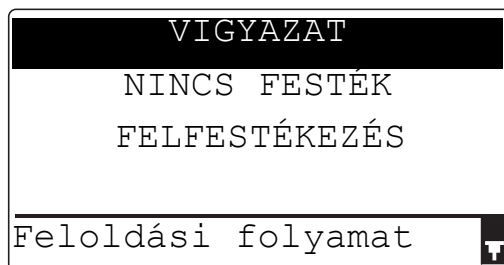


2.8 Kellékanyagok cseréje

A festékflakon cseréje

Ha elfogy a festék, világítani kezd a **Hiba** jelzőlámpa a **kezelőpanelen** és megjelenik egy üzenet. Ha ezt az üzenetet látja, cserélje ki a **festékflakont** egy újra.

A ▼ gomb lenyomásával nyugtázza a festékcseréje eljárást a kijelzőn.



Tippek

- A **festékflakon** cseréje esetén, ügyeljen arra, hogy ehhez a készülékhez készült **festékflakont** használjon. Más **festékflakon** használata hibát okoz. Részletes felvilágosításért, forduljon a szervizképviselethez.
- A szervizképviselet összegyűjti az üres **festékflakonokat**. Tárolja az üres festékflakonokat az egyedi csomagolódobozban. Ne dobja a szemétkosárba a flakonokat.
- Mielőtt beszerelne egy új **festékflakont**, jól rázza meg, mintegy 5-10 alkalommal, oldalirányban, valamint fel és le.
- Ne feszítse fel és ne szerelje szét a **Festékflakont** (festéktartályt).
- Ne ürítse ki és ne dobja ki a **Festékflakonban** (festéktartályban) maradt festéket.

FIGYELMEZTETÉS

- Ne dobjon festéket vagy festéket tartalmazó tartályt (pl. festékkazettát, előhívó egységet vagy festék hulladék-tartályt) nyílt lángba. A forró festék szétszóródhat, égési sérülést vagy más károkat okozhat.

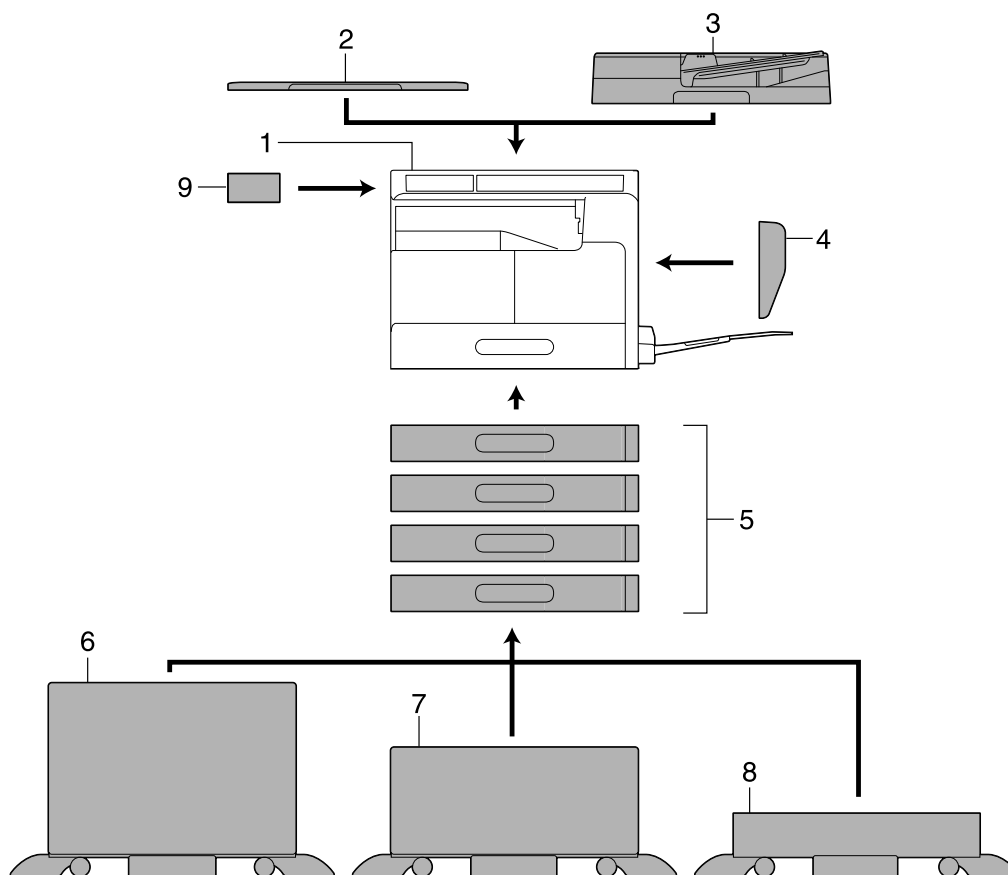
⚠ VIGYÁZAT

- Ne hagyja a festékekkel kapcsolatos részegységeket (pl. a festékkazettát, az előhívó egységet vagy a festékhulladék-tartályt) olyan helyen, ahol a gyermekek könnyen hozzáférhetnek. Ezeknek a tárgyaknak a szájhoz érintése vagy a festék lenyelése egészségkárosodást okozhat.
- Ne tárolja a festékekkel kapcsolatos részegységeket (pl. a festékkazettát, az előhívó egységet vagy a festékhulladék-tartályt) olyan mágnesességre érzékeny eszközök közelében, mint például a precíziós berendezések vagy adattárolók, mert ezek működésében zavarok keletkezhetnek. Ezzel ugyanis ezeknek a termékeknek a hibás működését okozhatja.
- Ne fessítse fel a festékekkel kapcsolatos részegységeket (pl. a festékkazettát, az előhívó egységet vagy a festékhulladék-tartályt). Ha kiszóródik a festék a flakonból, legyen különösen óvatos: ne lélegezze be, és lehetőleg ne érjen a festék a bőréhez.
- Az esetlegesen a bőrére vagy a ruházatára került festéket alaposan mossa le szappannal és vízzel.
- Ha belélegzi a festéket, menjen tiszta levegőre és többször gargarizáljon bő vízzel. Egyéb tünetek, például köhögés esetén, forduljon orvoshoz.
- Ha a festék a szemébe került, azonnal öblítse ki a szemeit folyó vízben, legalább 15 percig. Tartós irritáció esetén forduljon orvoshoz.
- Ha lenyelt valamennyi festéket, öblítse ki a száját és igyon meg néhány pohár vizet. Szükség esetén forduljon orvoshoz.

2.9 Opciók egységei konfigurálása

Ebben a részben a készülékre szerelhető opciók egységeket ismertetjük.

Ezek hozzáadásával kielégítheti az irodai munkafolyamatok számos igényét.



Sz.	Név	Leírás
1	Géptest	Az eredeti a szkennel részben kerül beolvasásra, és a beolvasott kép nyomtatása a nyomtató részben történik. A továbbiakban "készülékként", "géptestként" vagy bizhub 225i -ként kerül említésre a kézikönyvben.
2	OC-512 géptető	Rögzíti a betöltött eredetiket. A továbbiakban a kézikönyvben Géptető néven szerepel.
3	DF-633 lapfordító automatikus dokumentumkezelő	Automatikusan, laponként behúzza és szkenneli az eredetiket. Ez az egység automatikusan megfordítja és szkenneli a 2-oldalas eredetiket. A továbbiakban a kézikönyvben ADF néven szerepel.
4	AD-509 Automatikus duplex egység	Ez az egység lehetőséget biztosít egy 2 oldalas eredeti 1 vagy 2 oldalas nyomtatására.
5	PF-507 papírszekrény	Ebbe a papírbetöltő egységbe legfeljebb 250 lap papírt tölthet be. Akár négy tálca is hozzáadható a készülékhez. Az egység a továbbiakban 2. tálca/3. tálca/4. tálca/5. tálca néven szerepel a kézikönyvben.
6	DK-706 gépasztal	A készüléket erre az asztalra lehet szerelni. Ezen asztal használatával, a készülék a padlóra helyezhető. Ez az asztal egy tálcával bővíthető. A továbbiakban a kézikönyvben gépasztal néven szerepel.

Sz.	Név	Leírás
7	DK-707 gépasztal	A készüléket erre az asztalra lehet szerelni. Ezen asztal használatával, a készülék a padlóra helyezhető. Ez az asztal akár két tálcával is bővíthető. A továbbiakban a kézikönyvben gépasztal néven szerepel.
8	DK-708 gépasztal	A készüléket erre az asztalra lehet szerelni. Ezen asztal használatával, a készülék a padlóra helyezhető. Ez az asztal akár négy tálcával is bővíthető. A továbbiakban a kézikönyvben gépasztal néven szerepel.
9	MK-750 bővített kezelőpanel	Egy címjegyzék regisztrációs szám és egy cím regisztrálható vagy előhívható a fax- vagy szkennel funkciók használata során.
10	FK-510 faxkészlet*	Lehetővé teszi a készülék faxként történő használatát. Alternatívaként, lehetőséget biztosít több telefonvonal csatlakoztatására.

* A fenti ábrán nem látható, beépített opciót jelöl.



Használat másológépként

3 Használat másológépként

3.1 Egy eredeti másolása

Ebben részben az eredeti betöltéséhez és lemásolásához szükséges alapvető műveleteket ismertetjük.

- 1 Nyomja meg a **Másoló** billentyűt és töltsse be az eredetit.
 - Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2 Állítsa meg a kép minőségét.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Szöveget és fényképeket egyaránt tartalmazó eredetik esetén, válassza a [SZÖV/FOTÓ] beállítást.
- Csak szöveget tartalmazó eredetik esetén, válassza a [SZÖVEG] beállítást.
- Csak fényképeket tartalmazó eredetik esetén, válassza a [FOTÓ] beállítást.

- 3 Adja meg a denzitást.

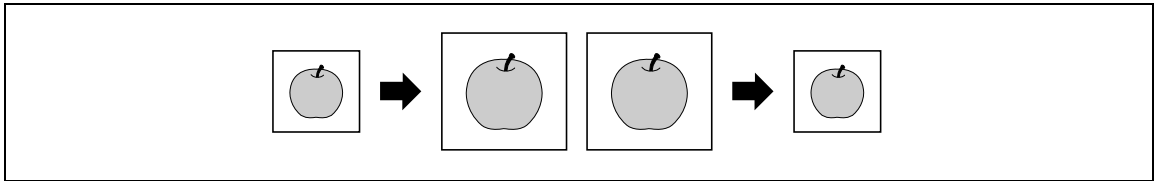


- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- [KÉZI] kiválasztása esetén, a ◀▶ billentyűk használatával válassza ki a megfelelő beállítást, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Kézi beállítás esetén, kilenc lehetséges szint közül választhatja ki a denzitást.
- Nem állíthatja be egyidejűleg a denzitás automata beállítását és a [FOTÓ] képminőséget.

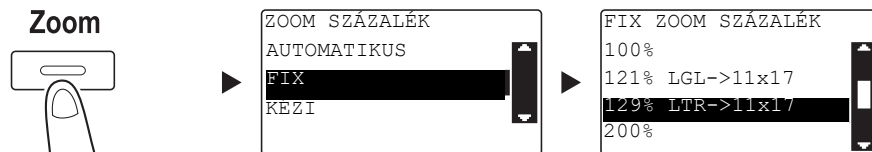
- 4 A **számbillentyűk** segítségével állítsa be a példányszámot, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.
 - Ha a **tárgyüvegre** tölti be az eredetit, ismételje meg az 1.-4. lépéseket.
 - A folyamatban lévő másolási művelet megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** gombot. Részletesen, lásd az 3-11. old.

3.2 Egy eredeti nagyítása vagy kicsinyítése más méretre

Ha az eredeti és a nyomtatópapír formátuma eltérő, beállíthat egy nagyítási tényezőt a másoláshoz.

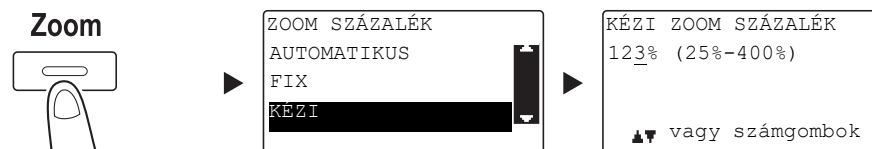


- 1 Nyomja meg a **Másoló** billentyűt és töltsse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2 Nyomja meg a **Zoom** billentyűt, majd válassza ki a [FIX] elemet.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a helyes nagyítási tényezőt, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
 - A nagyítási tényezőt a 25%, 50%, 64%, 78%, 100%, 121%, 129%, 200% és 400% értékek közül választhatja ki.
 - Ha Ön kívánja megadni a nagyítási tényezőt a **számbillentyűk** segítségével, válassza a [KÉZI] lehetőséget.
- 3 A **számbillentyűk** segítségével állítsa be a példányszámot, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.
→ A folyamatban lévő másolási művelet megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** gombot. Részletesen, lásd az 3-11. old.
→ Ha a **tárgyüvegre** tölti be az eredetit, ismételje meg az 1.-3. lépéseket.

A zoom százalék kézi beállítása



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [KÉZI] elemet, majd nyomja meg a) billentyűt.
- A ▲/▼ billentyűk vagy a **számbillentyűk** segítségével adja meg az értéket, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.



Tippek

A **Törlés/Stop** billentyű lenyomásával törölheti a beírt értéket.



Hivatkozás

A nagyítási tényező beállításának részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] 4. fejezetében találhatja.

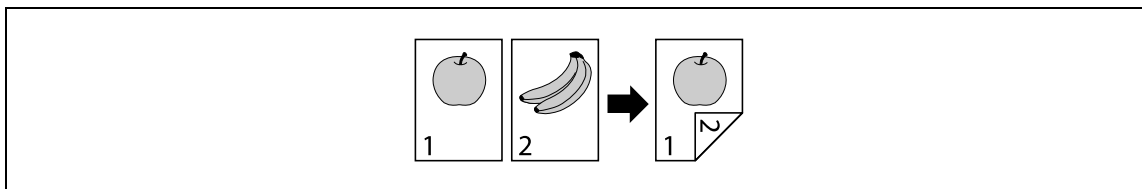
3.3 Papír megtakarítása másolásnál

Ebben a részben a papír mindkét oldalára végzett másoláshoz (2-oldalas másolás), valamint több, kicsinyített oldal egyetlen lapra történő másolásához (kombinált másolás) szükséges műveleteket ismertetjük.

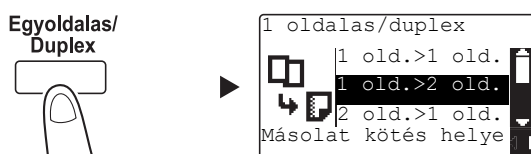
Kétoldalas másolás

Nagy számú egyoldalas eredeti másolása esetén, ha a papír mindkét oldalára készíti a másolatokat, 50%-kal csökkenti a felhasznált papír mennyiségét.

A 2 oldalas másolás funkció kizárólag csak az opciós **AD-509 Automatikus duplex egység** beszerelése esetén használható.



- 1 Nyomja meg a **Másoló** billentyűt és töltsse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2 Végezze el a kétoldalas másoláshoz szükséges beállításokat.

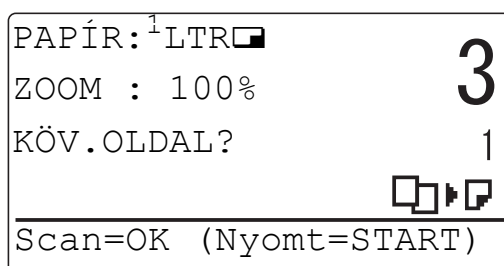


- A ▲/▼ billentyűk segítségével válassza ki az [1 old.>2 old.] lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Amikor kiválasztja az [1 old.>2 old.] lehetőséget és megnyomja a ► billentyűt, beállíthatja a kötés helyzetét a nyomtatott lapokon.

Tipp

A [1 old.>2 old.] esetén, az [1 oldalas] egy egyoldalas eredetire, a [2 oldalas] pedig egy kétoldalas másolatra vonatkozik.

- 3 A **számbillentyűk** segítségével állítsa be a példányszámot, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.
→ A folyamatban lévő másolási művelet megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** gombot. Részletesen, lásd az 3-11. old.
→ Ha a **tárgyüvegre** tölti be az eredetit, folytassa a 4. lépéssel.
- 4 Ha megjelenik az erre felszólító üzenet, töltsse be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.



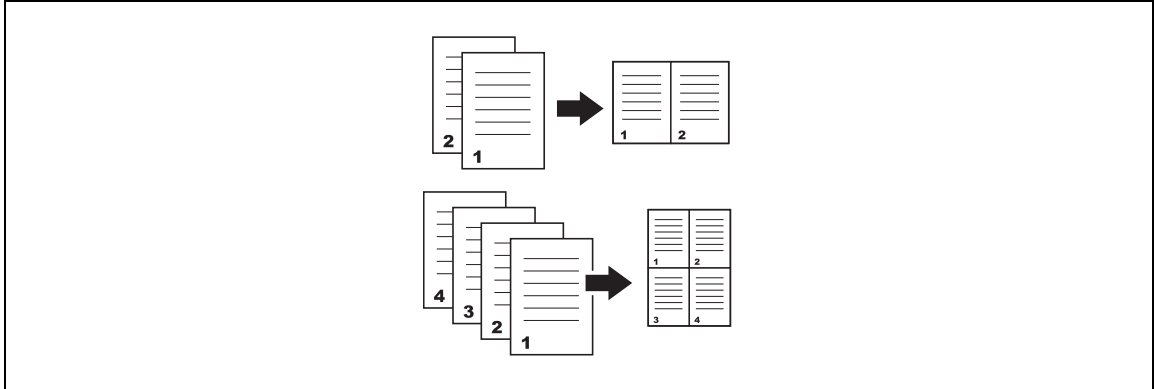
- 5 Ha beszkenneelte az összes eredetit, nyomja meg a **Start** billentyűt.

Tippek

A szkennelt oldalak száma a példányszám alatt látható.

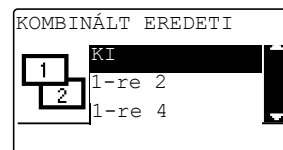
Kombinált másolás

A következőkben több eredeti (két- vagy négy oldal) kombinálásához és egy lapra történő nyomtatásához szükséges műveleteket ismertetjük.

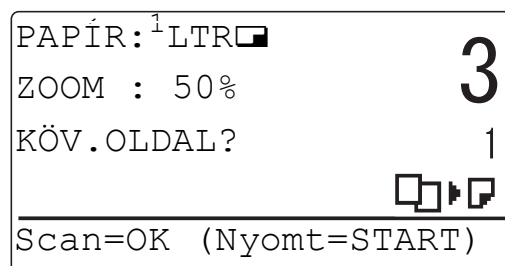


- 1 Nyomja meg a **Másoló** billentyűt és töltsse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2 Nyomja meg az **Eredeti kombinálás** billentyűt, majd válassza ki az [1-re 2] vagy [1-re 4] lehetőséget.

Eredeti kombinálás



- Amikor kiválasztja az [1-re 2] lehetőséget és lenyomja a ► billentyűt, beállíthatja az eredeti tájolását.
 - Amikor kiválasztja az [1-re 4] lehetőséget és lenyomja a ► billentyűt, beállíthatja az eredeti tájolását. A ► billentyű lenyomása után beállíthatja az eredeti tájolását.
- 3 A **számbillentyűk** segítségével állítsa be a példányszámot, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.
→ A folyamatban lévő másolási művelet megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** gombot. Részletesen, lásd az 3-11. old.
→ Ha a **tárgyüvegre** tölti be az eredetit, folytassa a 4. lépéssel.
 - 4 Ha megjelenik az erre felszólító üzenet, töltsse be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.



- 5 Ha beszkenne az összes eredetit, nyomja meg a **Start** billentyűt.



Tippek

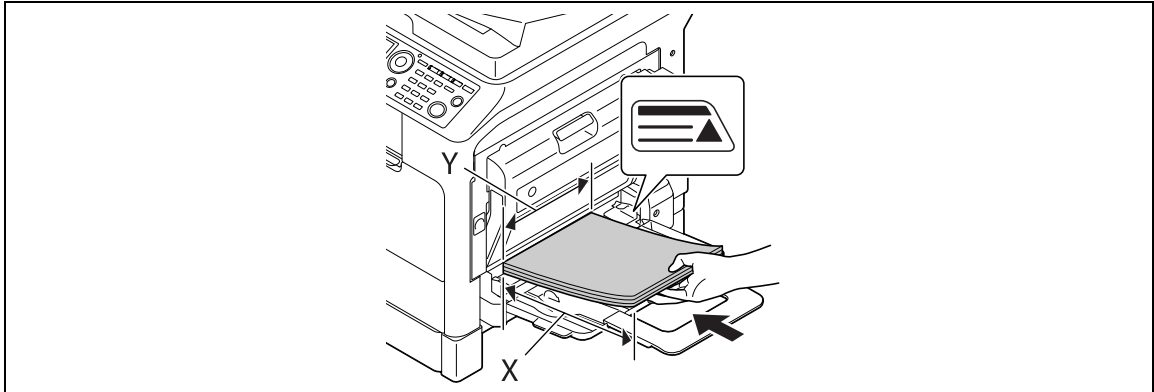
A szkennelt oldalak száma a példányszám alatt látható.

3.4 Másolás egyedi méretű papírra

Az egyedi méretű papírt a **kézitálcába** vagy az **1. tálcába** töltheti.

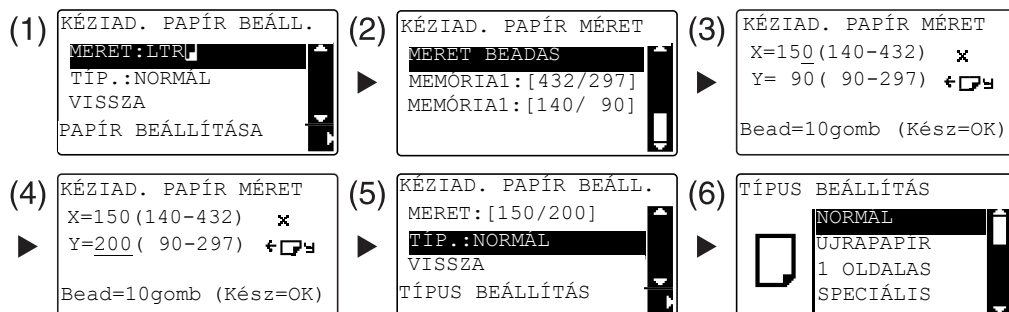
Kézitálca

- 1** Nyomja meg a **Másoló** billentyűt és töltsse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2** Tegyen papírt a **kézitálcába**.



- Legfeljebb 100 lapot tölthet a **kézitálcába**. Ne helyezzen be annyi lapot, hogy a köteg teteje magasabban legyen, mint a ▲ jelzés.
- Miután betöltötte a papírt a **kézitálcába**, a **kezelőpanelen** megjelenik a kézitálcába töltött papír kiválasztására szolgáló képernyő. Folytassa a 3. lépéssel, az egyedi méretű papír beállításainak elvégzéséhez.

- 3** Végezze el az egyedi méretű papír beállítását.

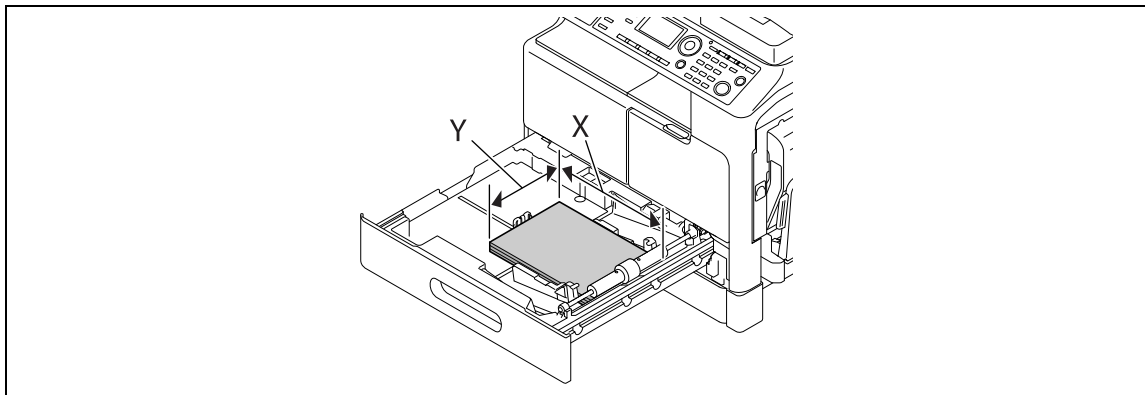


- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [MÉRET] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt. (1)
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az OK billentyűt. (2)(6)
- A **számbillentyűk** használatával állítsa be a papír méretét, majd nyomja meg az OK billentyűt. (3)(4)
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [TÍP.] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt. (5)
- Nyomja meg a **Vissza** billentyűt a visszalépéshez az alapképernyőre.
- Ha nem tudja biztosan az egyedi papír méretét, mérje meg az X és Y oldalak hosszát az **eredetivonalzók** segítségével.

- 4** A **számbillentyűk** segítségével állítsa be a példányszámot, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.

1. tálca

- 1 Nyomja meg a **Másoló** billentyűt és töltsse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2 Tegyen papírt az **1. tálcába**.



→ Állítsa be az oldalvezetőt a papír méretének megfelelően.

- 3 Végezze el az egyedi méretű papír beállítását.

Segédfunkciók



(1)	SEGÉDFUNKCIÓK GEPBEALLITASOK PAPÍRFORR. BEÁLL. EGYENI MEMORIA DOB SZÁRÍTÁS	(2)	PAPÍRFORR. BEÁLL. 1. TÁLCA 2. TÁLCA 3. TÁLCA 4. TÁLCA
(3)	1. TÁLCA PAPÍRMÉRET PAPÍR TÍPUS	(4)	1. TÁLCA PAPÍRMÉRET MERET BEADÁS MEMÓRIA1:[432/297] MEMÓRIA2:[140/ 90]
(5)	1. TÁLCA PAPÍRMÉRET X=210 (140-432) ✕ Y=297 (90-297) ▽ □ ➡ Bead=10gomb (Kész=OK)	(6)	1. TÁLCA PAPÍRMÉRET X=210 (140-432) ✕ Y=130 (90-297) ▽ □ ➡ Bead=10gomb (Kész=OK)
(7)	PAPÍRFORR. BEÁLL. 1. TÁLCA 2. TÁLCA 3. TÁLCA 4. TÁLCA	(8)	1. TÁLCA PAPÍRMÉRET PAPÍR TÍPUS
(9)	1. TÁLCA PAPÍRTÍPUS NORMAL ÚJRAPAPÍR 1 OLDALAS SPECIÁLIS		

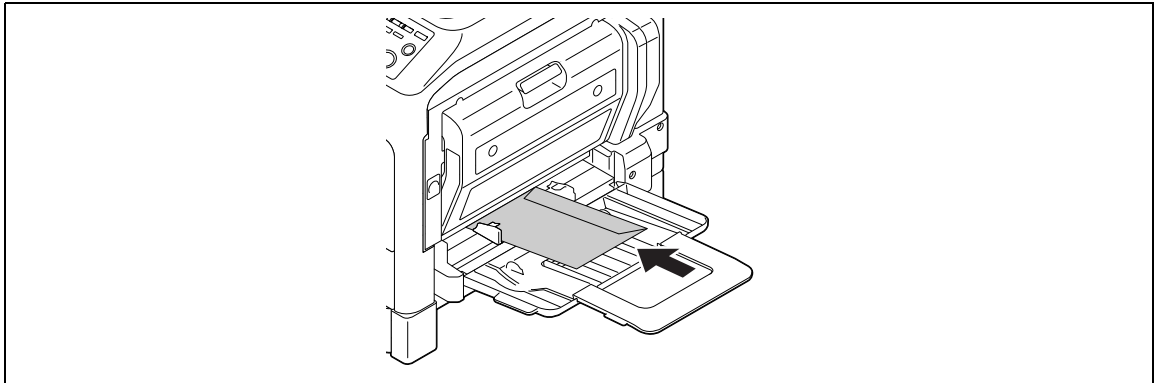
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (1)(2)(3)(4)(7)(8)(9)
- A **számbillentyűk** használatával állítsa be a papír méretét, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (5)(6)
- Ha nem tudja biztosan az egyedi papír méretét, mérje meg az X és Y oldalak hosszát az **eredetivonalzók** segítségével.

- 4 A **számbillentyűk** segítségével állítsa be a példányszámot, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.

3.5 Másolás borítékokra

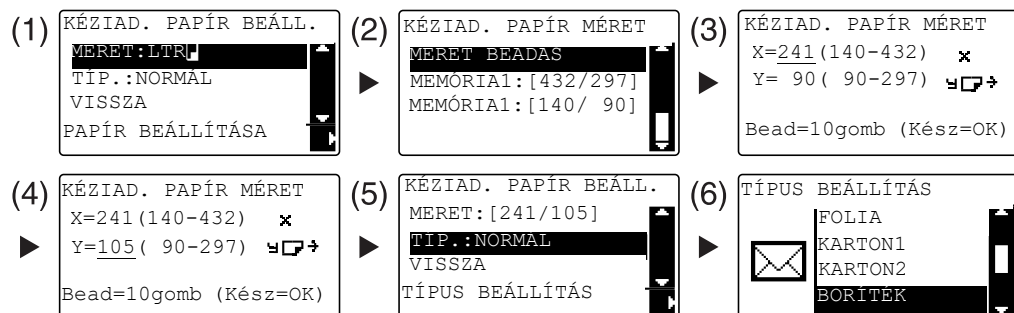
A borítékokat a **kézitálcába** vagy az **1. tálcába** töltheti. Példaként, a borítékok betöltését a **kézitálcába** és másolatok készítését ezekre a borítékokra ismertetjük.

- 1 Nyomja meg a **Másoló** billentyűt és töltsse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2 Tegyen borítékokat a **kézitálcába**.



- A borítékokat a füles részükkel felfele, tehát a nyomtatandó felükkel lefele töltsse be.
- Legfeljebb 10 borítékot tölthet a **kézitálcába**.
- Miután betöltötte a borítékokat a **kézitálcába**, a **kezelőpanelen** megjelenik a papír beállítására szolgáló képernyő. Folytassa a 3. lépéssel, a beállítások elvégzéséhez.

- 3 Végezze el a borítékok beállítását.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [MÉRET] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt. (1)
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (2)
- A **számbillentyűk** használatával állítsa be a papír méretét, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (3)(4)
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [TÍP.] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt és válassza ki a [[BORÍTÉK]] elemet. (5)(6)
- Nyomja meg a **Vissza** billentyűt a visszalépéshez az alapképernyőre.
- Ha nem tudja biztosan az egyedi papír méretét, mérje meg az X és Y oldalak hosszát az **eredetivonalzók** segítségével.

- 4 A **számbillentyűk** segítségével állítsa be a példányszámot, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.



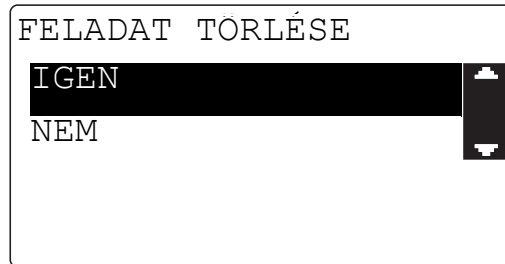
Hivatkozás

A papír **1. tálcába** történő betöltésének részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] 6. fejezetében találhatja.

3.6 A folyamatban lévő másolási művelet leállítása

Ebben a részben a **Start** billentyű lenyomása után elinduló másolási művelet leállítását ismertetjük.

- 1 Végezze el a másolás beállítását, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.
- 2 A másolás alatt nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt.
Megjelenik a [Kérem várjon] üzenet és a feladat leáll.
- 3 A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki az [IGEN] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.



→ A [NEM] kiválasztásával újra elindítja a leállított feladatot.



Használat faxkészülékként

4 Használat faxkészülékként

A fax funkció használatához az opciós **FK-510 faxkészlet** és az **MK-750 bővített kezelőpanel** szükséges.

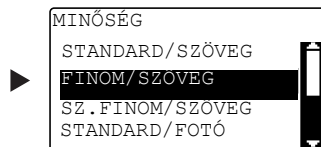
4.1 Egy fax küldése

Ebben a részben egy fax küldése kerül ismertetésre.

Ez a készülék támogatja a G3 fax funkciót. Küldés és fogadás csak szintén G3-alapú távoli készülék esetén lehetséges.

- 1 Nyomja meg a **Fax** billentyűt.
- 2 Töltse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 3 Állítsa meg a kép minőségét.

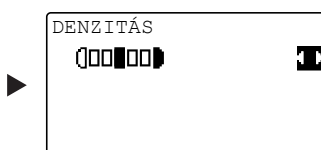
Felbontás



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Egy fénykép eredeti küldése esetén válassza ki az [STANDARD/FOTÓ], [FINOM/FOTÓ] vagy [SZ.FINOM/FOTÓ] elemet.
- Az [SZ.FINOM/SZÖVEG] vagy [SZ.FINOM/FOTÓ] kiválasztása esetén előfordulhat, hogy az eredeti nem a beállítás szerint kerül küldésre. Ilyen esetben az eredeti [FINOM/SZÖVEG] vagy [STANDARD/FOTÓ] beállítással kerül küldésre.
- [FINOM/FOTÓ] vagy [SZ.FINOM/FOTÓ] beállítása esetén, ha az eredeti mérete nagyobb, mint a fogadó oldalon használt papír, a képminőség a fogadó készülék teljesítményétől függően leromolhat.

- 4 Adja meg a denzitást.

Denzitás



- A ◀/▶ billentyűk használatával adja meg a megfelelő denzitást, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- 5 A **számbillentyűk** használatával írja be a faxszámot, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.

- A **Címjegyzékben** megtalálhatja a közvetlen hívóként vagy gyorshívóként regisztrált faxszámokat.
- Ha a kívánt számot már közvetlen hívóként regisztrálta, válassza ki a címet a Közvetlen hívógombok közül.
- Gyorshívóként regisztrált szám megadásához, nyomja meg a **Gyorshívás** billentyűt, majd a **számbillentyűk** segítségével adja meg a gyorshívó számot.
- A küldés megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt, majd a megjelenő képernyőn válassza ki az [IGEN] választ. Részletesen, lásd az 4-11. old.
- Ha a **tárgyüvegre** tölti be az eredetit, folytassa a 6. lépéssel.

- 6 A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki az [AUTO. ÉRZÉKELEŚ] vagy a [KÉZI] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- [KÉZI] kiválasztása esetén, adja meg a papír formátumát.

KÖNYV SZKENNELÉS	
AUTO. ÉRZÉKELEŚ	▲
KÉZI: LTR	▼

- 7 A szkennelés indításához nyomja meg az **OK** billentyűt.
- 8 Az eredeti folyamatos szkennelése esetén, helyezze be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- 9 Amikor befejezte valamennyi eredeti szkennelését, nyomja meg a **Start** billentyűt.
- A küldés megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt, majd a megjelenő képernyőn válassza ki az [IGEN] választ. Részletesen, lásd az 4-11. old.

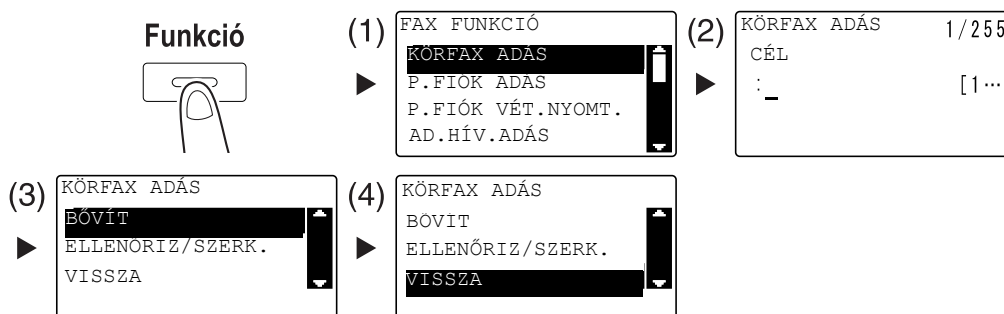
4.2 Fax küldése egyidejűleg több címzett részére

Sorozatos csoportos küldés

Az eredeti egyetlen művelettel több címzett részére is elküldhető. Ezt a funkciót sorozatos csoportos küldésnek nevezzük.

Több címzett megadására két módszer áll a rendelkezésére. Az egyik a címzettek beírása a **számbillentyűk** segítségével, a másik pedig a kiválasztás a regisztrált címzett közül. A két módszer kombinációja is használható.

- 1 Nyomja meg a **Fax** billentyűt és töltsse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2 Adja meg a címzetteket.

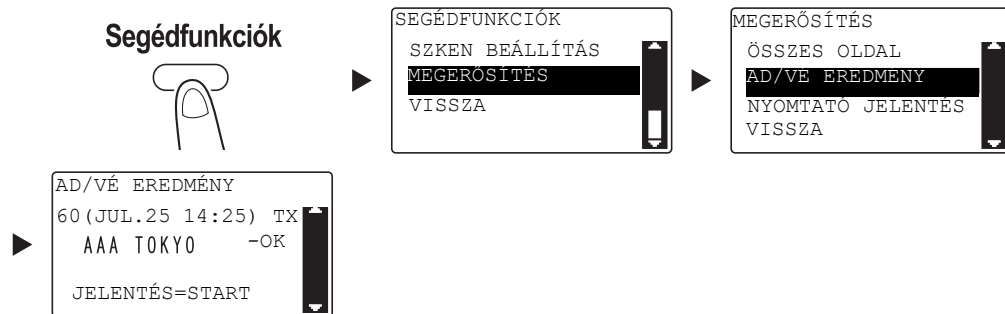


- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [KÖRFAX ADÁS] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (1)
 - Adjon meg egy címzettet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (2)
 - A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [BŐVÍT] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (3)
 - Ismételje meg az (1) - (3) lépéseket, amíg megadja az összes címzettet.
 - Ha megadta az összes címzettet, válassza ki a [VISSZA] lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (4)
 - A címzettek ellenőrzéséhez, válassza ki az [ELLENŐRIZ/SZERK.] lehetőséget.
- 3 Végezze el a többi szükséges beállítást, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.
 - Ha a **tárgyüvegre** tölti be az eredetit, adja meg a szkennelési méretet. Részletesen, lásd a 4-3. old.
 - A küldés megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt, majd a megjelenő képernyőn válassza ki az [IGEN] választ. Részletesen, lásd az 4-11. old.

4.3 A fax kommunikáció eredményének ellenőrzése

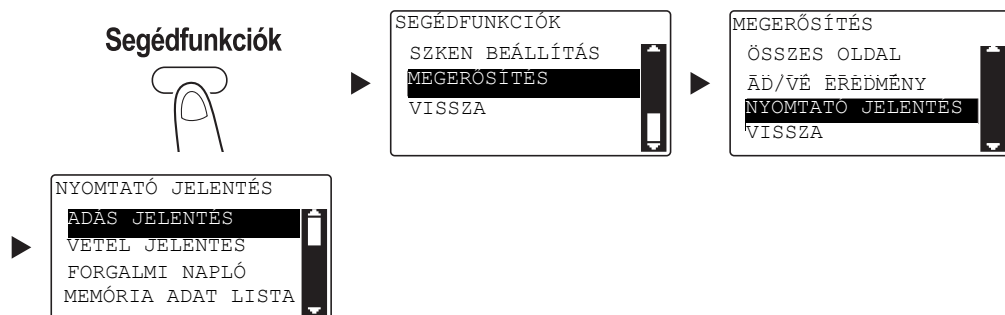
A küldési és fogadási műveletek után rögzítésre kerül a kommunikáció eredménye (legfeljebb 60 bejegyzés).

1 Ellenőrizze a kommunikáció eredményét.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [MEGERŐSÍTÉS] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [AD/VE EREDMÉNY] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- A kívánt kommunikációs eredmény megtekintéséhez használja a ▲/▼ billentyűket.
- Egy kommunikációs eredmény-jelentés nyomtatásához, nyomja meg a **Start** billentyűt. A kommunikációs eredmény-jelentés nyomtatása után a kijelzőn megjelenik az alapképernyő.

2 Végezze el a jelentésnyomtatás beállítását.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [MEGERŐSÍTÉS] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [NYOMTATÓ JELENTÉS] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a nyomtatni kívánt jelentést, majd nyomja meg az **OK** vagy a **Start** billentyűt.
- A jelentések nyomtatásához a készülék a következő papírformátumokat támogatja.
 5-1/2 × 8-1/2 , 5-1/2 × 8-1/2 , 8-1/2 × 11 , 8-1/2 × 11 , 8-1/2 × 14 , 11 × 17 , A5 , B5 ,
 A4 , B4  és A3 

3 Nyomja meg a **Start** billentyűt.

4.4 Gyakran használt fax-címzettek regisztrálása

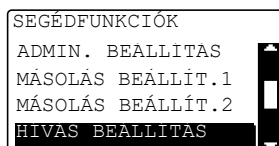
Regisztrálhatja a gyakran használt rendeltetési helyeket. Regisztrálhat közvetlen hívókat, gyorshívókat és csoporthívókat. Ebben a részben a közvetlen híváshoz és a gyorshíváshoz való regisztrációt ismertetjük.

Címzettek regisztrálása közvetlen hívóként

Ha egy címzettet közvetlen hívóként regisztrál, könnyen és pontosan elérheti, a nélkül, hogy beírná a faxszámot a **számbillentyűkön**.

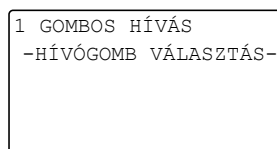
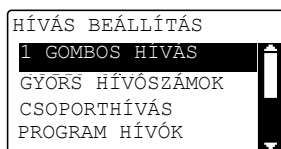
- 1 Nyomja meg a **Segédfunkciók** billentyűt, majd válassza ki a [HÍVÁS BEÁLLÍTÁS] lehetőséget.

Segédfunkciók



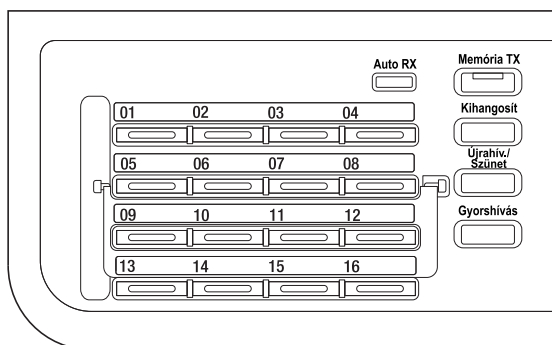
→ Használja a ▲/▼ billentyűket a kiválasztáshoz, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- 2 Válassza ki a [1 GOMBOS HÍVÁS] elemet.



→ Használja a ▲/▼ billentyűket a kiválasztáshoz, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
→ A művelet részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Fax] 7. fejezetében találhatja.

- 3 Nyomja meg azt a **közvetlen hívó billentyűt**, amelyhez regisztrálni kívánja a címzettet.



→ Legfeljebb 32 állomást regisztrálhat közvetlen hívóként.
→ Ha elvégezte az LDAP beállítását, válassza a [KÉZI BEÁLLÍTÁS] elemet.

- 4** A **számbillentyűk** használatával írja be a címzethez tartozó nevet és faxszámot, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

1 GOMBOS HÍVÁS 01 NÉV : x x x [A...]	▶	1 GOMBOS HÍVÁS 01 CÉL : 0123 45 789 _ [1...] EGYÉB BEÁLLÍTÁS=▼
--	---	---

- A karakterek beírását, lásd a 4-10. old.
- Az F-kódos küldés, az átviteli sebesség vagy a küldési időpont beállításának ismertetését, a [Kezelési útmutató Fax] 7. fejezetében találhatja.

Címzettek regisztrálása gyorshívóként

Ha egy címzettet gyorshívóként regisztrál, könnyen és pontosan elérheti, a nélkül, hogy beírná a faxszámot a **számbillentyűkön**.

- 1** Nyomja meg a **Segédfunkciók** billentyűt, majd válassza ki a [HÍVÁS BEÁLLÍTÁS] lehetőséget.

Segédfunkciók



SEGÉDFUNKCIÓK
ADMIN. BEÁLLÍTÁS
MÁSOLÁS BEÁLLÍT.1
MÁSOLÁS BEÁLLÍT.2
HÍVÁS BEÁLLÍTÁS

- Használja a ▲/▼ billentyűket a kiválasztáshoz, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- 2** Válassza ki a [GYORS HÍVÓSZÁMOK] elemet.

HÍVÁS BEÁLLÍTÁS
1 GOMBOS HÍVÁS
GYORS HÍVÓSZÁMOK
CSOPORTHÍVÁS
PROGRAM HÍVÓK

- Használja a ▲/▼ billentyűket a kiválasztáshoz, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- A művelet részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Fax] 7. fejezetében találhatja.

- 3 Írja be a kívánt 3-jegyű gyorshívó számot a **számbillentyűk**ön, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

GYORS HÍVÓSZÁMOK
GYORS HÍVÓSZ.:001

-NYOMJON OK GOMBOT-

- Legfeljebb 250 állomás (001-250) regisztrálható gyorshívóként.
- Ha elvégezte az LDAP beállítását, válassza a [KÉZI BEÁLLÍTÁS] elemet.

- 4 A **számbillentyűk** használatával írja be a címzethez tartozó nevet és faxszámot, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

GYORS HÍVÓSZÁMOK 01 NÉV : AAA OSAKA [A...]	▶	GYORS HÍVÓSZÁMOK 01 CÉL : 0123 45 789 _ [1...] EGYÉB BEÁLLÍTÁS=▼ -
--	---	---

- A karakterek beírását, lásd a 4-10. old.
- Az F-kódos küldés, az átviteli sebesség vagy a küldési időpont beállításának ismertetését, a [Kezelési útmutató Fax] 7. fejezetében találhatja.

4.5 Karakterek beírása

Az **A...**/**1...** használatával válassza ki beírandó karakter típusát. Beírhat számjegyeket (**1...**), valamint betűket (**A...**). A **számbillentyűk** használatával válassza ki és írja be a kívánt karaktert.

Karakterek beírása a számbillentyűk használatával

Példa: A **2** billentyű lenyomásával beírható karakterek

[1...]: Számjegyek beírásához

Lenyomások száma	1
Beírt karakter	2

[A...]: Karakterek beírásához

Lenyomások száma	1	2	3	4	5	6	7
Beírt karakter	A	B	C	2	a	b	c

A számbillentyűk használatával beírható karakterek

Számgombok	Beírt karakter	
	1...	A...
1	1	. (pont), @, _ (aláhúzás), - (kötőjel), 1
2	2	A, B, C, 2, a, b, c, Ä, ä, Å, å, Æ, æ, à, Ç, ç
3	3	D, E, F, 3, d, e, f, É, é, è
4	4	G, H, I, 4, g, h, i, ì, í, î
5	5	J, K, L, 5, j, k, l
6	6	M, N, O, 6, m, n, o, Ñ, ñ, Ö, ö, Ø, ø, ò
7	7	P, Q, R, S, 7, p, q, r, s, ß
8	8	T, U, V, 8, t, u, v, Ü, ü, ù, ú
9	9	W, X, Y, Z, 9, w, x, y, z
0	0	(szóköz), 0
#	#	(+), &, /, *, =, !, ?, (,), %, [], ^, `', { }, , ~, \$, , (vessző), ;, :, <, >, ", ' , £

Egynél több karakter beírása



Egy karakter beírása után a **◀▶** lenyomásával léptesse a kurzort.

Az összes szükséges karakter beírása után, nyomja meg az **OK** billentyűt.



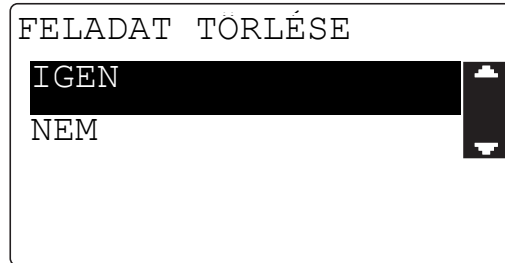
Tippek

- Az összes beírt karakter törléséhez, a **VISSZA** billentyű lenyomásával visszaléphet az előző képernyőre.
- Egy karakter törléséhez, léptesse a kurzort a törölni kívánt karakterre, majd nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt.

4.6 Folyamatban lévő küldés leállítása

Ebben a részben a **Start** billentyű lenyomása után elinduló átviteli művelet leállítását, valamint a küldés újratárcsázás közbeni leállítását ismertetjük.

- 1 A küldés alatt nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt.
- 2 A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki az [IGEN] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

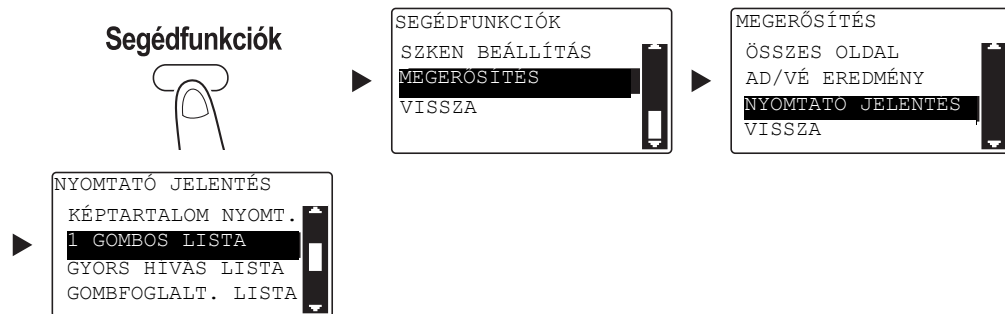


→ A [NEM] kiválasztása esetén a faxküldés újraindul.
Nyomtatásra kerül egy átviteli eredményjelentés.

4.7 A regisztrált címzettek ellenőrzése

Kinyomtathatja a készüléken közvetlen hívóként vagy gyorshívóként regisztrált címzettek listáját. Ebben a részben egy jelentés nyomtatását ismertetjük, amely a készüléken regisztrált címzetteket tartalmazza.

- 1** Ellenőrizze a regisztrált címzetteket.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [MEGERŐSÍTÉS] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [NYOMTATÓ JELENTÉS] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- A közvetlen hívóként regisztrált címzettek ellenőrzéséhez, válassza a [1 GOMBOS LISTA] elemet.
- A gyorshívóként regisztrált címzettek ellenőrzéséhez, válassza a [GYORS HÍVÁS LISTA] elemet.
- A közvetlen hívó gombokra regisztrált csoporthívók és programhívók ellenőrzéséhez, válassza a [GOMBFOGLALT. LISTA] elemet.
- A jelentések nyomtatásához a készülék a következő papírformátumokat támogatja.
 5-1/2 × 8-1/2 , 5-1/2 × 8-1/2 , 8-1/2 × 11 , 8-1/2 × 14 , 11 × 17 , A5 , B5 , A4 ,
 B4  és A3 

- 2** Nyomja meg a **Start** billentyűt.

4.8 A számítógépen tárolt adatok közvetlen küldése faxként, a munkahely elhagyása nélkül

PC-FAX

Az adatok nyomtatásához hasonló művelettel faxként is elküldhet a számítógépen lévő adatokat, egy fogadó faxkészülékre.

A PC-FAX funkció használatához telepítenie kell a fax-illesztőprogramot.

- 1 Hozza létre a küldeni kívánt adatokat egy alkalmazás segítségével.
- 2 A [Fájl] menüből válassza ki a [Nyomtatás] elemet.
- 3 A [Nyomtató neve] mellett válassza ki a telepített [KONICA MINOLTA XXX (FAX)] lehetőséget.
- 4 Ha szükséges, a [Tulajdonságok] (vagy [Beállítások]) gombra kattintva, végezze el a fax-illesztőprogram beállításait.
- 5 Kattintson a [Nyomtat] gombra.
Megjelenik a [Cél beállítása] képernyő.
- 6 Adja meg a címzettet.
 - Egy címzett közvetlen beírásához, írja be a nevet és a faxszámot a [Név] és [Faxszám] mezőkbe, majd kattintson a  gombra. (1)(3)
 - Egy címzett kikereséséhez a címjegyzékből, válasszon egy elemet a listáról, majd kattintson a  gombra. (2) (3)
 - A csoporthoz tartozó felhasználók megjelenítéséhez kattintson a jobb gombbal a csoport nevére a címjegyzékben.
- 7 Több címzett megadásához, ismételje meg a 6. lépést.
- 8 Kattintson az [OK] gombra. (4)

4.9 Teendő egy hiba esetén

Sikertelen faxküldés- vagy -fogadás esetén, ellenőrizze a következő táblázat megfelelő elemeit.

Nem lehet megfelelően elküldeni egy faxot

Fax állapota	Fő ok	Elhárító intézkedés
Az eredeti nem lett szkennelve.	Túl vastag az eredeti?	Helyezze az eredetit a tárgyüvegre . Részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] kiadványban találhatja.
	Túl vékony vagy túl kicsi az eredeti?	Helyezze az eredetit a tárgyüvegre . Részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] kiadványban találhatja.
	Piszkos-e a tárgyüveg ?	Törölje le a tárgyüveget egy puha, száraz törlővel.
Az eredeti ferdén lett szkennelve.	Be lett-e állítva az oldalvezető az eredeti szélességének megfelelően?	Állítsa be az oldalvezetőt a eredeti szélességének megfelelően. Részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] kiadványban találhatja.
Elmosódott kép érkezett a fogadó készülékre.	Megfelelően helyezkedik el az eredeti?	Helyezze el megfelelően az eredetit. Részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] kiadványban találhatja.
	Piszkos-e a tárgyüveg ?	Törölje le a tárgyüveget egy puha, száraz törlővel.
	Túl halvány a szöveg az eredetin?	Állítsa be a szkennelési denzitást. Részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Fax] kiadványban találhatja.
	Gond van a vonal állapotával vagy a fogadó készüléken?	Nyomtasson egy példányt ezen a készüléken, hogy ellenőrizze az eredményt. Ha így tiszta képet kap, küldje el ismét a faxot.
Üres kép érkezett a fogadó készülékre.	A küldendő felével lefele tette be az eredetit? (ADF használata esetén)	Tegye be az eredetit a küldendő felével felfele fordítva. Ezután küldje el ismét a faxot. Részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Másolás] kiadványban találhatja.
Nem lehet automatikusan elküldeni a faxot.	Jó a hívószám?	Ellenőrizze a számot.
	Kizárólag telefonszám a hívott szám?	Ellenőrizze a számot.
	Valami probléma van a fogadó félnél? (Elfogyott a papír, ki lett kapcsolva az automatikus fogadás, ki lett kapcsolva a faxkészülék, egyéb ok)	Ellenőrizze a fogadó féllel.

Nem lehet megfelelően fogadni egy faxot

Fax állapota	Fő ok	Elhárító intézkedés
A fogadott kép elmosódott.	A megadott papírt használta?	Használja a megadott papírt.
	Nedves a másolópapír?	Cserélje ki a papírt.
	Van elegendő festék?	Szerelje be egy új festékflakont . Részletesen, lásd az 2-21. old.
	Valamilyen probléma van fogadó faxkészülékkel?	Végezzen egy másolást ezen a készüléken, hogy ellenőrizze az eredményt. Ha így tiszta képet kap, kérje meg a feladót, hogy küldje el ismét a faxot.
Üres papír érkezett.	Van elegendő festék?	Szerelje be egy új festékflakont . Részletesen, lásd az 2-21. old.
	Rosszul tette be a feladót az eredeti a készülékbe?	Ellenőrizze a küldő féllal.
Nem sikerült a fax automatikus fogadása.	A fogadási mód kézi fogadás lett állítva?	Állítsa be az automatikus fogadást. Részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Fax] kiadványban találhatja.
	Megtelt a memória?	Ha kifogyott a papír, tegyen be papírt és nyomtassa ki a memóriában tárolt fájlokat.
	Megjelent-e valamilyen üzenet?	Kezelje az üzenetet a képernyőn megjelenő utasítások alapján.
Fekete vonalak jelentek meg a fogadott papíron.	Valamilyen probléma van fogadó faxkészülékkel?	Végezzen egy másolást ezen a készüléken, hogy ellenőrizze az eredményt. Ha így tiszta képet kap, kérje meg a feladót, hogy küldje el ismét a faxot.

A hívás nem sikerült

Fax állapota	Fő ok	Elhárító intézkedés
Nem hallható hang a külső telefonkészüléken.	Megfelelően csatlakozik-e a telefonkábel a készülékhez?	Csatlakoztassa a telefonkábelt a készülékhez.
	Megfelelően csatlakozik-e a telefonvonal vezetéke a készülékhez?	Csatlakoztassa a telefonvonal vezetéket a készülékhez.
	A kommunikáció alatt.	A kommunikáció után ellenőrizze ismét a csatlakozást.
Nem hallható hang a tárcsázás után.	Megfelelően lett-e beállítva a telefonvonal típusa?	Állítsa be a megfelelő vonaltípust. Részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Fax] kiadványban találhatja.
Rosszul hallani a másik fél hangját letett telefon melletti tárcsázás módban.	Túl alacsony a vonalfigyelő hangerő?	Állítsa hangosabbra a vonalfigyelő hangot. Részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Fax] kiadványban találhatja.
A telefoncsengő túl halk vagy túl hangos.	A csengő hangereje a külső telefonon túl halkra vagy túl hangos lett állítva?	Állítsa be a csengő hangerejét a külső telefonkészüléken.



Használat nyomtatóként

5 Használat nyomtatóként

5.1 Nyomtatás előtt

Ahhoz, hogy a számítógépéről nyomtathasson, előzetesen telepítenie kell a nyomtató illesztőprogramot a számítógépére.

Egyszerűen telepítheti a nyomtatóillesztőt, a <https://www.konicaminolta.eu> oldalról letölthető telepítőprogramot használva.



Hivatkozás

A nyomtatóillesztő telepítésének részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Nyomtatás] 3. fejezetében találhatja.

5.2 Nyomtatás

Adatok nyomtatása

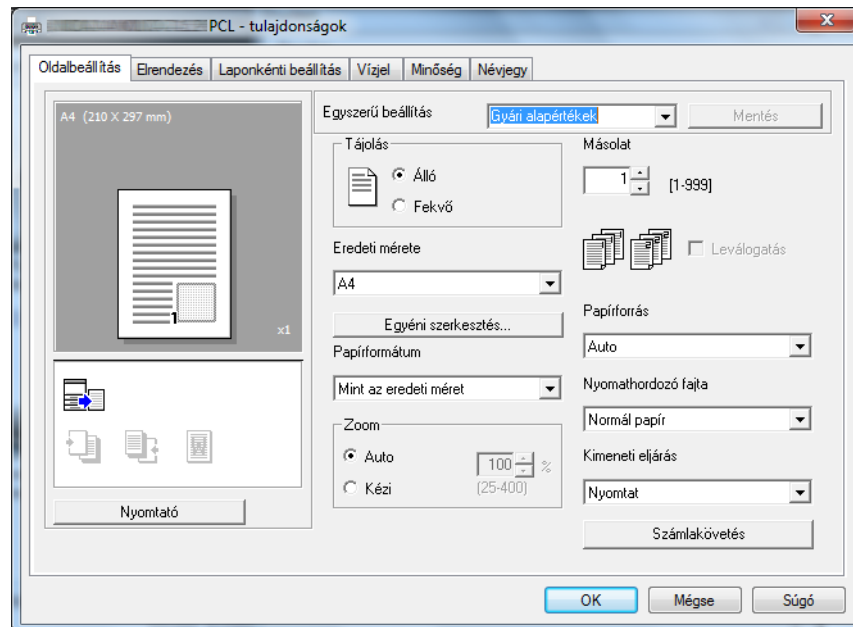
A következőkben a számítógépről származó adatok nyomtatását ismertetjük.

- 1 Válassza ki az alkalmazás Nyomtatás menüjét.
- 2 Válassza ki a nyomtatót és nyissa meg a [Beállítások] (vagy [Tulajdonságok]) ablakot.
- 3 Végezze el a nyomtatás beállítását, majd kattintson az [OK] gombra.
- 4 Kattintson a [Nyomtat] gombra.

5.3 Egy eredeti nagyítása vagy kicsinyítése, a papírhoz igazodó méretre

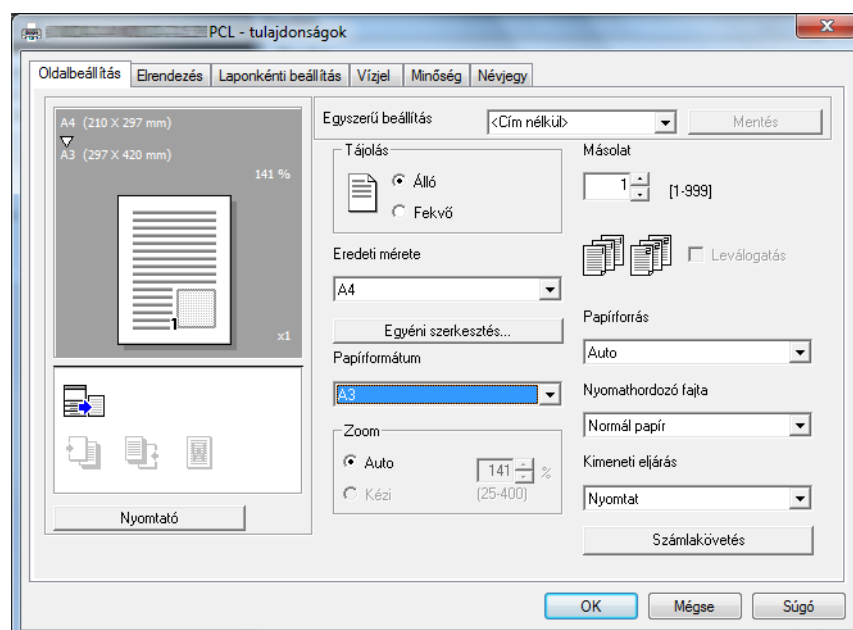
Az adatok részére a számítógépen beállított papírfórmátum, valamint a nyomtató illesztőprogramjában beállított papírfórmátum megadásával, az eredetit felnagyíthatja vagy lekicsinyítheti a papír méretére.

- 1 Válassza ki a nyomtatót és nyissa meg a [Beállítások] (vagy [Tulajdonságok]) ablakot.
- 2 Válassza ki az eredeti formátumát.



→ Az [Eredeti mérete] mezőben, adja meg az eredeti formátumát.

- 3 Adja meg a kiadott papír formátumát vagy a nagyítási tényezőt.



→ A nagyítási tényező megadásához, válassza ki a [Kézi] lehetőséget, majd adja meg a nagyítási tényezőt.

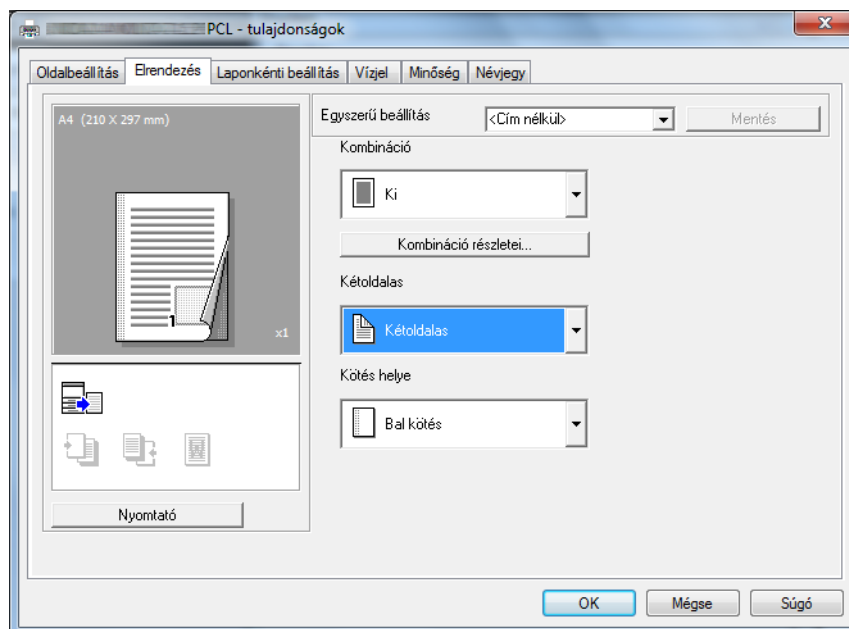
- 4 Kattintson az [OK] gombra.

5.4 Papír megtakarítása nyomtatásnál

Kétoldalas nyomtatás

A dokumentumokat a papír mindkét oldalára nyomtathatja.

- 1 Válassza ki a nyomtatót és nyissa meg a [Beállítások] (vagy [Tulajdonságok]) ablakot.
- 2 Végezze el a 2-oldalas nyomtatáshoz szükséges beállításokat.



- Válassza ki az [Elrendezés] fület és állítsa be a [Kétoldalas] nyomtatást.
- A [Kétoldalas] kiválasztása esetén a készülék a lap mindkét oldalára nyomtatja a dokumentumokat.
- Az [Egyoldalas] kiválasztása esetén, a készülék csak a lap egyik oldalára nyomtat.

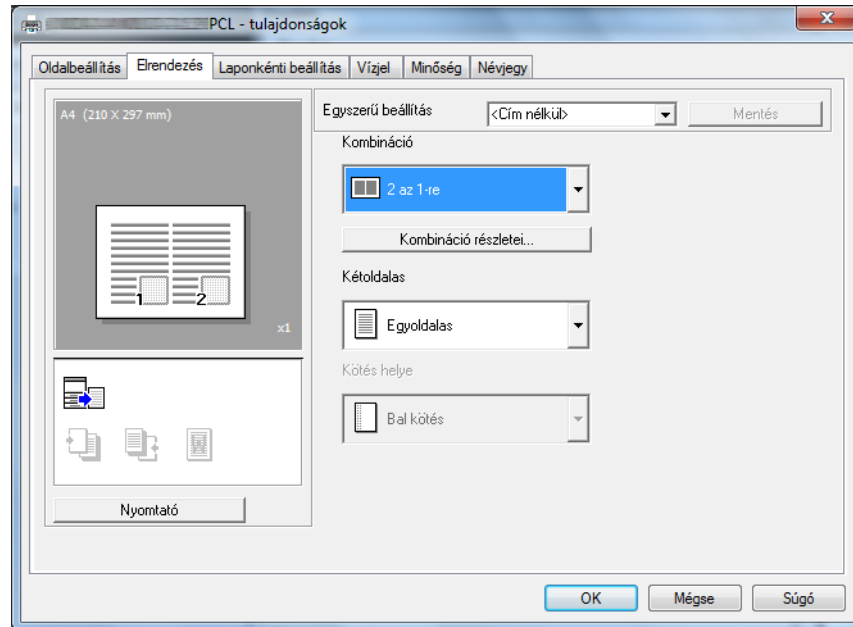
- 3 Kattintson az [OK] gombra.

Kombinált nyomtatás

Több oldal nyomtatása esetén, beállíthatja az egy lapra kerülő oldalak számát.

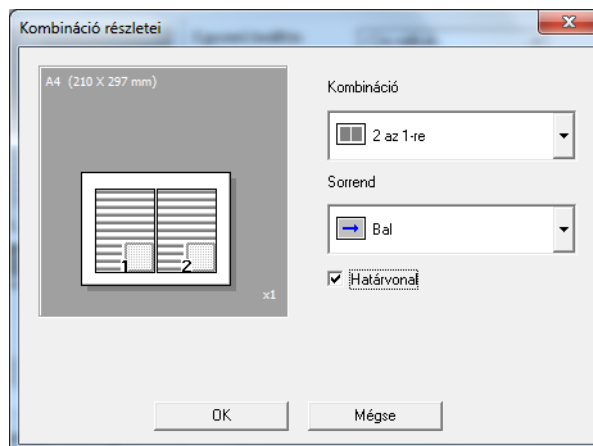
2, 4, 6, 9 vagy 16 eredeti oldalt nyomtathat egyetlen lapra.

- 1 Válassza ki a nyomtatót és nyissa meg a [Beállítások] (vagy [Tulajdonságok]) ablakot.
- 2 Végezze el a kombinált nyomtatás beállítását.



→ Válassza ki az [Elrendezés] fület és állítsa be a [Kétdoldas] nyomtatást.

→ A kombinálás részletes beállításainak elvégzéséhez, kattintson a [Kombináció részletei] gombra.



→ A [Kombináció] mezőben beállíthatja az egy lapra nyomtatásra kerülő oldalak számát.

→ A [Sorrend] mezőben, beállíthatja a kombinált oldalak sorrendjét.

→ A [Határvonal] négyzet kijelölésével, egy keretbe helyezheti az egyes nyomtatott oldalakat.

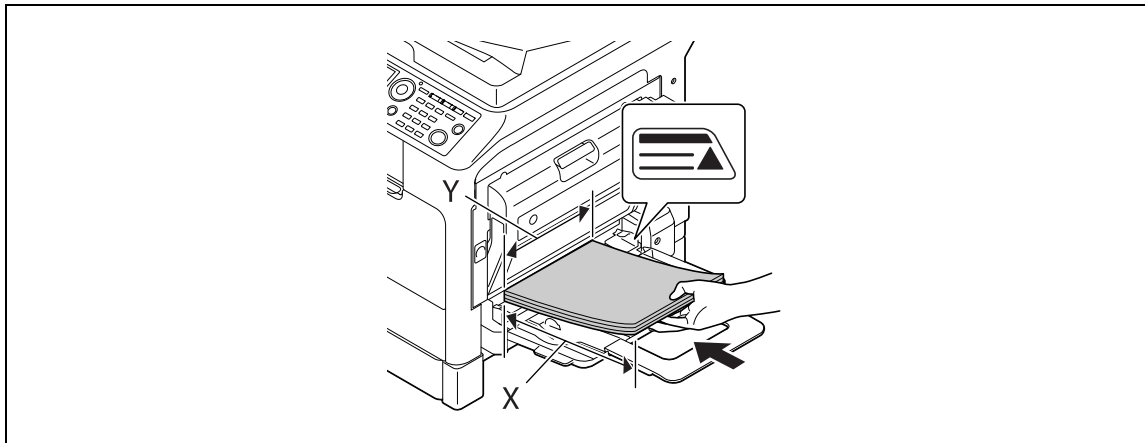
- 3 Kattintson az [OK] gombra.

5.5 Nyomtatás egyedi méretű papírra

Ha egyedi méretű papírra nyomtat, a papírt a **kézitálcába** vagy az **1. tálcába** tegye.

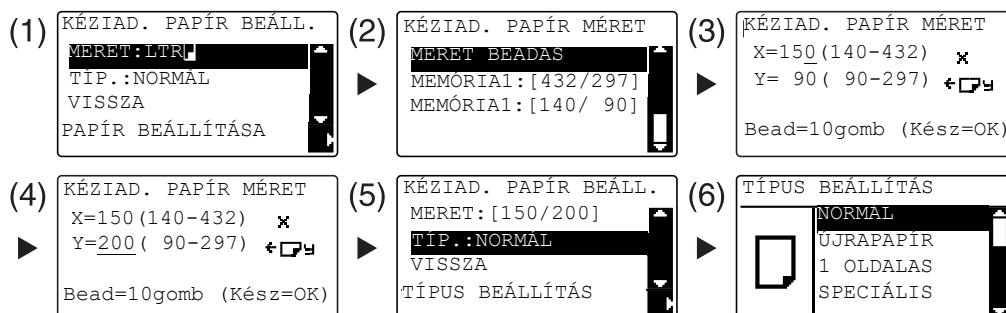
A kézitálca használata esetén

- 1** Töltse be a papírt.



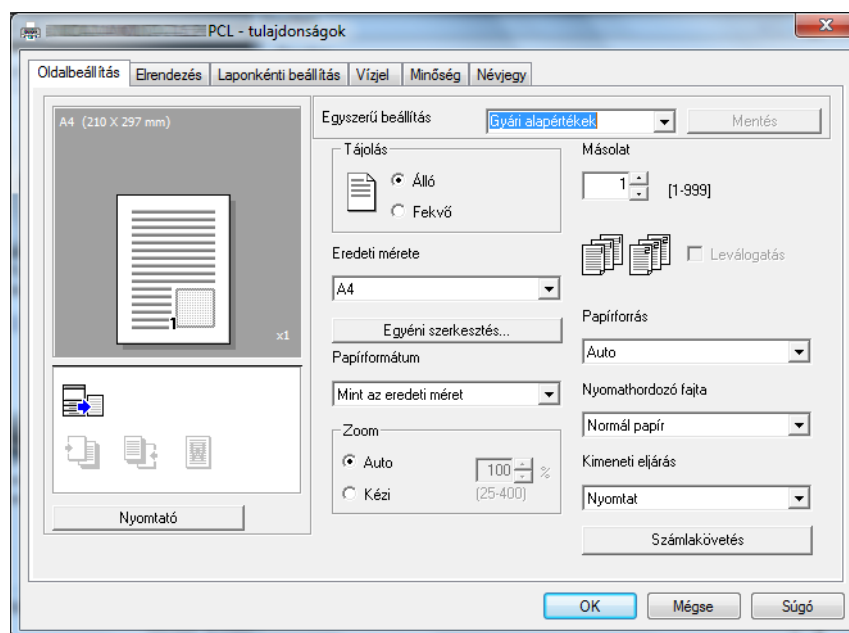
→ Miután betöltötte a papírt, a **kezelőpanelen** megjelenik a **kézitálcába** töltött papír beállítására szolgáló képernyő. Folytassa a 2. lépéssel, az egyedi méretű papír beállításainak elvégzéséhez.

- 2** Végezze el az egyedi méretű papír beállítását.

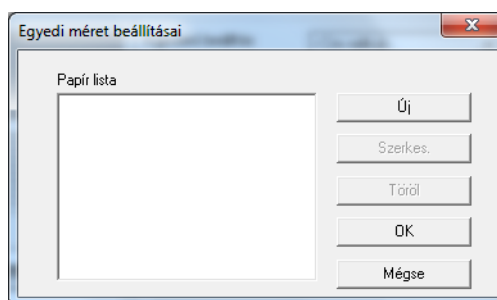


- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [MÉRET] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt. (1)
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az OK billentyűt. (2)(6)
- A **számbillentyűk** használatával állítsa be a papír méretét, majd nyomja meg az OK billentyűt. (3)(4)
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [TÍP.] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt. (5)
- Nyomja meg a **Vissza** billentyűt a visszalépéshez az alapképernyőre.
- Ha nem tudja biztosan az egyedi papír méretét, mérje meg az X és Y oldalak hosszát az **eredetivonalzók** segítségével.

- 3 Válassza ki a nyomtatót és nyissa meg a [Beállítások] (vagy [Tulajdonságok]) ablakot.
- Ha a betöltött papír méret még nem lett regisztrálva, válassza ki az [Egyéni szerkesztés] gombot és a regisztrálja a készüléken beállított papírméretet.



- Kattintson az [Új] gombra.



- Írja be a nevet a [Név] mezőbe, a [Méretek] alá pedig a papír méreteit, majd kattintson az [OK] gombra. Válassza ki a regisztrált papírformátumot, majd kattintson az [OK] gombra.

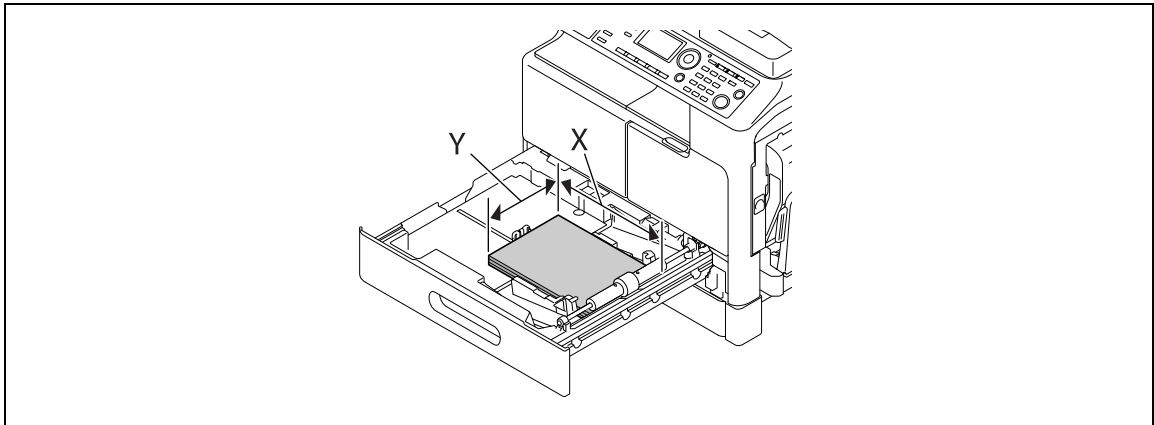
- Az [Eredeti mérete] listában, válassza ki a regisztrált egyedi méretű papírt.
→ A [Papírforrás] listában, válassza ki a [Kéztálca] lehetőséget.

→ Ellenőrizze, hogy a [Papírformátum] azonos méretre lett-e állítva, mint a kinyomtatandó adatok részére elvégzett papírbeállítás.

4 Kattintson az [OK] gombra.

Az 1. tálca használata esetén

1 Töltse be a papírt.



→ Ha nem tudja biztosan az egyedi papír méretét, mérje meg az X és Y oldalak hosszát az **eredetivonalzók** segítségével.

2 Végezze el az egyedi méretű papír beállítását.

Segédfunkciók

(1) SEGÉDFUNKCIÓK
GEPBEALLITASOK
PAPÍRFORR. BEÁLL.
EGYENI MEMÓRIA
DOB SZÁRÍTÁS

(2) PAPÍRFORR. BEÁLL.
1. TÁLCA
2. TÁLCA
3. TÁLCA
4. TÁLCA

(3) 1. TÁLCA
PAPÍRMÉRET
PAPÍR TÍPUS

(4) 1. TÁLCA PAPÍRMÉRET
MERET BEADÁS
MEMÓRIA1: [432/297]
MEMÓRIA2: [140/ 90]

(5) 1. TÁLCA PAPÍRMÉRET
X=210 (140-432) ✕
Y=297 (90-297) ▢ ➡
Bead=10gomb (Kész=OK)

(6) 1. TÁLCA PAPÍRMÉRET
X=210 (140-432) ✕
Y=130 (90-297) ▢ ➡
Bead=10gomb (Kész=OK)

(7) PAPÍRFORR. BEÁLL.
1. TÁLCA
2. TÁLCA
3. TÁLCA
4. TÁLCA

(8) 1. TÁLCA
PAPÍRMÉRET
PAPÍR TÍPUS

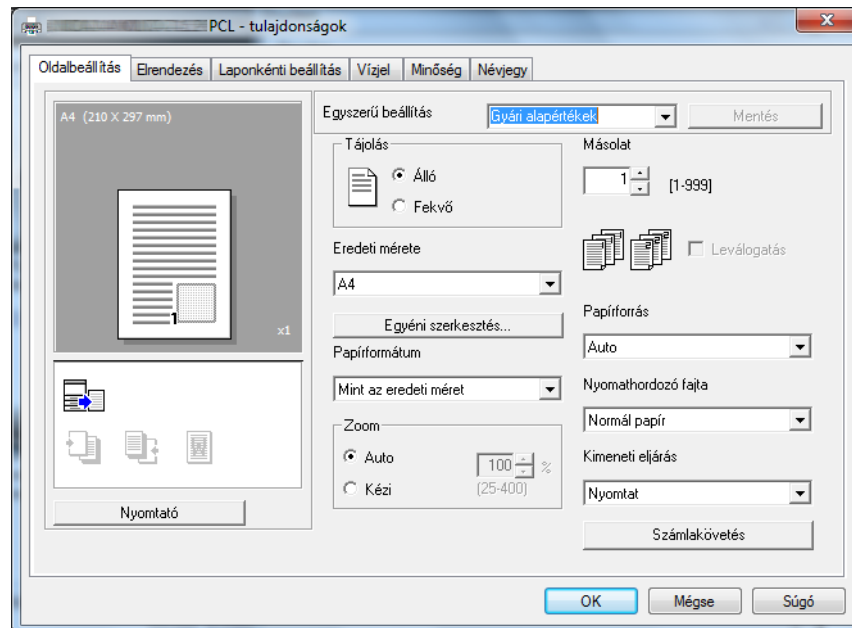
(9) 1. TÁLCA PAPÍRTÍPUS
NORMÁL
ÚJRAPAPÍR
1 OLDALAS
SPECIÁLIS

→ A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (1)(2)(3)(4)(7)(8)(9)

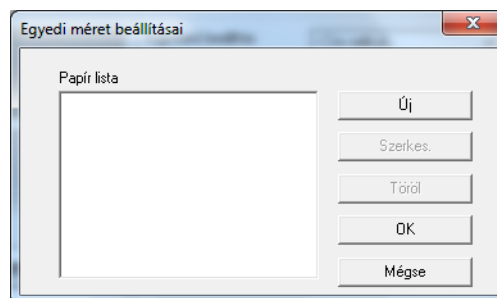
→ A **számbillentyűk** használatával állítsa be a papír méretét, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (5)(6)

→ Ha nem tudja biztosan az egyedi papír méretét, mérje meg az X és Y oldalak hosszát az **eredetivonalzók** segítségével.

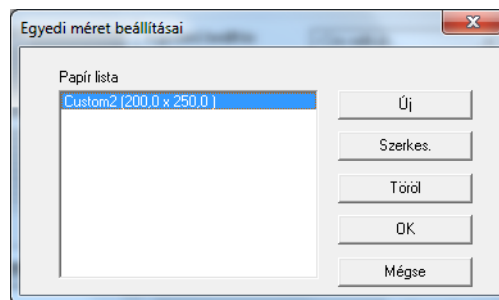
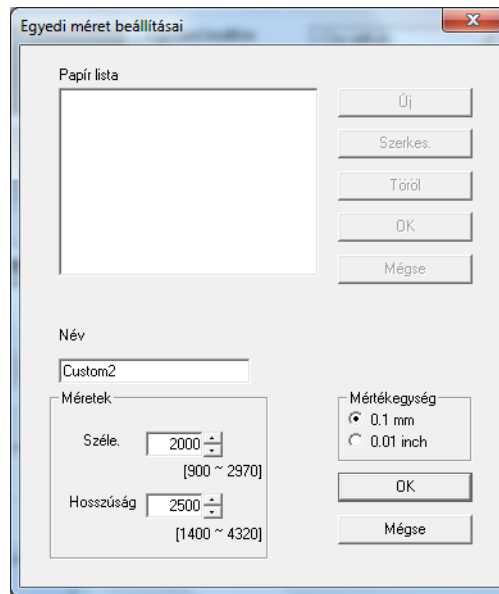
- 3 Válassza ki a nyomtatót és nyissa meg a [Beállítások] (vagy [Tulajdonságok]) ablakot.
- Ha a betöltött papír méret még nem lett regisztrálva, válassza ki az [Egyéni szerkesztés] gombot és a regisztrálja a készüléken beállított papírméretet.



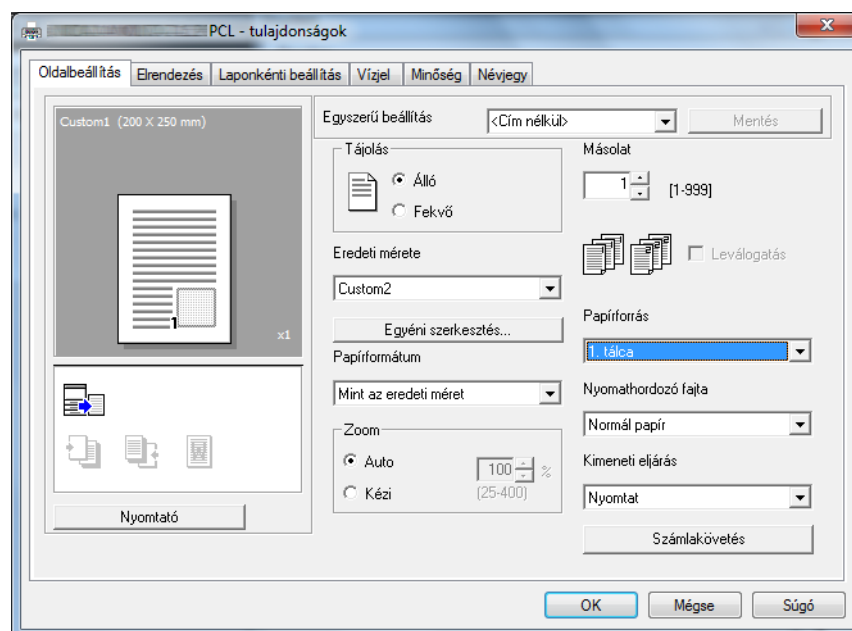
- Kattintson az [Új] gombra.



- Írja be a nevet a [Név] mezőbe, a [Méretek] alá pedig a papír méreteit, majd kattintson az [OK] gombra. Válassza ki a regisztrált papírformátumot, majd kattintson az [OK] gombra.



- Az [Eredeti mérete] listában, válassza ki a regisztrált egyedi méretű papírt.
 → A [Papírforrás] listából, válassza ki az [1. tábla].



- Ellenőrizze, hogy a [Papírformátum] azonos méretre lett-e állítva, mint a kinyomtatandó adatok részére elvégzett papírbeállítás.

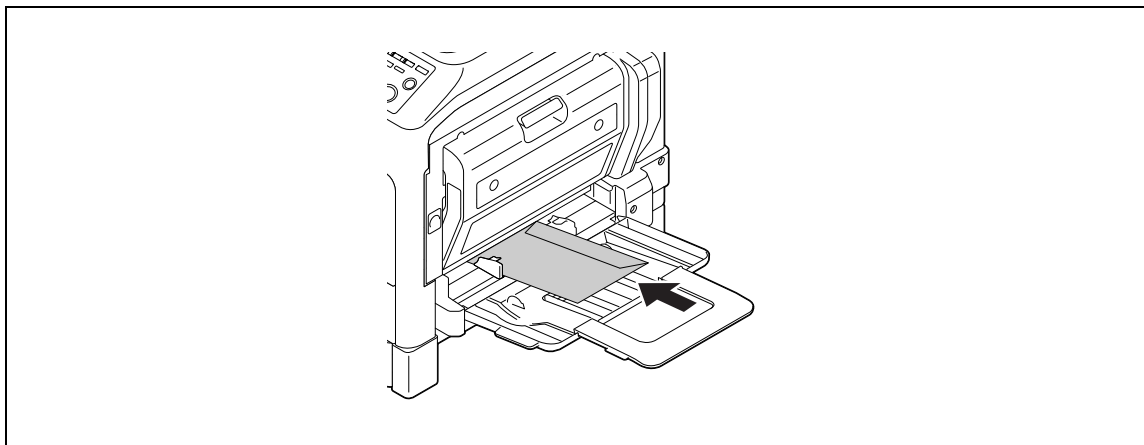
- 4 Kattintson az [OK] gombra.

5.6 Nyomtatás borítékokra

Ahhoz, hogy borítékokra nyomtasson, be kell állítania a papír formátumát és fajtáját a **kezelőpanelen** és ki választania a boríték méretét a nyomtató illesztőprogramjában.

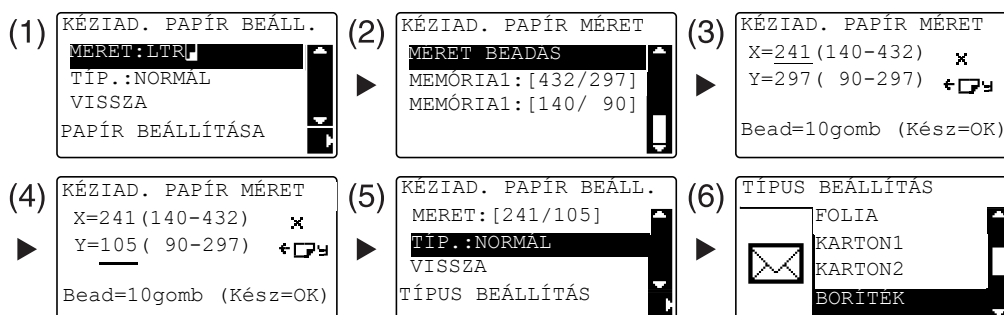
A kézitálca használata esetén

- 1 Tegyen borítékokat a kézitálcába.



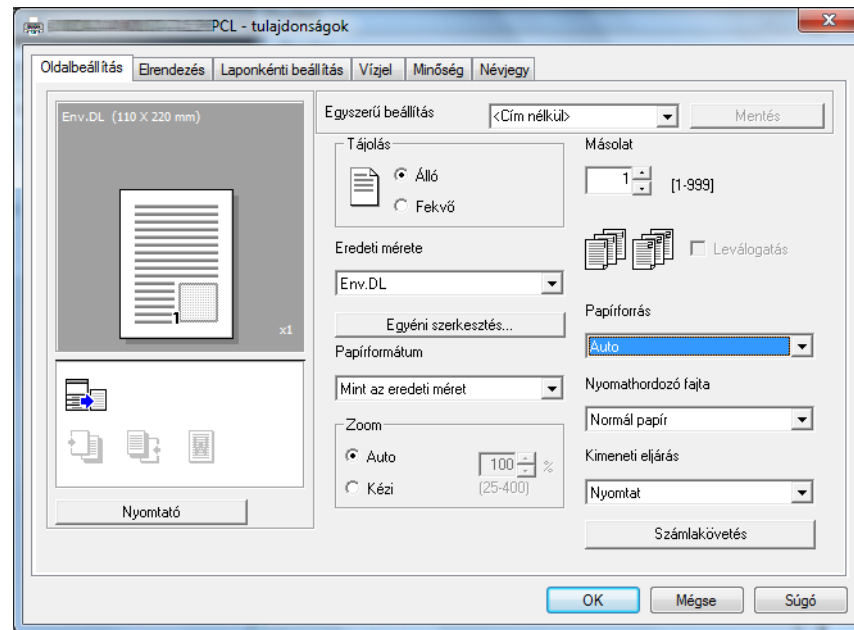
- A borítékokat a füles részükkel felfele töltsse be.
 → Legfeljebb 10 borítékot tölthet be.
 → Miután betöltötte a papírt, a **kezelőpanelen** megjelenik a **kézitálcába** töltött papír beállítására szolgáló képernyő. Folytassa a 2. lépéssel, a boríték beállításainak elvégzéséhez.

- 2 Végezze el a boríték beállítását.

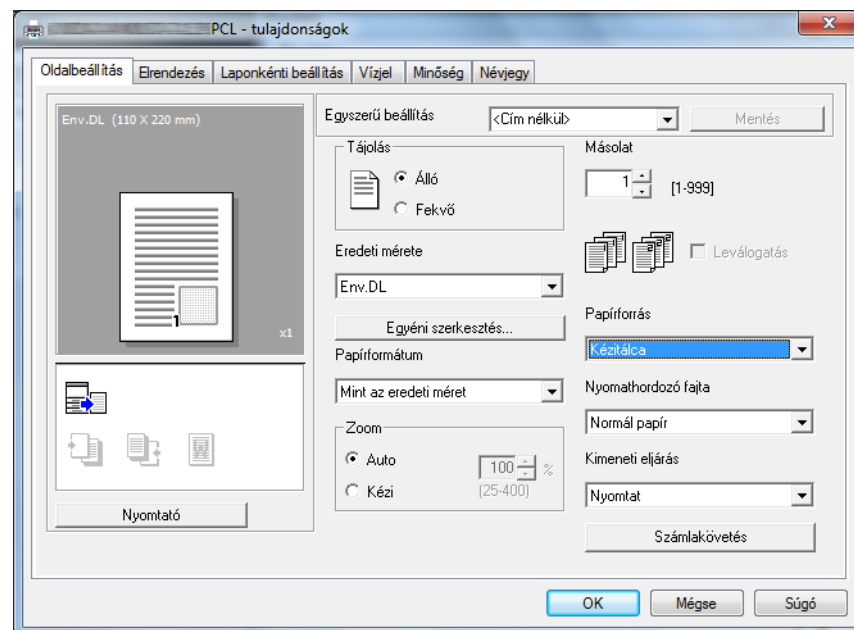


- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [MÉRET] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt. (1)
 → A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az OK billentyűt. (2)
 → A számbillentyűk használatával állítsa be a papír méretét, majd nyomja meg az OK billentyűt. (3)(4)
 → A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [TÍP.] elemet, majd nyomja meg a ► billentyűt. (5)
 → Válassza ki a [BORÍTEK] elemet. (6)
 → Nyomja meg a **Vissza** billentyűt a visszalépéshez az alapképernyőre.
 → Ha nem tudja biztosan az egyedi papír méretét, mérje meg az X és Y oldalak hosszát az **eredetivonalzók** segítségével.

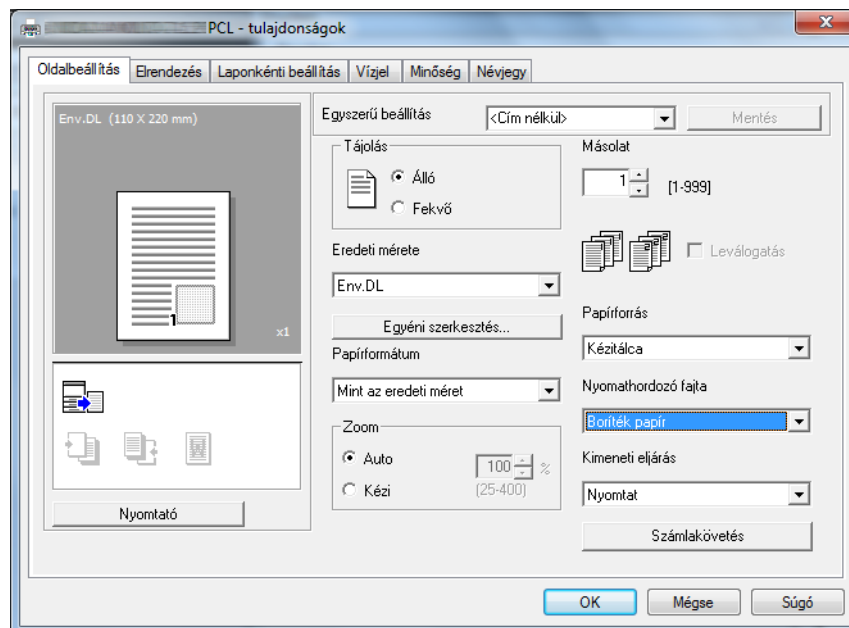
- 3 Válassza ki a nyomtatót és nyissa meg a [Beállítások] (vagy [Tulajdonságok]) ablakot.
- A nyomtató-illesztőprogramban regisztrált borítékformátumok a következők: [Env.Com10], [Env.C6 3/4], [Env.C6] és [Env.DL].
 - Az [Eredeti mérete] mezőben, válassza ki a boríték formátumát.



- A [Papírforrás] listában, válassza ki a [Kéztálcá].



→ A [Nyomathordozó fajta] listában, válassza ki a [Boríték papír].

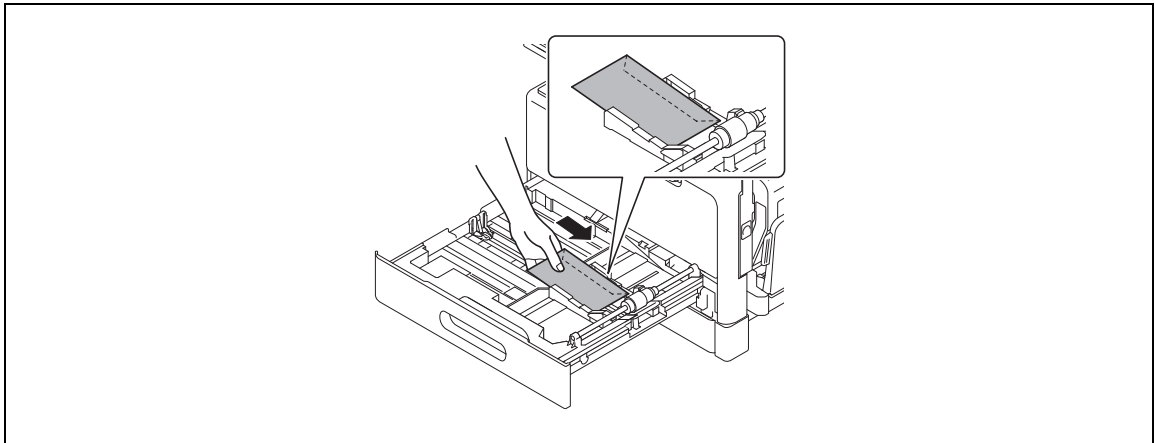


→ Ellenőrizze, hogy a [Papírmintázat] azonos méretre lett-e állítva, mint a kinyomtatandó adatok részére elvégzett papírbeállítás.

4 Kattintson az [OK] gombra.

Az 1. tálca használata esetén

- 1** Tegyen borítékokat a kézitálcába.



- A borítékokat a nyomtatandó felükkel felfele helyezze be.
- Legfeljebb 10 borítékot tölthet be.

- 2** Végezze el a borítékok beállítását.

Segédfunkciók



(1) SEGÉDFUNKCIÓK
GEPBEALLITASOK
PAPÍRFORR. BEÁLL.
EGYENI MEMÓRIA
DOB SZÁRÍTÁS

(2) PAPÍRFORR. BEÁLL.
1. TÁLCA
2. TÁLCA
3. TÁLCA
4. TÁLCA

(3) 1. TÁLCA
PAPÍRMÉRET
PAPÍR TÍPUS

(4) 1. TÁLCA PAPÍRMÉRET
MERET BEADÁS
MEMÓRIA1: [432/297]
MEMÓRIA2: [140/ 90]

(5) 1. TÁLCA PAPÍRMÉRET
X=241 (140-432) ✕
Y=297 (90-297) ↵ →
Bead=10gomb (Kész=OK)

(6) 1. TÁLCA PAPÍRMÉRET
X=241 (140-432) ✕
Y=105 (90-297) ↵ →
Bead=10gomb (Kész=OK)

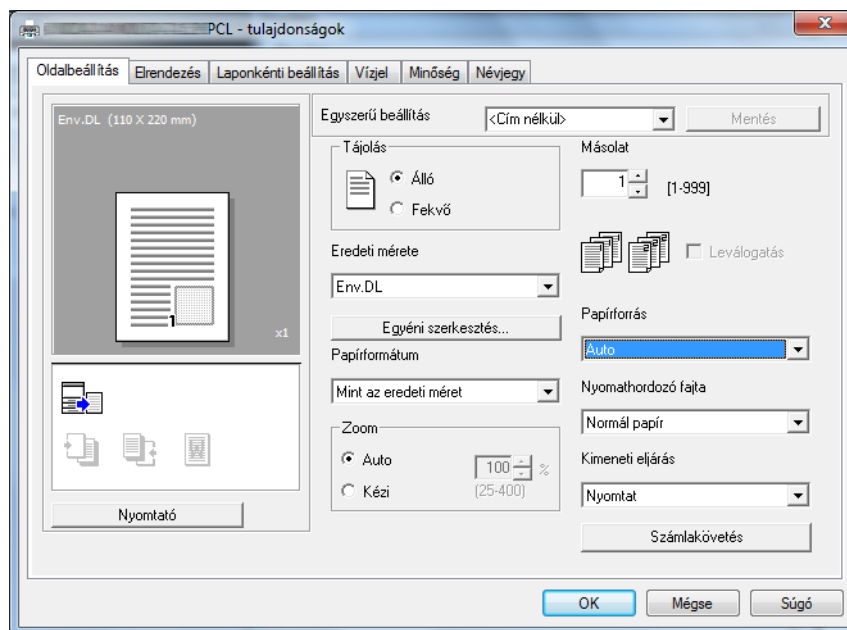
(7) PAPÍRFORR. BEÁLL.
1. TÁLCA
2. TÁLCA
3. TÁLCA
4. TÁLCA

(8) 1. TÁLCA
PAPÍRMÉRET
PAPÍR TÍPUS

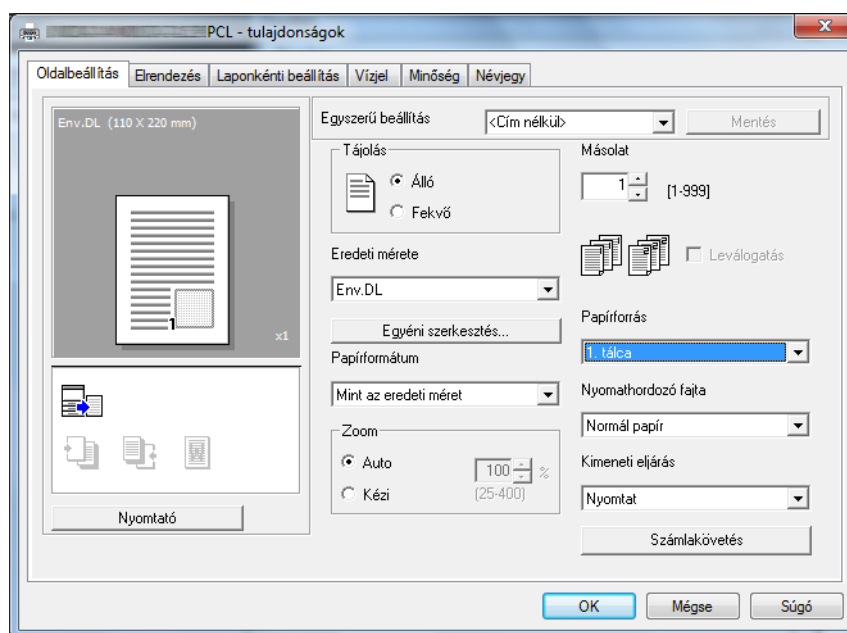
(9) 1. TÁLCA PAPÍRTÍPUS
FÓLIA
KARTON1
KARTON2
BORITEK

- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (1)(2)(3)(4)(7)(8)(9)
- A **számbillentyűk** használatával állítsa be a papír méretét, majd nyomja meg az **OK** billentyűt. (5)(6)
- Ha nem tudja biztosan az egyedi papír méretét, mérje meg az X és Y oldalak hosszát az **eredetivonalzók** segítségével.

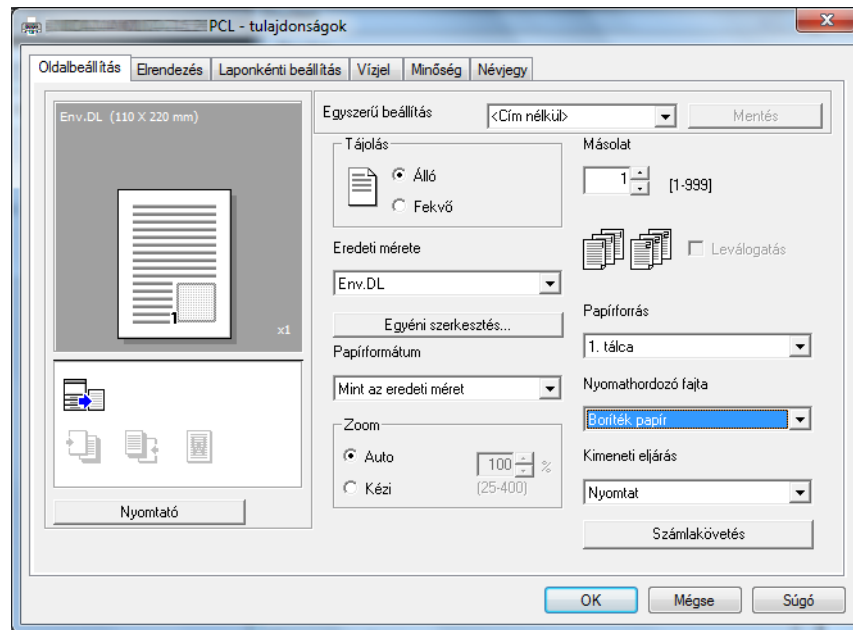
- 3 Válassza ki a nyomtatót és nyissa meg a [Beállítások] (vagy [Tulajdonságok]) ablakot.
- A nyomtató-illesztőprogramban regisztrált borítékformátumok a következők: [Env.Com10], [Env.C6 3/4], [Env.C6] és [Env.DL].
 - Az [Eredeti mérete] mezőben, válassza ki a boríték formátumát.



- A [Papírforrás] listából, válassza ki az [1. tálc]a.



→ A [Nyomathordozó fajta] listában, válassza ki a [Boríték papír].



→ Ellenőrizze, hogy a [Papírformátum] azonos méretre lett-e állítva, mint a kinyomtatandó adatok részére elvégzett papírbeállítás.

4 Kattintson az [OK] gombra.



Használat szkennerként

6 Használat szkennerként

6.1 A szkennelt adatok küldése

A szkennelt adatok elküldhetők egy e-mail üzenethez csatolva, illetve egy FTP vagy SMB kiszolgálóra továbbíthatók.

Tippek

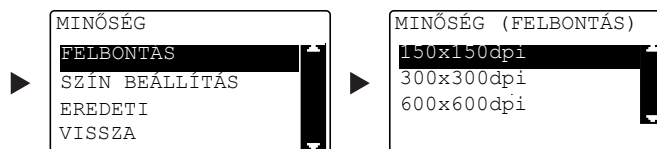
A rendeltetési hely közvetlen hívóként, gyorshívóként vagy csoporthívóként történő kiválasztásához fel kell szerelni az **MK-750 bővített kezelőpanelt**.

E-mail küldése

A következőkben az szkennelt adatok E-mail üzenethez csatolt küldését ismertetjük.

- 1 Nyomja meg a **Szkenner** billentyűt.
- 2 Töltse be az eredetit.
 - Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 3 Végezze el a felbontás beállítását.

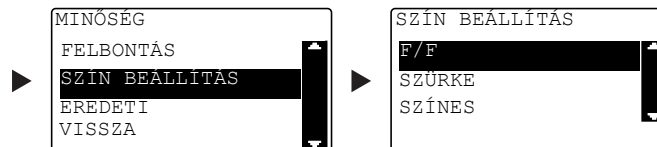
Felbontás



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Válasszon ki egyet az [150×150dpi], a [300×300dpi] és a [600×600dpi] értékek közül.
- Ha a szín beállítása [SZÍNES] vagy [SZÜRKE], a [600×600dpi] érték nem jelenik meg.

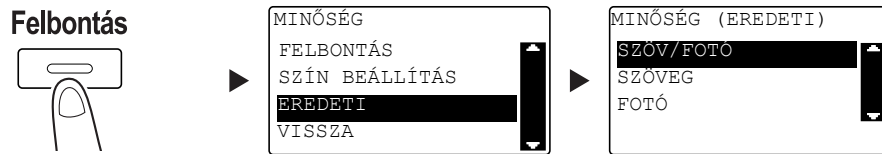
- 4 Végezze el a szín beállítását.

Felbontás



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Válasszon egyet a [F/F], a [SZÜRKE] és a [SZÍNES] beállítások közül.
- Ha az [F/F] értéket választotta ki, és a [Kép formátum] beállítása [JPEG], a [PDF] automatikusan kiválasztásra kerül.

5 Állítsa meg a kép minőségét.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Válasszon egyet a [SZÖV/FOTÓ], a [SZÖVEG] és a [FOTÓ] beállítások közül.

6 A számbillentyűk segítségével írja be az e-mail címet, majd nyomja meg a **Start** billentyűt.

- Megadható az üzenet tárgya, a Másolatot kap mező tartalma, a fájl formátuma és a tömörítési módszer.
- A rendeltetési hely a közvetlen hívógombok segítségével is kiválasztható.
- A rendeltetési hely a gyors hívók közül is kiválasztható.
- A rendeltetési hely a címjegyzékből is kiválasztható.
- A küldés megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt, majd a megjelenő képernyőn válassza ki az [IGEN] választ. Részletesen, lásd a 6-10. old.
- A művelet részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Szkennelés] 5. fejezetében találhatja.
- Ha a **tárgyüvegre** tölti be az eredetit, folytassa a 7. lépéssel.

7 A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki az [AUTO. érzékelés] vagy a [KÉZI] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- A [KÉZI] beállítás kiválasztása esetén, beállíthatja a szkennelési méretet.

KÖNYV SZKENNELÉS

AUTO. ÉRZÉKELES

KÉZI: LTR

8 A szkennelés indításához nyomja meg az **OK** billentyűt.

9 Az eredeti folyamatos szkennelése esetén, helyezze be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

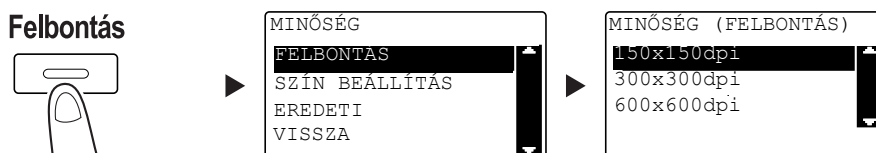
10 Amikor befejezte valamennyi eredeti szkennelését, nyomja meg a **Start** billentyűt.

- A küldés megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt, majd a megjelenő képernyőn válassza ki az [IGEN] választ. Részletesen, lásd a 6-10. old.

A szkennelt adatok küldése egy FTP/SMB kiszolgálóra

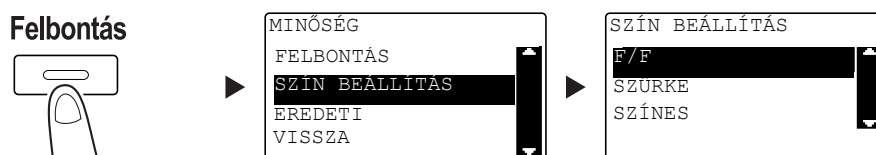
A következőkben a szkennelt adatok küldését ismertetjük, egy FTP/SMB kiszolgálóra.

- 1 Nyomja meg a **Szkenner** billentyűt.
- 2 Töltse be az eredetit.
 - Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 3 Végezze el a felbontás beállítását.



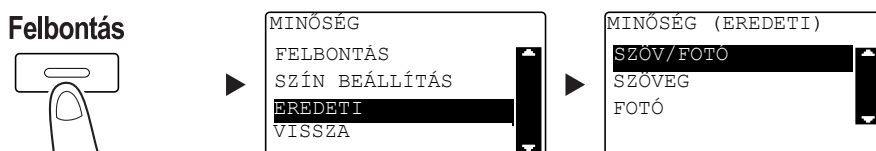
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Válasszon ki egyet az [150x150dpi], a [300x300dpi] és a [600x600dpi] értékek közül.
- Ha a szín beállítása [SZÍNES] vagy [SZÜRKE], a [600x600dpi] érték nem jelenik meg.

- 4 Végezze el a szín beállítását.



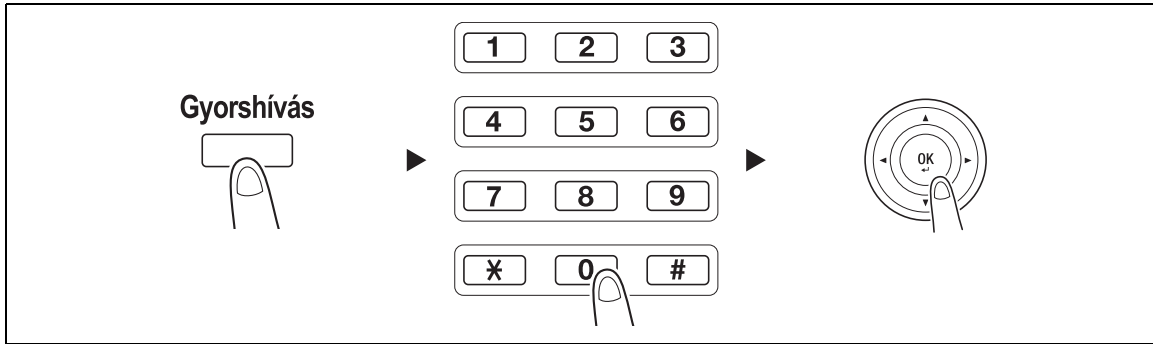
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Válasszon egyet a [F/F], a [SZÜRKE] és a [SZÍNES] beállítások közül.
- Ha az [F/F] értéket választotta ki, és a [Kép formátum] beállítása [JPEG], a [PDF] automatikusan kiválasztásra kerül.

- 5 Állítsa meg a kép minőségét.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Válasszon egyet a [SZÖV/FOTÓ], a [SZÖVEG] és a [FOTÓ] beállítások közül.

- 6** Nyomja meg a **Gyorshívás** gombot. Írja be a kívánt 3-jegyű gyors hívó számot a **számbillentyűkön**, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.



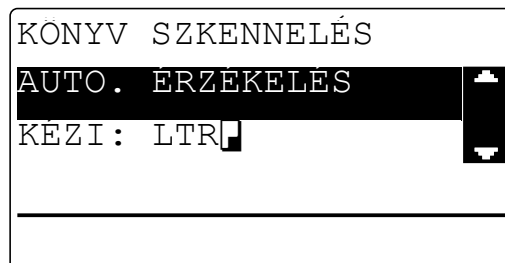
- Mielőtt adatokat küldene a kiszolgálóra, regisztrálja az FTP/SMB címét, a [251 és 300] közötti gyors hívó számok valamelyikét használva.
- Kiválaszt egy címet a **Címjegyzék** billentyű használatával. A művelet részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Szkennelés] 5. fejezetében találhatja.
- Megadható a fájl formátuma és a tömörítési módszer. A művelet részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Szkennelés] 6. fejezetében találhatja.

- 7** Nyomja meg a **Start** billentyűt.

- A küldés megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt, majd a megjelenő képernyőn válassza ki az [IGEN] választ. Részletesen, lásd a 6-10. old.
- Ha a **tárgyüveg**re tölti be az eredetit, folytassa a 8. lépéssel.

- 8** A **▲/▼** billentyűk használatával válassza ki az [AUTO. ÉRZÉKELES] vagy a [KÉZI] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- A [KÉZI] beállítás kiválasztása esetén, beállíthatja a szkennelési méretet.



- 9** A szkennelés indításához nyomja meg az **OK** billentyűt.

- 10** Az eredeti folyamatos szkennelése esetén, helyezze be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- 11** Amikor befejezte valamennyi eredeti szkennelését, nyomja meg a **Start** billentyűt.

- A küldés megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt, majd a megjelenő képernyőn válassza ki az [IGEN] választ. Részletesen, lásd a 6-10. old.

6.2 Gyakran használt rendeltetési helyek regisztrálása

Regisztrálhatja a gyakran használt rendeltetési helyeket. Regisztrálhat közvetlen hívókat, gyorshívókat és csoporthívókat. Ebben a részben a közvetlen híváshoz és a gyorshíváshoz való regisztrációt ismertetjük.



Tippek

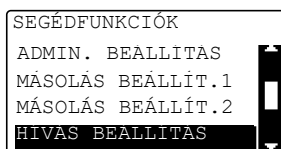
A címzett **kezelőpanelről** történő regisztrálásához fel kell szerelni az **MK-750 bővített kezelőpanelt**.

Címzettek regisztrálása közvetlen hívóként

Ha egy rendeltetési helyet közvetlen hívóként regisztrál, könnyen és pontosan elérheti, a nélkül, hogy beírná az e-mail címet a **számbillentyűkön**.

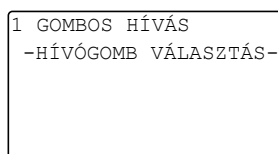
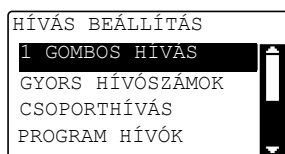
- 1 Nyomja meg a **Segédfunkciók** billentyűt, majd válassza ki a [Hívás beállítás] lehetőséget.

Segédfunkciók



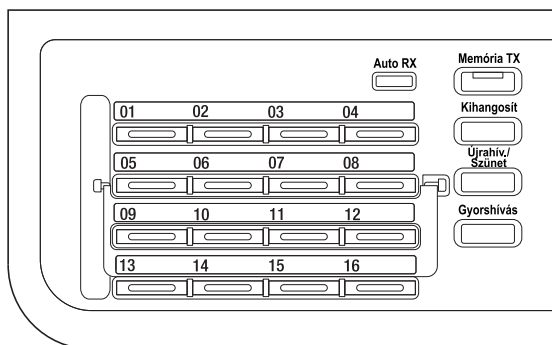
→ Használja a ▲/▼ billentyűket a kiválasztáshoz, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- 2 Válassza ki a [1 GOMBOS HÍVÁS] elemet.



→ Használja a ▲/▼ billentyűket a kiválasztáshoz, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- 3 Nyomja meg azt a **közvetlen hívó billentyűt**, amelyhez regisztrálni kívánja a címzettet.



→ Legfeljebb 32 állomást regisztrálhat közvetlen hívóként.

→ Ha elvégezte az LDAP beállítását, válassza a [KÉZI BEÁLLÍTÁS] elemet.

- 4 A **számbillentyűk** használatával írja be a címzetthez tartozó nevet és e-mail címet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

1 GOMBOS HÍVÁS 01 NÉV : AAA TOKYO [A...]	▶	1 GOMBOS HÍVÁS 01 CÉL : Z [A...] EGYÉB BEÁLLÍTÁS=▼
--	---	---

→ Elvégezheti a továbbítási méret, a felbontás és egyéb paraméterek beállítását. A művelet részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Szkennelés] 4. fejezetében találhatja.

Címzettek regisztrálása gyorshívóként

Ha egy rendeltetési helyet gyorshívóként regisztrál, könnyen és pontosan elérheti, a nélkül, hogy beírná az e-mail címet a **számbillentyűk**ön.

- 1 Nyomja meg a **Segédfunkciók** billentyűt, majd válassza ki a [HÍVÁS BEÁLLÍTÁS] lehetőséget.

Segédfunkciók



SEGÉDFUNKCIÓK ADMIN. BEÁLLÍTÁS MÁSOLÁS BEÁLLÍT.1 MÁSOLÁS BEÁLLÍT.2 HÍVÁS BEÁLLÍTÁS	
---	--

→ Használja a ▲/▼ billentyűket a kiválasztáshoz, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- 2 Válassza ki a [GYORS HÍVÓSZÁMOK] elemet.

HÍVÁS BEÁLLÍTÁS 1 GOMBOS HÍVÁS GYORS HÍVÓSZÁMOK CSOPORTHÍVÁS PROGRAM HÍVÓK	
---	--

→ Használja a ▲/▼ billentyűket a kiválasztáshoz, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- 3 Írja be a kívánt 3-jegyű gyorshívó számot a **számbillentyűk**ön, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

GYORS HÍVÓSZÁMOK
GYORS HÍVÓSZ.:001

-NYOMJON OK GOMBOT-

- Legfeljebb 250 állomás (001-250) regisztrálható gyorshívóként.
- Ha elvégezte az LDAP beállítását, válassza a [KÉZI BEÁLLÍTÁS] elemet.

- 4 A **számbillentyűk** használatával írja be a címzetthez tartozó nevet és e-mail címet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

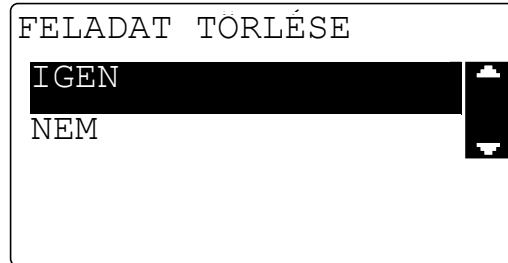
GYORS HÍVÓSZ. 01 NÉV : AAA OSAKA [A...]	▶	GYORS HÍVÓSZ. 01 CÉL : xxx01@xxx.xxx [1...] EGYÉB BEÁLLÍTÁS=▼
--	---	--

- A továbbítási méret, a felbontás és egyéb beállítások elvégzésének részletes ismertetését, a [Kezelési útmutató Szkennelés] 4. fejezetében találhatja.

6.3 Folyamatban lévő küldés leállítása

Ebben a részben a **Start** billentyű lenyomása után elinduló továbbító művelet leállítását ismertetjük.

- 1 A küldés alatt nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt.
- 2 A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki az [IGEN] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

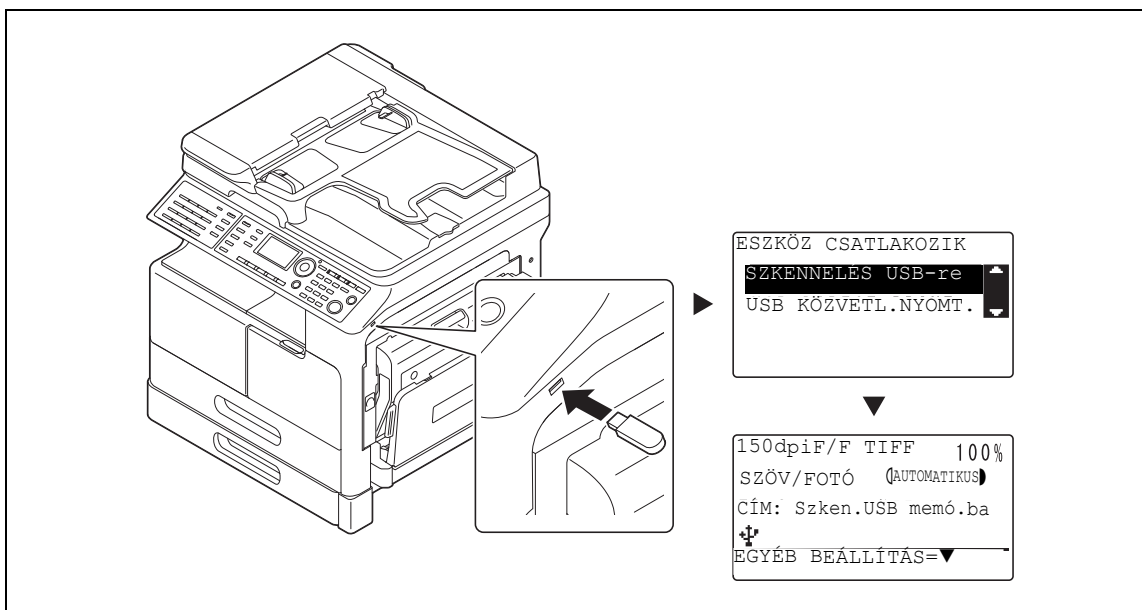


→ A [NEM] kiválasztása esetén a szkennelt adatok továbbítása újraindul. Nyomtatásra kerül egy átviteli eredményjelentés.

6.4 Hogy használható a szkennelés USB-re funkció

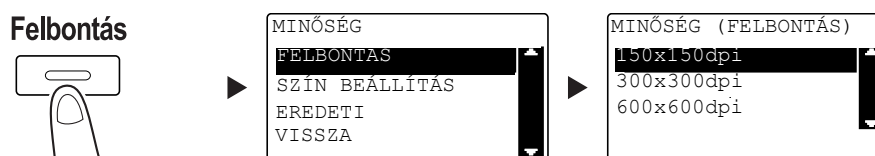
Ebben a részben azt ismertetjük, hogy hogyan tárolhatja a szkennelt adatokat egy USB memóriára.

- 1 Töltse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2 Csatlakoztasson egy USB memóriát a készülékhez. Megjelenik az [ESZKÖZ CSATLAKOZIK] képernyő.
- 3 A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a [SZKENNELÉS USB-re] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
Az üzemmód szkennelés módba vált, és a kijelzőn megjelenik a [Cím:Szken.USB memó.ba] üzenet.



→ Megadható a fájl formátuma és a tömörítési módszer. A művelet részletes ismertetését a [Kezelési útmutató Szkennelés] 8. fejezetében találhatja.

- 4 Végezze el a felbontás beállítását.



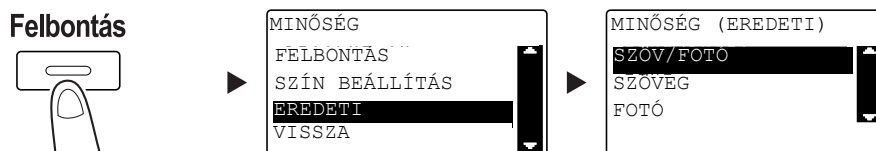
- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Válasszon ki egyet az [150×150dpi], a [300×300dpi] és a [600×600dpi] értékek közül.
- Ha a szín beállítása [SZÍNES] vagy [SZÜRKE], a [600×600dpi] érték nem jelenik meg.

5 Végezze el a szín beállítását.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Válasszon egyet a [F/F], a [SZÜRKE] és a [SZÍNES] beállítások közül.
- Ha az [F/F] értéket választotta ki, és a [Kép formátum] beállítása [JPEG], a [PDF] automatikusan kiválasztásra kerül.

6 Állítsa meg a kép minőségét.



- A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki a papírfajtát, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.
- Válasszon egyet a [SZÖV/FOTÓ], a [SZÖVEG] és a [FOTÓ] beállítások közül.

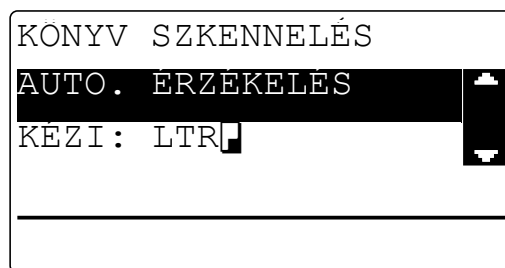
7 Nyomja meg a **Start** billentyűt.

A készülék a szkennelt eredeti adatai az USB memóriában tárolja.

- Ha a **tárgyüvegre** tölti be az eredetit, folytassa a 7. lépéssel.

8 A ▲/▼ billentyűk használatával válassza ki az [AUTO. ÉRZÉKELES] vagy a [KÉZI] elemet, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

- A [KÉZI] beállítás kiválasztása esetén, beállíthatja a szkennelési méretet.



9 A szkennelés indításához nyomja meg az **OK** billentyűt.

10 Az eredeti folyamatos szkennelése esetén, helyezze be a következő eredetit, majd nyomja meg az **OK** billentyűt.

11 Amikor befejezte valamennyi eredeti szkennelését, nyomja meg a **Start** billentyűt.

- A küldés megszakításához nyomja meg a **Törlés/Stop** billentyűt, majd a megjelenő képernyőn válassza ki az [IGEN] választ. Részletesen, lásd a 6-10. old.

6.5 Szkennelés egy TWAIN illesztőprogram használatával

Ha egy TWAIN illesztőprogramot telepített a számítógépére, szkennelhet eredetiket a készüléken és az adatokat a számítógépre importálhatja.

A "Számítógépes szkennelés" módszer esetén a szkennelést a számítógépről indíthatja, a "Saját szkennelés" módszernél pedig a szkennelés a készülék **START** billentyűjének lenyomására indul.

A kezelési módszer, a használt alkalmazástól függően eltérő lehet.

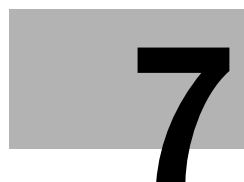
- 1** Töltse be az eredetit.
 - Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2** Indítsa el a képfeldolgozó alkalmazást a számítógépen.
- 3** Végezze el a szkennelés beállításait.
 - A [Dokumentum mérete] alatt, adja meg a szkennelésre kerülő eredeti formátumát.
Ha a szkennelendő kép nagyobb az eredeti részére beállított méreteknél, a megadott határokon kívüli terület törlésre kerül.
 - A [Szkennelési mód] alatt, adja meg az eredeti képminőségét.
A [Szkennelési mód] váltására ikonok jelennek meg. Ezen ikonok segítségével végezheti el a szín, a fényerő vagy a kontraszt beállítását.
 - A [Felbontás] mezőben, válassza ki a felbontást.
Ha a [Szkennelési mód] beállítása [Valós szín] vagy [Szürkeskála], a [600dpix600dpi] lehetőség nem jelenik meg.
 - A [Szkennelés típusa] alatt, adja meg a szkennelési módszert.
 - A [Duplex szkennelés] segítségével be- és kikapcsolhatja a kétoldalas szkennelés funkciót.
A [Duplex szkennelés] csak az opciós ADF felszerelése esetén jelenik meg.
 - Az [Előszkennelés] gombra kattintva, megjelenik a szkennelt eredeti képe az előszkennelés ablakban.
- 4** Szkennelje az eredetit.
 - Számítógépes szkennelés esetén, kattintson a [Szkennelés] gombra. Elindul a szkennelés.
 - Saját szkennelés esetén, nyomja meg a [Szkennelés] billentyűt, majd nyomja meg a **Start** billentyűt a **kezelőpanelen**. Elindul a szkennelés.

6.6 Szkennelés egy WIA illesztőprogram használatával

A szkennelés egy, a WIA illesztőprogramot támogató alkalmazásból engedélyezhető.

A kezelési módszer, a használt alkalmazástól függően eltérő lehet.

- 1** Töltse be az eredetit.
→ Az eredeti betöltésének részletes ismertetését, lásd az 2-11. old.
- 2** Indítsa el a képfeldolgozó alkalmazást a számítógépen.
- 3** Végezze el a szkennelés beállításait.
→ Részletes ismertetését a [Szkennelés kezelési Szkennelés] találhatja.
- 4** Kattintson a [Szkennelés] gombra.
Elindul a szkennelés.



Hibaelhárítás

7 Hibaelhárítás

Ebben a fejezetben a tipikus problémák elhárítási módszereit ismertetjük.

Ha a leírt művelet elvégzése után továbbra is fennáll a probléma, forduljon a szervizképviselőhöz.

A készüléket nem lehet bekapcsolni

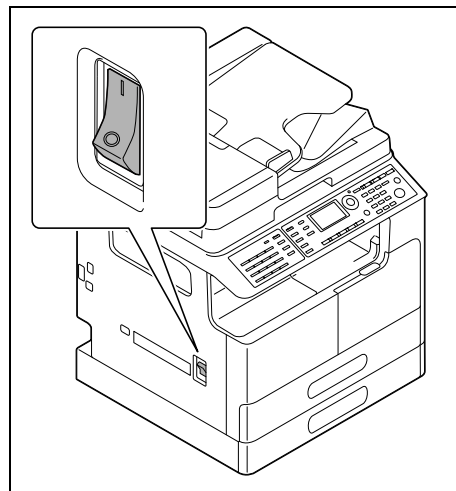
Ellenőrizze a következőket:

- Ellenőrizze, hogy a készülék tápkábele megfelelően csatlakozik-e az aljzatba. Szintén ellenőrizze, hogy nem-e oldott az áramköri megszakító.
- Ellenőrizze, hogy a **tápkapcsoló** be lett-e kapcsolva.



Tippek

Ha az ellenőrzések után sem lehet a készüléket bekapcsolni, forduljon a szervizképviselőhöz.



Megjelent egy, a kellékanyagok cseréjére felszólító üzenet

Ha valamelyik kellékanyag megmaradt mennyisége alacsony, megjelenik egy üzenet, amely tájékoztatja, hogy mikor kell végrehajtani a cserét.



A cserére felszólító üzenet azt jelenti, hogy a kellékanyag majdnem elfogyott. Az üzenet megjelenése után még készíthet néhány másolatot. Azonban ajánljuk, hogy szerezze be a kellékanyagokat, még mielőtt szüksége lenne rájuk.



Tippek

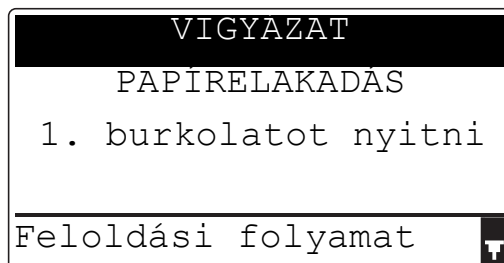
Ha az üzenet a csere után is megmarad a kijelzőn, forduljon a szervizképviselőhöz.

A papírelakadás üzenet nem tűnik el

Egy másik papírelakadás is történhetett, egy másik helyen, mint amelyikre a **kijelző** utal.

Ellenőrizze a többi, a **kijelzőn** nem jelzett elakadási helyet.

- Ellenőrizze, hogy nem-e maradt bent egy darab papír a **kijelzőn** jelzett hely mélyebb területein. Ha nehezen jön ki az elakadt papír, ne erőltesse túlzottan. Forduljon a szervizképviselőhöz.
- Lehet, hogy az ajtó nem lehet megfelelően bezárva. Nyissa ki és zárja vissza az ajtót, a **kijelzőn** jelzett helyen. Ezzel lehet, hogy sikerül eltüntetni az üzenetet.

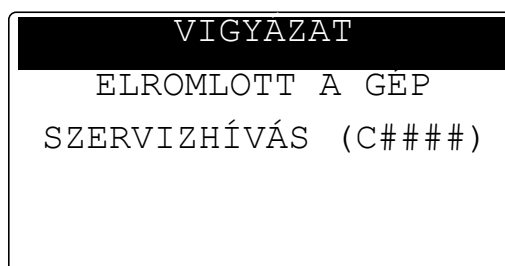


Ha az ellenőrzés után is megmarad a papírelakadást jelző üzenet, forduljon a szervizképviselőhöz.

Megjelent egy hibaüzenet

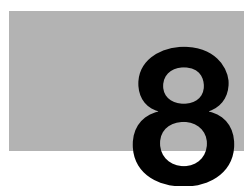
Ha felmerült egy, a felhasználó által nem kezelhető probléma, megjelenik az [ELROMLOTT A GÉP SZERVIZHÍVÁS (C####)] üzenet.

A Szervizhívás képernyőn láthat egy, általában C-vel kezdődő hibakód.



Ha ez az üzenet jeleni meg a **kijelzőn**, kapcsolja ki a **tápkapcsolót**, várjon mintegy 10 másodpercet, majd kapcsolja ismét be a **tápkapcsolót**.

Ha továbbra is látható az üzenet, jegyezze fel a **kijelzőn** látható hibakódot, majd húzza ki a tápkábelt az aljzatból és hívja a szervizképviselőt.



Segédfunkciók

8 Segédfunkciók

Segédfunkciók módban, a saját vagy a környezete igényei szerint állíthatja be az egyes funkciók alapértelmezett értékeit.

A beállítások módosításához, nyomja meg a **Segédfunkciók** billentyűt a **kezelőpanelen**.

Sz.	Név	Leírás
1	[GÉPBEÁLLÍTÁSOK]	Végezze el a beállításokat a készülék üzemi környezetének megfelelően.
2	[PAPÍRFORR. BEÁLL.]	Megadja az 1. tálcába betöltött papír formátumát és fajtáját. Megadhatja a 2.-5. tálcába betöltött papír formátumát és fajtáját.
3	[EGYÉNI MEMÓRIA]	Regisztrál legfeljebb két egyéni méretet.
4	[DOB SZÁRÍTÁS]	Végrehajtja a dob szárítást, amely eltávolítja a fényvezető dobra lecsapódó párát, megelőzve a funkciók károsodását.
5	[ADMIN. BEÁLLÍTÁS]	Konfigurálja a távfelügyeleti beállításokat, amely segítségével a felügyelő kezelheti az egyes számlákat.
6	[MÁSOLÁS BEÁLLÍT.1]	Konfigurálja az egyes másolási funkciók alapbeállításait.
7	[MÁSOLÁS BEÁLLÍT.2]	
8	[HÍVÁS BEÁLLÍTÁS]	Regisztrálja a közvetlen hívókat, gyorshívókat és csoporthívókat.
9	[FAX REGISZTRÁCIÓ]	Konfigurálja az egyes fax funkciók alapbeállításait.
10	[FAX ADÁS]	Konfigurálja a küldési műveletek alapbeállításait.
11	[FAX VÉTEL]	Konfigurálja a fogadási műveletek alapbeállításait.
12	[JELENTÉSEK]	Konfigurálja az egyes jelentési funkciók alapbeállításait.
13	[SZKEN BEÁLLÍTÁS]	Konfigurálja az egyes szkennelési funkciók alapbeállításait.
14	[MEGERŐSÍTÉS]	Ellenőrizze a számlálót vagy a kommunikáció eredményét vagy nyomtasson ki egy jelentést.



Tippek

- Egyes elemek nem konfigurálhatók, attól függően, hogy milyen opciós eszközök lettek felszerelve a készülékre. Egy nem használható elem kiválasztása esetén egy hibaüzenet jelenik meg.
- Részletes információkat a megfelelő kezelési utasításban találhat.



Tárgymutató

9 Tárgymutató

1. tálca 2-13
2. tálca 2-14
3. tálca 2-14
4. tálca 2-14
5. tálca 2-14

A

- A készülék be- és kikapcsolása 2-10
- A papír betöltése 2-13
- A szkennelt adatok továbbításának leállítása 6-10
- AD-509 Automatikus duplex egység 2-23
- ADF 2-12
- Alaphelyzet 2-7
- Auto RX jelzőlámpa 2-8

B

- Belépés 2-7
- Biztonsági tájékoztató 1-5
- Boríték 3-10, 5-13

C

- Címjegyzék 2-5
- Címzettek beállítása 4-12

D

- Denzitás 2-5
- DF-633 lapfordító automatikus dokumentumkezelő 2-23
- DK-706 gépasztal 2-23
- DK-707 gépasztal 2-24
- DK-708 gépasztal 2-24

E

- Egy fax küldése 4-3
- Egyedi méretű másolat 3-8
- Egyedi méretű nyomtatás 5-7
- Egyoldalas/ Duplex 2-6
- Elakadás elhárítása 2-16
- Elakadt papír eltávolítása az automatikus duplex egységből 2-20
- E-mail TX 6-3
- Energia takarékos 2-5
- Eredeti 2-11
- Eredeti kombinálás 2-5

F

- Fax 2-7
- Fax kommunikáció eredménye 4-6
- Faxküldés leállítása 4-11
- Felbontás 2-5
- FK-510 faxkészlet 2-24
- FTP/SMB TX 6-5
- Funkció 2-5

G

- Géptest 2-23
- Gyorshívás 2-8
- Gyorshívók regisztrálása 4-8, 6-8

H

- Hibaelhárítás 7-3

K

- Karakterek beírása 4-10
- Kártya másolás 2-5
- Kellékanyagok cseréje 2-21
- Kezelőpanel 2-5
- Kétoldalas nyomtatás 5-5
- Kézi zoom 3-4
- Kézitálca 2-15
- Kézoldalas másolás 3-5
- Kihangosít 2-8
- Kijelző 2-5
- Kombinált másolás 3-6
- Kombinált nyomtatás 5-6
- Közvetlen hívók 2-8
- Közvetlen hívók regisztrálása 4-7, 6-7

M

- Másolás 3-3
- Másolási művelet leállítása 3-11
- Másoló 2-7
- Memória mód 2-5
- Memória TX 2-8
- Méretarányos nyomtatás 5-4
- MK-750 bővített kezelőpanel 2-24

N

- Nyomtat 5-3
- Nyomtatás jelzőlámpa 2-7
- Nyomtató 2-7

O

- OC-512 géptető 2-23
- Opciók egységek konfigurálása 2-23

P

- Papír 2-5
- PC-FAX 4-13
- PF-507 papírszekrény 2-23

R

- Rendezés 2-6
- Rögzített zoom 3-4

S

Segédfunkciók 2-5, 8-3

Sorozatos csoportos küldés 4-5

Start 2-7

Számbillentyűk 2-7

Szkennelés USB-re 6-11

Szkennelt adatok küldése 6-3

Szkenner 2-7

T

Tárgyüveg 2-11

Törlés/Stop 2-7

TWAIN illesztőprogram 6-13

Ú

Újrahív./ Szünet 2-8

V

Váltólemez 2-8

Z

Zoom 2-5, 2-9

WIA illesztőprogram 6-14